

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ПЕДАГОГА  
Российская Федерация

КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ имени АБАЯ  
Республика Казахстан

Н. О. Атемкулова  
О. М. Коломиец

# ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

*Учебное пособие*



**МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
РАЗВИТИЯ ПЕДАГОГА  
(Российская Федерация, г. Москва)**

**КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АБАЯ  
(Республика Казахстан, г. Алматы)**

**Н. О. Атемкулова, О. М. Коломиец**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ  
КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ**

**Учебное пособие**

*Рекомендовано Учебно-методическим советом  
Международного Института профессионального развития педагога  
(г. Москва, Российская Федерация)  
в качестве учебного пособия для образовательных учреждений,  
реализующих образовательные программы  
по педагогическим направлениям подготовки в высшей школе.*

УДК 371:373.3./5(078)

ББК 74.2:я73

А92

**Н. О. Атемкулова, О. М. Коломиец. Профессиональная деятельность классного руководителя. Учебное пособие / Атемкулова Н. О., Коломиец О. М. – М.: ИД «Развитие образования», 2018 – 112 с.**

**ISBN 978-5-9907040-2-2**

В учебном пособии представлены материалы, необходимые для организации профессиональной деятельности педагога в образовательной организации, выполняющего функции классного руководителя. Систематизированные в опорных таблицах знания и раскрытые в опорных картах виды профессиональной деятельности раскрывают содержание образовательных результатов, которыми должен овладеть обучающийся высшей школы по дисциплине «теория и методика воспитательной работы».

Учебный материал в пособии разработан учеными-педагогами, которые занимаются научной и преподавательской деятельностью в системе средней и высшей школы России и Казахстана, реализуя теоретические идеи психолого-педагогической науки в практике образовательного процесса, направленные на выполнение социального заказа системе образования.

Учебное пособие адресуется студентам, магистрантам, аспирантам по педагогическим направлениям подготовки; преподавателям высшей школы, учителям гимназий, лицеев и средних школ, родителям и всем, кто интересуется вопросами организации воспитательного процесса в средней и высшей школе.

#### **Рецензенты:**

**З. А. Решетова** - доктор психологических наук, профессор Московского государственного университета имени М. В. Ломоносова

**И. А. Подругина** - доктор педагогических наук, профессор Московского педагогического государственного университета

УДК 371:373.3./5(078)

ББК 74.2:я73

ISBN 978-5-9907040-2-2

© Авторские права защищены. Перепечатка воспрещена.

© Оформление: ООО Издательский дом "Развитие образования"

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>Предисловие</b> .....	стр 3
<b>Раздел I СУЩНОСТЬ ВОСПИТАНИЯ В ЦЕЛОСТНОМ ПЕДАГОГИЧЕСКОМ ПРОЦЕССЕ</b> .....	10
Тема 1. Целостный воспитательный процесс в общеобразовательных учреждениях .....	10
Тема 2. Система воспитания и ее развитие .....	14
Тема 3. Функции и направления деятельности классного руководителя .....	16
Тема 4. Методика воспитательной работы, ее формы.....	33
Тема 5. Планирование методики воспитательной работы со школьниками .....	36
<b>Раздел II МЕТОДИКА И СОДЕРЖАНИЕ ВОСПИТАНИЯ ШКОЛЬНИКОВ</b> .....	51
Тема 6. Методика формирования школьного коллектива ....	51
Тема 7. Методика реализации основных воспитательных направлений в образовательном учреждении .....	64
Тема 8. Методика организации коллективной творческой деятельности школьников.....	70
Тема 9. Методика организации коллективной творческой совместной деятельности в школьном сообществе .....	75
Тема 10. Методика организации совместной деятельности школы с семьей в воспитании школьников (ОТ) .....	78
Тема 11. Методика организации совместной деятельности школы с семьей в воспитании детей (ОК) .....	146
Тема 12. Личностно-профессиональные характеристики классного руководителя .....	150
Литература.....	157

## ПРЕДИСЛОВИЕ

Когда 100 человек стоят друг возле друга,  
каждый теряет свой рассудок и получает какой-то другой.  
Ф. Ницше

В период социально-экономических коренных преобразований в нашей стране дело воспитания молодого поколения приобретает особое значение для развития общества. Школа является важным звеном в системе воспитания, усложнение социальной ситуации воспитания требует переосмысления педагогических и методических основ организационной работы школы.

Воспитание - это целенаправленная и взаимосвязанная деятельность воспитателей и воспитанников, их отношений в процессе этой деятельности, способствующей формированию и развитию личности и коллективов.

Цели воспитания всегда определяются обществом, т. е. социальным заказом. Господствовавшее более полувека технократическое мышление мешало понять, что цели воспитания определяются культурой, школой и самим учеником. Отсюда вытекает суть современного педагогического мышления - субъектный подход к ребенку. Во-первых, школьник участвует в воспитании вместе со своим педагогом. Во-вторых, надо признавать существующие права ребенка на защиту, на помощь, на развитие в учебно-воспитательном процессе. В-третьих, отношение к ребенку как к субъекту предполагает развитие его творческих способностей. В-четвертых, должна быть установка на развитие субъектных свойств личности ребенка: саморегуляции, саморазвития, самокритики и т. п.

В связи с этим мы должны признать, что воспитание - это сложная модель, рассматривающая педагогическую деятельность с разных сторон:

- как явление культуры;
- как педагогическое воздействие;
- как организацию деятельности детей;
- как общение;
- как сотрудничество;
- как сотворчество учащихся друг с другом и с учителем;
- как жизнетворчество.

Что касается учебной педагогической литературы, то ее особенностью является традиционно «всеобщий» характер. Безусловно, теоретические основы воспитания едины для учителя с любым базовым образованием, будь то математик или словесник. Однако методика воспитательной работы, несомненно, должна учитывать и специфику предмета, и региональные

особенности. Ведь воспитание должно осуществляться прежде всего через предмет.

Учебное пособие «Профессиональная деятельность классного руководителя» разработано в соответствии с государственным общеобязательным стандартом образования по специальностям группы «Образование». Оно предназначено обучающимся высшей школы **по дисциплине «Теория и методика воспитательной работы».**

Целью дисциплины является формирование профессионально-педагогической компетентности будущих учителей в познании основ процесса воспитания, методики и технологий воспитательной деятельности.

Задачи дисциплины:

- расширение и углубление знаний будущих учителей в области теории, методики и технологии воспитательной работы с учащимися;
- формирование и развитие у будущих учителей общепедагогических, социально-личностных и предметных компетенций для осуществления деятельности классного руководителя, с использованием традиционных методик и современных технологий воспитания;
- формирование у будущих учителей установки на непрерывное профессиональное совершенствование и развитие креативности в воспитательной работе с учащимися.

Задача воспитания подрастающего поколения в официальных документах видится в разработке новой модели воспитательной системы в организациях образования, в определении стратегических приоритетов, в создании необходимых условий для формирования, развития и профессионального становления личности на основе национальных и общечеловеческих ценностей; в реализации прав ребенка на воспитание, образование и всестороннее развитие, сохранение родного языка, культуры, национальных обычаев и традиций, информированности, укрепления здоровья.

В этой связи, создание гарантированных условий для формирования духовно-нравственной и физически здоровой, социально активной личности, овладение технологиями воспитания, методами и формами организации различных направлений воспитательной работы – важнейшая задача будущих учителей в воспитательной деятельности, от которой зависит решение стратегической цели системы современного образования в стране.

Учебное пособие «Профессиональная деятельность классного руководителя» поможет студенту овладеть программным содержанием дисциплины «Теория и методика воспитательной работы», которое построено в комплексе теоретического, практического и методического аспектов; в нем учтена идея гуманизации, реализованная в системе личностно-ориентированного, личностно-деятельностного подходов, приоритета общечеловеческих и гуманистических ценностей в воспитательном процессе.

Учебное пособие «Профессиональная деятельность классного руководителя» поможет студенту усвоить знания по дисциплине «Теория и методика воспитательной работы» о:

- сущности, цели и задачах воспитательной работы в школе и классе;
- современной концепции воспитания в РК и воспитательных системах школы и классе;
- системе и направлениях деятельности классного руководителя;
- формах, методах, средствах и приемах воспитательной работы в различных направлениях;
- современных технологиях воспитания;
- диагностике результатов воспитательной работы и др.

Учебное пособие «Профессиональная деятельность классного руководителя» поможет студенту овладеть умениями по дисциплине «Теория и методика воспитательной работы»:

- моделировать, планировать и проводить воспитательную работу в классе, школе с ориентацией на формирование гражданина России и Казахстана на основе общечеловеческих и национальных ценностей;
- выбирать виды воспитания с учетом его целей и задач, а также возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников;
- вариативно применять методы и приемы воспитания, отбирать и использовать средства, организационные формы воспитания;
- осуществлять педагогическое руководство и управление процессом формирования классного коллектива и организации его деятельности;
- организовывать классные часы, КТД и воспитательные мероприятия различной направленности;
- выбирать и использовать инновационные технологии воспитания, в том числе технологии перевоспитания трудных детей;
- выбирать формы эффективного сотрудничества с родителями;
- организовывать работу с одаренными детьми;
- планировать, организовывать и проводить профориентационную работу в классе и школе;
- изучить эффективность воспитательного процесса и методически обеспечить его.

Учебное пособие «Профессиональная деятельность классного руководителя» поможет студенту в процессе изучения дисциплины «Теория и методика воспитательной работы» овладеть общепрофессиональными, социально-личностными, предметными и др. компетенциями как показателями единства теоретической и практической готовности специалиста к осуществлению воспитательной деятельности и характеризующими его профессионально-педагогическую компетентность.

**СхО-1 (схема ориентировки) в содержании образовательных результатов обучающегося по дисциплине «ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ»**



**Раздел | СУЩНОСТЬ ВОСПИТАНИЯ В ЦЕЛОСТНОМ ПЕДАГОГИЧЕСКОМ ПРОЦЕССЕ**

Тема 1. Целостный воспитательный процесс в общеобразовательных учреждениях			ОТ-1 Целостный воспитательный процесс в общеобразовательных учреждениях		СхО-2 Личностно-профессиональные характеристики классного
Тема 2. Система воспитания и ее развитие			ОТ-2 Система воспитания		
Тема 3. Функции и направления			ОТ-3 Функции и направления деятельности классного руководителя»		



деятельности классного руководителя					руководителя
Тема 4. Методика воспитательной работы, ее формы.			ОТ-4 Методика воспитательной работы, ее формы		
Тема 5. Планирование методики воспитательной работы со школьниками			ОТ-5 Планирование методики воспитательной работы со школьниками ОТ-6 Образец: План воспитательной работы класса ОТ-7 Пример шаблона плана-сетки ОТ-8 Пример шаблона плана-сетки (I полугодие)		
<b>Раздел II МЕТОДИКА И СОДЕРЖАНИЕ ВОСПИТАНИЯ ШКОЛЬНИКОВ</b>					
Тема 6. Методика формирования школьного коллектива			ОТ-9 Методика формирования школьного коллектива		
Тема 7. Методика реализации основных воспитательных			ОТ-10 Методика реализации основных воспитательных направлений в образовательном учреждении		

направлений в образовательном учреждении				
Тема 8. Методика организации коллективной творческой деятельности школьников			ОТ-11 Методика организации коллективной творческой деятельности школьников	
Тема 9. Методика организации коллективной творческой совместной деятельности в школьном сообществе			ОТ-12 Методика организации коллективной творческой совместной деятельности в школьном сообществе	
Тема 10. Методика организации совместной деятельности школы с семьей в воспитании школьников	Организация совместной деятельности школы с семьей по подготовке и проведению	ОК-1 Организовать совместную деятельность школы с семьей по подготовке и проведению школьного мероприятия	ОТ-13 Связь школы и семьи ОТ-14 Функции работы классного руководителя с родителями ОТ-15 Содержание работы классного руководителя с родителями ОТ-16 Задачи работы классного руководителя с родителями ОТ-17 Формы работы классного	

	школьного мероприятия	ОК-2 Организовать совместную деятельность классного руководителя с семьей по решению возникшей проблемы школьника	руководителя с родителями ОТ-18 Методы работы классного руководителя с родителями ОТ-19 Индивидуальная работа классного руководителя со школьником ОТ-20 Виды совместной деятельности с семьей в воспитании детей ОТ-21 Правила поведения классного руководителя при посещении ребенка на дому		
Тема 11. Личностно-профессиональные характеристики классного руководителя			ОТ-22 Личностно-профессиональные характеристики классного руководителя		

## Раздел I СУЩНОСТЬ ВОСПИТАНИЯ В ЦЕЛОСТНОМ ПЕДАГОГИЧЕСКОМ ПРОЦЕССЕ

### Тема 1. «ЦЕЛОСТНЫЙ ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ»

#### ОТ-1 (система знаний) ЦЕЛОСТНЫЙ ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ

<b>Воспитание</b> - это целенаправленный процесс, который: 1) осуществляется в рамках воспитательной системы; 2) предполагает планомерное воздействие на сознание и поведение человека; 3) направлено на формирование качеств личности; 4) предполагает создание условий для развития и саморазвития человека, освоения им социального опыта, культуры, ценностей и норм общества.	
Цель воспитания	Разностороннее гармоничное развитие самоактуализирующейся личности воспитанника в условиях коллективной творческой деятельности.
Суть воспитания	Развитие отношения воспитанника к явлениям окружающего мира.
Задачи воспитания	1. Оказывать помощь в преодолении трудностей подросткового периода, требующего особого педагогического внимания и поддержки.
	2. Оказывать помощь подросткам в расширении круга интересов и ответственности за конечные результаты любой деятельности.
	3. Создавать условия для развития творческих и интеллектуальных способностей детей.
Закономерности воспитания	1. Проявление устойчивых, повторяющихся связей между явлениями. 2. Повторяющиеся, устойчивые, существующие объективно связи в воспитании. 3. Реализация их обеспечивает эффективное развитие личности ребенка.

<p>Принципы воспитания</p>	<p>Принципы (от лат. <i>principium</i> - начало, основа) - основополагающие идеи, которые определяют пути реализации закономерностей воспитания и соответственно организуют его содержание, формы и методы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- это своеобразные педагогические императивы; они декларируют, "что должно" делать воспитателю, чтобы закономерно строить процесс воспитания и достигать поставленные педагогические цели. Своего рода это законы деятельности воспитателя.</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- это исходные установки, главные ориентиры, организующие, упорядочивающие всю сложную систему воспитательной работы, включающую в себя такие компоненты, как цели и задачи, различные направления содержания, многообразный комплекс воспитательных методов. Принципы позволяют предъявить некоторые общие требования ко всем этим различным сферам воспитательной деятельности и тем самым придать им целостный, единый характер.</li> </ul>	
<p><b>Принцип единства</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- целостности, взаимосвязи всех компонентов, образующих воспитательный процесс;</li> <li>- из него вытекает требование многосторонности воздействия на личность через систему целей, взаимосвязь воспитания и самовоспитания, разнообразие направлений, обеспечивающих богатство его содержания, а также требование необходимости применения комплекса соответствующих методов и воспитательных средств.</li> </ul>	
<p><b>Принцип ведущей роли преподавателя</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- руководителя в воспитательной деятельности;</li> <li>- именно преподаватель, руководитель воплощает в себе единство и целостность воспитательного процесса, обеспечивает согласованность всех его частей и последовательное применение его принципов;</li> <li>- личный пример руководителя является самым эффективным средством воспитательного воздействия.</li> </ul>	
<p><b>Принцип</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- означает, что активное руководство преподавателя, начальника должно</li> </ul>	

	<b>организации активной деятельности воспитуемых</b>	<p>сочетаться с активной деятельностью самих воспитанников, учащихся или рядовых работников, а не подавлять, сковывать се;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- этот принцип исходит из того, что эффективное развитие человека может происходить только в процессе его собственной активной деятельности;</li> <li>- поэтому, сохраняя свои руководящие позиции, воспитатель должен выступать в роли организатора самых разнообразных видов деятельности, стимулировать воспитывать, поощрять их творчество.</li> </ul>
	<b>Принцип связи воспитания с жизнью</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- истолкование этого принципа может иметь варианты;</li> <li>- из него может вытекать в качестве главного требование подчинения всей деятельности государственной стратегии воспитания в соответствии с господствующими идеологическими установками, требование формировать заданный социальный тип личности.</li> </ul>
	<b>Принцип гуманизма в воспитании</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основывается на вере в возможность положительных результатов воспитания для каждого человека;</li> <li>- хотя это только вера, но без нее сама воспитательная деятельность лишается своих главных ориентиров;</li> <li>- этот принцип предполагает опору на те положительные задатки, которые в той или иной степени присутствуют в каждом человеке;</li> <li>- опытный воспитатель, руководствуясь этим гуманным принципом, не скупится на добрые слова, даже тогда, когда они являются лишь авансом на будущее;</li> <li>- тем самым они внушают людям уверенность в себе, в своем будущем, укрепляют отношения взаимного уважения и любви, создают ту атмосферу взаимной поддержки и сотрудничества, без которой невозможен успех воспитания.</li> </ul>
	<b>Принцип</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- исходит из того, что эффект воспитания достигается не только активностью</li> </ul>

	<b>опоры на коллектив</b>	<p>руководителя, но в значительной степени обусловлен еще и воздействием тех микрогрупп, в которых проходит, как правило, процесс воспитания личности;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- как доказывает современная наука, психологический климат этих групп выступает в качестве одного из существенных факторов воспитательного процесса, который нельзя не учитывать;</li><li>- этот принцип требует от воспитателя умения разбираться не только в индивидуальных особенностях отдельных людей, но и определять характер малых групп, регулировать их социально-психологический климат и таким образом использовать еще один важный воспитательный ресурс.</li></ul>
	<b>Принцип использования самовоспитания</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- как процесса продолжения и развития воспитания;</li><li>- самовоспитание, в отличие от собственно воспитания, это полностью самостоятельная целенаправленная деятельность, ведущая к наиболее полной реализации, развитию и совершенствованию личности, вершинам ее зрелости, мастерства;</li><li>- необходимость этого принципа продиктована изменением в современном обществе социальной роли образования, которая стала выражаться формулой «образование через всю жизнь» вместо устаревшей формулы «образование на всю жизнь»;</li><li>- принцип требует, чтобы воспитанники овладевали основными приемами самовоспитания, такими, как: самоанализ, саморегуляция, самооценка, самоконтроль;</li></ul> <p>подспорьем для его реализации могут служить системы самосовершенствования, издавна сложившиеся в рамках восточной цивилизации и рассчитанные на психофизиологическую саморегуляцию человеческого организма.</p>

## Тема 2. «СИСТЕМА ВОСПИТАНИЯ И ЕЕ РАЗВИТИЕ»

### ОТ-2 (система знаний)

### СИСТЕМА ВОСПИТАНИЯ

<b>Воспитательная система</b>	совокупность компонентов социальной действительности, обеспечивающих духовное и нравственное становление, а также творческое развитие личности.	
Виды системы воспитания, их функции	1. <b>Общешкольная</b> система воспитания - сложившееся устойчивое единство воспитательных мер и мероприятий, основанное на определенных идеях, целях, внутренне непротиворечивое и дающее эффект в деле воспитания учеников в школе. <b>Функция</b> - создание определённых условий для целенаправленного формирования, а также дальнейшего развития учеников в школе, которые удовлетворяют свои потребности в ходе воспитательного процесса.	
	2. <b>Классная</b> система воспитания - система, которая протраиваются как целостный педагогический процесс, включающий цели, принципы, содержание, методы, средства и формы воспитания в классе. <b>Функция</b> - адаптация всех учеников в классе к постоянно меняющейся социальной ситуации.	
Этапы воспитательного процесса в школе	I	положительная эмоциональная ориентация на определенную форму поведения и уточнение имеющихся представлений;
	II III IV	осмысление, понимание и формирование понятий о той или иной нравственной категории; создание условия для выработки умений поступать в соответствии с вырабатываемой нормой; организация опыта общественного поведения для выработки соответствующих привычек.
Критерии	1. содержательные – связаны с выделением адекватных изучаемому качеству	



воспитания	<p>показателей;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. оценочные – с возможностью более или менее точной фиксации интенсивности проявления диагностируемого качества;</li> <li>3. общие критерии для диагностики конечных результатов достигнутого уровня воспитанности личности или коллектива;</li> <li>4. частные критерии – для анализа промежуточных результатов, связанных с выработкой отдельных свойств, черт и качеств.</li> </ol>
<p>Проектирование классным руководителем системы воспитания в школе</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- создание модели желаемого результата;</li> <li>- проектирование как технология – разумная последовательность шагов и этапов, приводящая к получению запланированного результата;</li> <li>- социальный проект – целевая авторская конструкция позитивного социального нововведения при ограниченности ресурсов его осуществления;</li> <li>- важный аспект деятельности классного руководителя;</li> <li>- внеурочная проектная деятельность может стать тем средством, с помощью которого нравственные, мировоззренческие идеи становятся личностным достоянием подростка;</li> <li>- работа над социальным проектом позволяет почувствовать значимость самостоятельной деятельности, можно сказать, что в этой деятельности у подростка появляется своя жизненная история;</li> <li>- в концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина Казахстана отмечается необходимость постоянного взаимодействия и сотрудничества образовательных учреждений с семьями обучающихся, так как развитие и воспитание личности неотделимо от семьи и начинается в семье;</li> <li>- проектная деятельность может быть одним из способов осуществления взаимодействия семьи и школы, способствует организации воспитательного процесса в системе «семья – школа – социум».</li> </ul>

### Тема 3. «ФУНКЦИИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ»

#### ОТ-3 (система знаний) РУКОВОДИТЕЛЯ

#### ФУНКЦИИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛАССНОГО

Классный руководитель	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ближайший и непосредственный воспитатель и наставник учащихся, который:</li><li>- организует и направляет воспитательный процесс в классе, объединяет воспитательные усилия учителя, родителей и общества, отвечает за организацию воспитательной работы в своем классе.</li><li>- в своей деятельности сочетаются идейно – воспитательная, организационная и административные функции.</li><li>- заботится о всестороннем развитии детей, о коллективизме, трудолюбии, воспитании, о повышении качества знаний укреплении дисциплины и порядка в классе.</li><li>- реализует свои функции в тесном сотрудничестве с другими членами педагогического коллектива и в первую очередь с теми педагогами, которые работают с учениками данного класса.</li><li>- взаимодействуя с учителями-предметниками, классный руководитель выполняет роль организатора и координатора педагогической работы с учащимися и коллективом.</li><li>- изучает стиль, основные методы и приемы работы своих коллег с учащимися, выявляет успехи, проблемы, достижения, эффективные способы работы учителей со школьниками и родителями, организует обмен опытом педагогической работы, поддерживает, стимулирует стремление учителей оказать педагогическую поддержку ребенку, установить сотрудничество с родителями.</li><li>- в то же время он заинтересованно принимает предложения учителей, проявление их инициативы, реагирует на замечания, проблемы, поставленные учителями.</li><li>- систематически информирует учителей о динамике развития ребенка, его трудностях и достижениях, об изменении ситуации в семье.</li></ul>
-----------------------	---

	<p>- в случае затруднений, возникающих у ребенка и его родителей, связанных с обучением, он стремится привлечь учителей к обсуждению путей преодоления этих трудностей и помогает педагогам скорректировать их действия, предварительно познакомив их с особенностями психического развития детей, имеющих отклонения в развитии, со специальными способами педагогического влияния на таких детей.</p> <p>- регулирует отношения учителей и родителей ребенка.</p>	
Цель классного руководителя	Создание условий для саморазвития и самореализации личности обучающегося, его успешной социализации в обществе.	
Задачи классного руководителя:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. формирование и развитие коллектива класса;</li> <li>2. создание благоприятных психолого-педагогических условий для развития личности, самоутверждения каждого обучающегося, сохранения неповторимости и раскрытия его потенциальных способностей;</li> <li>3. формирование здорового образа жизни;</li> <li>4. организация системы отношений через разнообразные формы воспитывающей деятельности коллектива класса;</li> <li>5. защита прав и интересов обучающихся;</li> <li>6. организация системной работы с обучающимися в классе;</li> <li>7. гуманизация отношений между обучающимися, между обучающимися и педагогическими работниками;</li> <li>8. формирование у обучающихся нравственных смыслов и духовных ориентиров;</li> <li>9. организация социально-значимой творческой деятельности обучающихся.</li> </ol>	
Содержание деятельности классного руководителя	<b>1. Организация деятельности классного коллектива</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Регулярное проведение классных часов.</li> <li>2. Распределение поручений в классе.</li> <li>3. Организация дежурств по классу, школе.</li> <li>4. Организация питания учащихся.</li> <li>5. Контроль посещаемости учащимися уроков и внеурочных занятий,</li> </ol>

		<p>мероприятий.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6. Изучение отношений внутри классного коллектива.</li> <li>7. Создание в классе условий, благоприятствующих учёбе и личностному развитию учащихся.</li> <li>8. Организация участия класса в делах школы.</li> <li>9. Организация творческих дел класса.</li> <li>10. Организация внешкольной деятельности класса (экскурсий, походов, общественно полезных дел класса в микрорайоне, селе и т. д.).</li> <li>11. Организация каникул.</li> <li>12. Наблюдение за состоянием здоровья учащихся, его охрана и укрепление; анализ заболеваемости детей.</li> <li>13. Наблюдение за внешним видом учащихся, его эстетизация.</li> <li>14. Обеспечение материальных нужд класса и отчётность по использованию бюджетных и внебюджетных средств.</li> </ol>
	<p><b>2. Индивидуальная работа с учащимися</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение индивидуальных психологических особенностей учащихся, их ценностных ориентаций, интересов и потребностей.</li> <li>2. Индивидуальная работа с детьми, нуждающимися в помощи и социальной защите: - консультативная помощь в решении школьных и семейных проблем, проблем взаимодействия с социальным окружением по месту проживания и т.д.); - забота о заболевших учениках, организация помощи отстающим в учёбе; - коррекция межличностных отношений в ученическом коллективе; - коррекция отношений между учащимися и педагогами; - коррекция взаимоотношений учащихся с родителями.</li> <li>3. Развитие умений рационально организовывать свою деятельность.</li> </ol>

		<p>4. Забота о круге чтения учащихся, о расширении их кругозора через средства массовой коммуникации.</p> <p>5. Создание условий для развития особо одарённых детей.</p> <p>6. Проведение мониторинга успеваемости и воспитанности учащихся.</p> <p>7. Содействие получению дополнительного образования через систему внеклассных и внешкольных учебных занятий.</p>
	<p><b>3. Работа с родителями учащихся</b></p>	<p>1. Проведение родительских собраний не реже одного раза в четверть.</p> <p>2. Педагогическое просвещение родителей.</p> <p>3. Постоянное информирование родителей о результатах учебной и внеучебной деятельности ребёнка во время его пребывания в школе (на собраниях, в индивидуальных беседах или через переписку).</p> <p>4. Привлечение родителей к организации внеурочной деятельности школьников.</p> <p>5. Изучение условий семейного воспитания: - посещение квартир учащихся; - использование методик психолого-педагогической диагностики на родительских собраниях; - проведение индивидуальных диагностических бесед.</p> <p>6. Индивидуальная консультативно-коррекционная работа с родителями учащихся.</p>
	<p><b>4. Ведение школьной документации</b></p>	<p>1. Ведение классного журнала:</p> <p>- заполнение страниц-реквизитов и страниц, содержащих сведения об учащихся, их родителях, о состоянии здоровья школьников, посещении ими занятий дополнительного образования, а также ведомости посещаемость и успеваемости;</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- заполнение страниц, отводимых на учебные предметы (список учащихся, название предмета, Ф.И.О. учителя).</li> <li>2. Заполнение личных дел и индивидуальных карт учащихся.</li> <li>3. Заполнение свидетельств и аттестатов.</li> <li>4. Работа с дневниками учащихся: <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация заполнения учащимися реквизитов дневника и страниц, отводимых на учебные недели;</li> <li>- еженедельная проверка дневников, контроль над ведением дневников и проверкой дневников родителями учащихся;</li> <li>- заполнение ведомости успеваемости в конце четверти, полугодия, года;</li> <li>- ведение переписки с родителями учащихся, в том числе через дневник (приглашение на родительское собрание или для индивидуальной беседы, благодарности, замечания и др.).</li> </ul> </li> <li>5. Заполнение ведомости об итогах успеваемости за четверть, полугодие, год.</li> <li>6. Составление планов работы с классом (продолжительность планируемых периодов и примерные формы плана определяются исходя из требований, существующих в данной школе).</li> <li>7. Составление анализа образовательной ситуации в классе и отчёта по итогам четверти, полугодия, года.</li> </ul>
<p>Функции воспитательной работы классного руководителя</p>	<p><b>1. Аналитико-прогностическая</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Изучение и анализ индивидуальных особенностей учащихся с помощью психолога (как правило, определяется тип личности, темперамент, акцентуация характера);</li> <li>- перед поступлением в 1 класс выявление с помощью тестов готовности к учебе и особенностей интеллектуальной</li> </ul>

		<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- тест-анализ и оценка семейного воспитания учащихся (такие данные есть у психолога, социального педагога; если семья «неблагополучная», то сведения о ней есть и у администрации школы; тестирование проводит психолог, школьный или специально приглашенный);</li><li>- изучение и анализ взаимоотношений в коллективе класса лучше поручить психологу, который составит психологическую карту коллектива (организовать эту работу через наблюдение, беседы с учащимися, проведение специальных анкет, анализ творческих работ учащихся (например, сочинение «наш класс»);</li><li>- для успешной работы необходимо уметь выявить воспитательный результат, оценить его с учетом оценки результата, скорректировать профессиональную деятельность;</li><li>- выявлять и оценивать результат надо через определенные промежутки времени: в начальной и средней школе – в конце каждой четверти, в старшей – через полгода;</li><li>- подводить итоги и корректировать деятельность – личную и учителей класса – надо с помощью психолога и педагогов, ранее работавших в данном классе.</li></ul>
--	--	---

	<p>2. <b>Организационно-координирующая</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Установление и поддержка связи школы и семьи (лично, вместе с социальным педагогом, через социального педагога, вместе с психологом);</li> <li>- организация внеурочной деятельности детей (проведение различных мероприятий);</li> <li>- работа с учителями данного класса, психологом, социальным педагогом, руководителями кружков, спортивных секций, для учителей начальной школы и V — VI (VII — X) классов - с воспитателями группы продленного дня;</li> <li>- проведение консультаций, бесед с родителями обучающихся;</li> <li>- индивидуально-педагогическая работа с каждым учащимся и коллективом в целом с учетом данных психолога, социального работника и личных наблюдений;</li> <li>- ведение документации (классный журнал, личные дела обучающихся, план работы классного руководителя).</li> </ul>
	<p>3. <b>Коммуникативная</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Формирование позитивных взаимоотношений между детьми, управление взаимоотношениями в классе;</li> <li>- формирование оптимальных отношений в системе «учитель-ученик» (классный руководитель выступает как посредник в случае возникновения конфликта);</li> <li>- конфликты между учителями и учащимися бывают затяжными, когда обе стороны длительное время не могут прийти к соглашению; тогда классному руководителю нужно предложить третье решение, хотя бы в минимальной степени устраивающее обе стороны (конфликты чаще всего происходят из-за «несправедливой» оценки и нарушения дисциплины на уроках);</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- в обучении школьников установление положительных взаимоотношений с людьми;</li> <li>- содействие общему благоприятному психологическому климату в коллективе класса;</li> <li>- оказание помощи обучающимся в формировании коммуникативных качеств.</li> </ul>
	<b>4. Контрольная</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Контроль за успеваемостью и посещаемостью каждого обучающегося;</li> <li>- контроль за посещаемостью учебных занятий обучающимися.</li> </ul>
<p>Формы работы классного руководителя</p>	<b>1. Индивидуальные</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Пронизывают всю неуточную деятельность, общение педагогов и детей;</li> <li>- они действуют в групповых и коллективных формах и в конечном счёте определяют успешность всех других форм. К ним относятся: беседа, консультация, обмен мнениями, оказание индивидуальной помощи, совместный поиск решения проблемы и задачи и т. д.;</li> <li>- перед педагогами в этих формах работы стоит одна из важнейших задач: разгадать ученика, открыть его таланты, обнаружить всё ценное, что присуще его характеру;</li> <li>- с каждым необходимо взаимодействовать по-разному, для каждого нужен конкретный стиль взаимоотношений.</li> </ul>
	<b>2. Групповые</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Творческие группы, органы самоуправления, микрокружки;</li> <li>- педагог проявляет себя как рядовой участник либо как организатор;</li> <li>- главная его задача – с одной стороны, помочь каждому проявить себя, а с другой – создать условия для получения в группе ощутимого положительного результата, значимого для всех членов коллектива, других людей.</li> </ul>

	<p><b>3. Коллективные</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Различные дела, конкурсы, спектакли, концерты, походы, турслёты, спортивные соревнования и т. д.;</li> <li>- в зависимости от возраста учащихся и ряда других условий в этих формах педагоги могут выполнять различную роль: ведущего участника, организатора; рядового участника деятельности, воздействующего на детей личным примером; участника новичка, воздействующего на школьников личным примером овладения опытом более знающих людей; советчика, помощника детей в организации деятельности;</li> <li>- организация воспитательной работы в классе.</li> </ul>
<p>Должностные обязанности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ведет журнал успеваемости учащихся (электронная и бумажная версия);</li> <li>- осуществляет контроль по оформлению классных журналов (электронная и бумажная версия) по всем учебным дисциплинам в соответствии учебно-тематическим планированием;</li> <li>- ведет личные дела учащихся и следит за их оформлением;</li> <li>- организует классный коллектив: распределяет поручения, работает с активом класса, организует коллективное творчество, формирует обязанности дежурных;</li> <li>- организует дежурство по классу, школе и другим общественным помещениям;</li> <li>- заботится о внешнем виде учащихся;</li> <li>- работает с ученическими дневниками, контактирует с родителями по поводу успеваемости учащихся;</li> <li>- создает условия для развития познавательных интересов, расширения кругозора учащихся (участие в олимпиадах, конкурсах, смотрах, викторинах, посещение кружков, факультативных занятий, организация экскурсий, походов в театр, на выставки и т.д.);</li> <li>- способствует благоприятному микроклимату в классе, формирует межличностные отношения учащихся, корректирует и регулирует их;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- контролирует учебные успехи каждого ученика, отмечая успехи и неудачи с целью оказания своевременной помощи;</li> <li>- оказывает помощь учащимся в процессе адаптации к обучению;</li> <li>- способствует участию учащихся школы в городских и международных конкурсах, олимпиадах по предметам («Медвежонок», «Кенгуру» и др.)</li> <li>- заботится о здоровье учеников, вовлекает их в физкультурную, спортивную деятельность;</li> <li>- проводит тематические классные часы периодичностью 1 раз в неделю, собрания, беседы с учащимися;</li> <li>- обеспечивает защиту и охрану прав учащихся, особенно уделяя внимание "трудным" детям;</li> <li>- осуществляет профориентационную работу с учащимися 9-11-х классов, способствующую самостоятельному и осознанному выбору учащимися дальнейшей профессии с учетом их способностей и жизненных планов;</li> <li>- организует и проводит родительские собрания периодичностью 1-2 раза в триместр. Работает с родителями индивидуально, привлекает родителей к организации внеклассной деятельности;</li> <li>- несет персональную ответственность за обеспечение охраны жизни и здоровья детей во время внеклассных мероприятий;</li> <li>- сопровождает учеников во время экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий;</li> <li>- выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.</li> </ul>
Права	<p><b><u>Имеет право:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участвовать в работе школьных структур самоуправления: педсовета, совета школы, профсоюзных и других органов школы;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выступать с инициативой, вносить предложения о совершенствовании деятельности школы;</li> <li>- создавать собственные воспитательные системы и программы, творчески применять новые методы, формы и приемы воспитания, руководствуясь гуманным принципом "не навреди";</li> <li>- защищать собственную честь и достоинство в школьных органах самоуправления;</li> <li>- принимать участие в выработке документов, определяющих систему материальных доплат и стимулов за разные объемы и результаты труда.</li> </ul> <p><b>Не имеет право:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- унижать личное достоинство воспитанника, оскорблять его действием или словом, придумывая клички, навешивая ярлыки и т. д.;</li> <li>- использовать оценку (школьный балл) для наказания ученика;</li> <li>- злоупотреблять доверием ребёнка, нарушать данное воспитаннику слово, сознательно вводить его в заблуждение;</li> <li>- использовать семью (родителей или родственников) для наказания ребёнка;</li> <li>- обсуждать за глаза своих коллег, представлять их в невыгодном свете, подрывая авторитет учителя и всего педагогического коллектива.</li> </ul>
<p>Положения о классном руководителе</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Минимальное рабочее время, которое классный руководитель обязан посвящать воспитанникам в течение недели - 6 часов (30 процентов от ставки учителя).</li> <li>2. Час классного руководителя ("классный час") проводится один раз в неделю по расписанию, о чем делается запись в журнале.</li> <li>3. Количество воспитательных мероприятий - не менее двух дел в месяц, одно из которых может быть общешкольным.</li> <li>4. Количество родительских собраний - не менее одного в четверть.</li> <li>5. Содержание, объем, технология и конкретные цели деятельности с конкретным классом должны быть заложены в плане воспитательной работы на учебный год.</li> </ol>

	<p>6. Отчеты о проделанной работе предоставляются администрации по окончании учебного года по установленному графику.</p> <p>7. В каникулярное и летнее время режим работы школы устанавливается согласно дополнительному плану.</p>
Классный руководитель должен знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Закон РК "Об образовании" (2010 г.);</li> <li>- Конвенцию о правах ребенка (1993 г.);</li> <li>- педагогику детскую, возрастную, социальную психологию;</li> <li>- школьную гигиену;</li> <li>- педагогическую этику;</li> <li>- теорию и методику воспитательной работы;</li> <li>- основы трудового законодательства.</li> </ul>
Классный руководитель должен уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- общаться с детьми, поощряя детскую активность, ответственность, подавая собственный пример активности и ответственности;</li> <li>- видеть и формулировать свои воспитательные цели;</li> <li>- составить план воспитательной работы в классе;</li> <li>- организовать классную деятельность, взаимодействие воспитанников; провести воспитательное мероприятие: беседу, диспут, экскурсию, поход, классный вечер и т. д.;</li> <li>- анализировать собственную деятельность и ее результаты;</li> <li>- организовать и провести родительское собрание;</li> <li>- пользоваться психодиагностическими тестами, анкетами, опросниками и корректно использовать их в воспитательной работе. примечание: все вышеназванные знания и умения являются предметом изучения на семинарах мо классных руководителей школы.</li> </ul>
Документация и отчетность	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Классный журнал;</li> <li>- планы воспитательной работы с классным коллективом;</li> <li>- личные дела учащихся;</li> <li>- карты развития личности воспитанника;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- протоколы родительских собраний;</li> <li>- дневники учащихся;</li> <li>- папки с разработками воспитательных мероприятий, с итогами социально-психологических исследований в классе, с детскими работами и т.д.</li> </ul>
Внешкольная работа	Предполагает осуществление во внеурочное время деятельности школьников во внешкольных детских воспитательных заведениях под руководством педагогов этих учреждений.
Внешкольная кружковая работа	Деятельность самодеятельных объединений, учащихся.
Задачи кружковой работы	Углублять знания школьников, развивать способности, удовлетворять их творческие интересы и склонности, приобщать к общественно полезному труду, организовывать досуг и отдых.
Внеклассная работа	Осуществление во внеурочное время разнообразной деятельности учащихся под руководством учителей - воспитателей школы, направленной на удовлетворение интересов и запросов воспитанников, развитие их интеллектуальных возможностей.
Взаимодействие классного руководителя с учителями-предметниками	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Совместная разработка общих педагогических требований и подходов к детям в учебно-воспитательном процессе на основе целей образовательного учреждения.</li> <li>- Представление интересов своих воспитанников в педагогическом совете.</li> <li>- Привлечение учителей к работе с родителями.</li> <li>- Включение обучающихся своего класса в систему внеклассной работы по предметам: разнообразные предметные кружки, факультативы, выпуск предметных газет, совместная организация и участие в предметных неделях, тематических вечерах и других мероприятиях.</li> <li>- Организует совместно с учителями-предметниками поиск средств, способов, обеспечивающих успешность учебной деятельности ребенка, его самореализацию на уроке и во внеучебное время.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Информировать педагогов о состоянии воспитания, особенностях родителей, организует встречи родителей с учителями-предметниками с целью обмена информацией об успехах обучения и воспитания ребенка, оказания помощи родителям в организации домашней работы с учащимися.</li> <li>- Привлекает учителей-предметников к планированию и организации внеучебной работы в классе, способствует закреплению знаний и умений, учету профессиональных интересов школьников; привлекает учителей к подготовке и проведению собраний с родителями.</li> <li>- Знакомит учителей с результатами изучения детей, привлекая и классный коллектив, и учителей, работающих в классе, к обсуждению программы педагогической помощи ребенку и его семье.</li> </ul>
<p>Взаимодействие классного руководителя с психологом</p>	<p>Помощь психолога классному руководителю в целом идет по трем направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- психологическое просвещение учащихся класса и их родителей;</li> <li>- психологическая диагностика;</li> <li>- коррекционная работа с классом и с отдельными учащимися.</li> </ul> <p>Классный руководитель и школьный психолог должны обмениваться информацией. Это могут быть данные о классе в целом и об отдельном ученике. Главное правило — конфиденциальность. С полученными данными нужно быть осторожным, чтобы не навредить ученикам и не обидеть их родителей.</p>
<p>Взаимодействие с социальным педагогом</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оказание помощи в социально-педагогическом обследовании ребенка, поскольку классные руководители не всегда могут самостоятельно собрать и проанализировать всю необходимую информацию в полном объеме.</li> <li>- Своевременная поддержка детей, попавших в экстремальные ситуации (лишение родителей их прав, определение ребенка в госучреждения для дальнейшего его обучения и воспитания, сбор документов для направления детей и подростков в специальные воспитательно-профилактические учреждения и т.п.).</li> </ul>

<p>Взаимодействие с мед. персоналом</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Классный руководитель получает консультацию у медицинских работников о здоровье детей своего класса, фиксирует для себя обследования детей психотерапевтом, неврологом, гинекологом, логопедом и другими узкими специалистами.</li> <li>- Совместно с медицинскими работниками проводит: обследование подростков, склонных к курению, употреблению алкоголя, наркотических и токсических веществ, гигиеническое обучение школьников, медико-педагогический всеобуч по формированию ЗОЖ.</li> </ul>
<p>Взаимодействие с руководителем кружка</p>	<p>Взаимные связи проявляются в различных педагогических ситуациях при совместном решении задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в отчетных реакциях детей на влияние с обеих сторон;</li> <li>- в упорядочении и корректировке взаимоотношений,</li> <li>- в стимулировании творчества, духовного обогащения школьника.</li> </ul>
<p>Взаимодействие с родителями</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучает условия воспитания в семье;</li> <li>- организует индивидуальную работу с родителями (консультации, беседы);</li> <li>- проводит родительские собрания (не реже 1 раза в четверть);</li> <li>- организует консультации по вопросам воспитания детей с участием психолога, социального педагога, педагогов дополнительного образования;</li> <li>- организует консультации по вопросам сохранения и укрепления здоровья учащихся с участием медицинского работника, врачей-специалистов;</li> <li>- побуждает родителей к участию в жизни класса.</li> </ul>
<p>Взаимодействие с родительским комитетом класса</p>	<p>Огромную роль в сотрудничестве родителей учеников и классного руководителя играет родительский комитет класса.</p> <p>От того, насколько слаженно и ответственно подходит к своей деятельности родительский комитет, зависит:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- атмосфера в классном коллективе;</li> <li>- взаимоотношения родителей друг с другом.</li> </ul>



	общение взрослых и детей.
Взаимодействие с педагогическим коллективом	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Классный руководитель реализует свои функции в тесном сотрудничестве с другими членами педагогического коллектива и в первую очередь с теми педагогами, которые работают с учениками данного класса.</li> <li>- Взаимодействуя с учителями-предметниками, выполняет роль организатора и координатора педагогической работы с учащимися и коллективом. Он знакомит учителей с результатами изучения детей, привлекая и классный коллектив, и учителей, работающих в классе, к обсуждению программы педагогической помощи ребенку и его семье.</li> <li>- Организует совместно с учителями-предметниками поиск средств, способов, обеспечивающих успешность учебной деятельности ребенка, его самореализацию на уроке и во внеучебное время.</li> <li>- Систематически информирует учителей о динамике развития ребенка, его трудностях и достижениях, об изменении ситуации в семье.</li> </ul>
Взаимодействие со школьным библиотекарем	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Совместно со школьным библиотекарем занимается информационной подготовкой школьников в вопросах формирования ЗОЖ, используя различные формы массовой пропаганды здорового образа жизни: организацию лекций, семинаров, публикации в школьных газетах и другие.</li> <li>- Способствует формированию нравственного здоровья школьников.</li> </ul>
Взаимодействие с администрацией школы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Планирует работу по формированию ЗОЖ обучающихся на основе разработанной администрацией нормативной базой и теоретической основы воспитания культуры здоровья школьников.</li> <li>- Администрация: <ul style="list-style-type: none"> <li>– оказывает консультативно-методическую и психолого-педагогическую помощь,</li> <li>– организует самообразование классных руководителей по пропаганде здорового образа жизни «О вреде курения, алкоголя и наркотиков»,</li> <li>– проводит заседания Совета профилактики школы (1 раз в четверть, по мере необходимости),</li> <li>– организует досуг и кружковую деятельность учащихся.</li> </ul> </li> </ul>

<p>Взаимодействие с педагогами дополнительного образования</p>	<p>Система дополнительного образования детей является одной из составляющих сферы образования.</p> <p>Это определяет необходимость педагогов дополнительного образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не только учитывать в своей профессиональной деятельности влияние всех фактов, определяющих становление личности,</li> <li>- но и по возможности создавать условия для их содержательного взаимодействия.</li> </ul>
<p>Критерии оценки осуществления функций классного руководителя</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Эффективность осуществления функций классного руководителя можно оценивать, на основании двух групп критериев: результативности и деятельности.</li> <li>2. Критерии результативности отражают тот уровень, которого достигают обучающиеся в своем социальном развитии (уровень общей культуры и дисциплины обучающихся, их гражданской зрелости).</li> <li>3. Критерии деятельности позволяют оценить реализацию управленческих функций классного руководителя (организация воспитательной работы с обучающимися; взаимодействие с педагогическими работниками, работающими с обучающимися в данном классе, и другими участниками образовательного процесса, а также учебно-вспомогательным персоналом общеобразовательного учреждения, родителями (иными законными представителями) обучающихся и общественностью по воспитанию, обучению, творческому развитию обучающихся).</li> </ol>

## Тема 4. «МЕТОДИКА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ, ЕЕ ФОРМЫ»

ОТ-4 (система знаний)

### МЕТОДИКА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ, ЕЕ ФОРМЫ

<p>Формы воспитательной работы</p>	<p>Формы организации воспитательного процесса, целесообразной коллективной и индивидуальной деятельности учащихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- представляют собой совокупность организаторских приемов и воспитательных средств, обеспечивающих внешнее выражение содержания воспитательной работы;</li> <li>- направлены на решение определенных педагогических задач (воспитательных и организационно-практических).</li> </ul> <p>Существуют три основные типа форм воспитательной работы: мероприятия, дела, игры, которые различаются по:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- целевой направленности,</li> <li>- позиции участников воспитательного процесса,</li> <li>- объективным воспитательным возможностям.</li> </ul>	
	<p>Мероприятие</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организованное действие коллектива, направленное на достижение каких-либо воспитательных целей;</li> <li>- событие, занятие, ситуация в коллективе, организуемые педагогами или кем-либо для воспитанников с целью непосредственного воспитательного воздействия на них (если что-то организуется для воспитанников, а они, в свою очередь, воспринимают, участвуют, исполняют, реагируют и т.п., то это и есть мероприятие);</li> <li>- характерные признаки: - созерцательно- исполнительская позиция детей, - организаторская роль взрослых или старших воспитанников.</li> </ul>	<p><u>формы:</u> беседы, лекции, дискуссии, диспуты, экскурсии, культпоходы, прогулки, обучающие занятия</p>
	<p>Дело</p> <p>Общая работа, важные события, осуществляемые и организуемые членами</p>	<p><u>формы:</u> трудовые десанты и операции, рейды, ярмарки, фестивали, агитбригады,</p>

		коллектива на пользу и радость кому-либо, в том числе и самим себе.	самодетельные концерты и спектакли, вечера, др. формы коллективных творческих дел
	Игра	В оображаемая или реальная деятельность, целенаправленно организуемая в коллективе воспитанников с целью отдыха, развлечения, обучения. - Если мероприятия проводятся кем-то для кого-то с целью воздействия или для чего-то, в них имеется продуктивная деятельность, то игры не предполагают получение никакого продукта, они самоценны как способ интересно и увлекательно провести время в совместном отдыхе или обучении.	<u>формы:</u> деловые игры, сюжетно-ролевые, игры на местности, спортивные игры, познавательные и др.
Формы воспитательной работы можно дифференцировать по следующим признакам	Индивидуальные (воспитатель – воспитанник)	- индивидуальная беседа; - интервью; - консультации; - оказание индивидуальной помощи и др.	
	Групповые (воспитатель – группа детей, часть коллектива класса)	- инициативная группа; - беседы; - работа с родительским комитетом; - родительские собрания с участием детей; - проводимые родителями; - совет дела; - органы самоуправления в классе.	
	Коллективные (воспитатель – весь коллектив класса)	- классное собрание; - родительское собрание; - родительская конференция; - родительские вечера; родительские чтения; - круглый стол;	

		<ul style="list-style-type: none"><li>- день открытых дверей;</li><li>- диспуты, вечера вопросов и ответов;</li><li>- родительские клубы;</li><li>- тематические мероприятия;</li><li>- внеклассные мероприятия с участием родителей;</li><li>- родительские встречи (с медиком, с психологом, с юристом и т.д.);</li><li>- экскурсия;</li><li>- классный час;</li><li>- этическая беседа;</li><li>- поход с классом;</li><li>- родительские чтения;</li><li>- разные конкурсы: <ul style="list-style-type: none"><li>- спортивные («Родители и я»);</li><li>- музыкальные (петь песни или театрализованные);</li><li>- кулинарные;</li></ul></li><li>- “Алло, мы ищем таланты!” (в форме совместного концерта родителей и детей) и “Истоки” с использованием элементов социокультурного опыта (в форме деловой игры).</li></ul>
--	--	--

## Тема 5. «ПЛАНИРОВАНИЕ МЕТОДИКИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СО ШКОЛЬНИКАМИ»

### ОТ-5 (система знаний) ПЛАНИРОВАНИЕ МЕТОДИКИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СО ШКОЛЬНИКАМИ

План воспитательной работы классного руководителя	<p>- Это заранее намеченная система мероприятий, предусматривающая порядок, последовательность, сроки выполнения и предполагаемых ответственных (детей, педагогов, других взрослых);</p> <p>- должен быть разнообразным по содержанию и максимально учитывать интересы учащихся.</p> <p>- это результат совместного творчества педагогов, учащихся, родителей.</p> <p>- важная предпосылка успеха в воспитании обучающихся в том случае, когда он является итогом коллективного совместного творчества, поиска педагогического коллектива и обучающихся, когда в основе процесса планирования лежит тесное взаимодействие, заинтересованное сотрудничество педагогов и обучающихся, старших и младших.</p>
План позволяет	<p>- четко осознать цель, стратегические и тактические задачи воспитания;</p> <p>- целенаправленно разработать содержание и выбрать средства, организационные формы воспитательной работы;</p> <p>- спрогнозировать результаты своей деятельности, планируя и корректируя поступательное движение в развитии коллектива и каждой личности.</p>
Разделы плана	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Анализ воспитательной работы за прошедший год.</li><li>2. Цели и задачи воспитательной деятельности.</li><li>3. Основные направления и дела классного коллектива.</li><li>4. Индивидуальная работа с учащимися.</li><li>5. Работа с родителями.</li><li>6. Изучение состояния и эффективности воспитательной работы в классе.</li></ol>

<p>Планирование</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Это многосторонний и многоэтапный процесс на любом уровне;</li> <li>- его эффективность зависит от профессионализма классного руководителя;</li> <li>- совместный поиск учителей, обучающихся, родителей в процессе планирования составляет основу творческой деятельности;</li> <li>- целенаправленное и четкое планирование помогает педагогам избежать многих ошибок и отрицательных явлений в идеологической и воспитательной работе;</li> <li>- планирование в значительной мере предопределяет результаты и эффективность системы воспитания в целом.</li> <li>- процесс творческий, не прекращающийся на протяжении всей работы с детьми;</li> <li>- основывается на сотрудничестве педагога, детского коллектива и родителей учащихся, на осмыслении ими целей и своих задач в совместной деятельности, на желании сделать школьную жизнь интересной, полезной, творческой.</li> </ul>
<p>Планированию воспитательной работы предшествуют:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ознакомление с государственными документами, определяющими задачи школы в воспитании на современном этапе;</li> <li>• определение цели и задачи на основе возраста детей, уровня развития классного коллектива, условий воспитания, личностного потенциала воспитателя;</li> <li>• ознакомление с программой воспитания, перспективным планом изучения опыта лучших классных руководителей, обсуждение и согласование перспективных дел с педагогами;</li> <li>• анализ работы за прошедший год, изучение отдельных детей и классного коллектива в целом;</li> <li>• привлечение учащихся, родителей к планированию.</li> <li>• изучение календаря знаменательных дат предстоящего учебного года, выбор наиболее интересных и полезных дат для воспитания учащихся</li> </ul>
<p>Планирование воспитательной работы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Это педагогическое моделирование деятельности воспитателя, которое:</li> <li>- позволяет не только значительно уменьшить долю неопределенности в развитии педагогической ситуации,</li> </ul>

	но и обеспечить преемственность сегодняшних и завтрашних действий, а также упорядочить протекание процессов обучения и воспитания школьников.
Планирование позволяет классному руководителю	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 предварительно изучить классный коллектив, состояние воспитательного процесса в</li> <li>2 классе, окружающие условия;</li> <li>3 четко осознать цель развития воспитательной системы класса, стратегические и</li> <li>4 тактические задачи воспитания;</li> </ol> <p>целенаправленно отобрать содержание и средства, организационные формы и методы воспитательной деятельности;</p> <p>прогнозировать результаты своей управленческой деятельности, планируя и корректируя поступательное движение в развитии классного коллектива и личности каждого субъекта воспитательной системы образовательной организации.</p>
Принципы планирования	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 коллегиальность</li> <li>2 системность (единство всех разделов плана, наличие связи каждого плана с планом предшествующим и последующим)</li> <li>3 целенаправленность (единство целеполагания и целеосуществления)</li> <li>4 системный контроль</li> <li>5 построение лично-ориентированной воспитывающей среды</li> <li>6 единство долгосрочного и краткосрочного планирования</li> <li>7 сочетание государственных и общественных начал</li> </ol>
Требования к содержанию плана воспитательной работы:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- целенаправленность плана;</li> <li>- учет возрастных особенностей учащихся, ведущих интересов в классном коллективе;</li> <li>- преемственность, систематичность, последовательность запланированных дел;</li> <li>- реальность;</li> <li>- разнообразие форм и методов;</li> <li>- творческий характер планирования;</li> <li>- направленность на реализацию образа выпускника школы данной ступени;</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- реальность плана, его обусловленность диагностикой тенденций воспитанности обучающихся этого класса;</li> <li>- учет половозрастных особенностей и ведущих интересов школьников;</li> <li>- коллективное творческое планирование жизни класса;</li> <li>- планирование работы с личными и жизненными проблемами детей;</li> <li>- свободный выбор актуального для детей содержания и форм воспитательной работы в классе.</li> </ul> <p>Продуманный неформальный план воспитательной работы окажет несомненную помощь в организации воспитывающей деятельности в классе, координации усилий педагогов, родителей, детей в создании условий для развития и коллектива, и личности каждого школьника.</p>
Виды планов	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. План работы класса, любого другого объединения детей и взрослых (например, органа самоуправления)</li> <li>2. Перспективный, календарный и перспективно-календарный</li> <li>3. План на учебный год, на четверть, на месяц, на неделю</li> <li>4. План организации внеурочной деятельности обучающихся</li> <li>5. План воспитательного мероприятия</li> <li>6. План работы по какому-либо направлению, специальной программе, по реализации определенных задач и решению актуальных проблем класса</li> <li>7. План работы по развитию индивидуальности обучающихся</li> </ol> <p>Виды планов:</p> <p><b>Перспективный план</b> содержит разделы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) общая и психолого-педагогическая характеристики класса;</li> <li>2) план-сеть на четверть или полугодие по направлениям работы и календарными сроками, где указаны конкретные дела с классом,</li> <li>3) работа с учителями и родителями;</li> </ol>

4) индивидуальная работа с отдельными учениками.

Примерная схема плана может выглядеть:

Содержание	сентября	октября	ноября	декабря
Нравственное воспитание (образ жизни)				
Умственное воспитание (обучение)				
Физическое воспитание (здоровье)				

Или другой вариант формы плана:

№ п / п	Содержание, методы формы работы	Сроки выполнения	Исполнители	Отметка о выполнении
---------	---------------------------------	------------------	-------------	----------------------

Возможна и такая форма перспективного плана на год:

Направление	Коллективная работа	Индивидуальная работа	Работа с учителями	Работа с родителями	Внешние связи
учение					
общение					
образ жизни					

	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">здоровье</td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> <tr> <td>досуг</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">Выбирая вариант, следует стремиться к простоте, понятности и меньших затрат труда.</p>	здоровье				досуг			
здоровье									
досуг									
Перспективный план воспитательной работы	<p>Основные звенья:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) определение классным руководителем порядка и сроков действий по планированию воспитательной работы и жизнедеятельности класса;</li> <li>2) педагогический анализ состояния и результатов воспитательного процесса;</li> <li>3) моделирование классным руководителем образа класса, его жизнедеятельности и воспитательного процесса в нем;</li> <li>4) коллективное планирование;</li> <li>5) уточнение, корректирование и конкретизация педагогического замысла;</li> <li>6) оформление плана воспитательной работы.</li> </ol>								
Календарный план воспитательной работы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- охватывает недельный или месячный промежуток времени и содержит такую информацию, как:</li> <li>- наименование планируемых дел, дату и время их проведения, фамилии организаторов проводимых мероприятий;</li> <li>- такой план (чаще всего план – сетка) называют рабочим планом классного руководителя;</li> <li>- его составление не вызывает у педагога каких – либо затруднений, поэтому поведем речь о технологии перспективного планирования, о содержании, форме и структуре плана воспитательной работы в классе на учебный год или полугодие.</li> </ul>								

<p>Образец плана воспитательной работы класса</p>	<p>Класс: _____          Классный руководитель _____          Цель воспитательной работы: _____</p> <table border="1" data-bbox="343 218 1516 364"> <thead> <tr> <th data-bbox="343 218 406 330">№</th> <th data-bbox="406 218 805 330">Направления воспитательной работы</th> <th data-bbox="805 218 933 330">Задачи</th> <th data-bbox="933 218 1093 330">Формы работы</th> <th data-bbox="1093 218 1300 330">Мероприятия</th> <th data-bbox="1300 218 1516 330">Сроки реализации</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="343 330 406 364"> </td> <td data-bbox="406 330 805 364"> </td> <td data-bbox="805 330 933 364"> </td> <td data-bbox="933 330 1093 364"> </td> <td data-bbox="1093 330 1300 364"> </td> <td data-bbox="1300 330 1516 364"> </td> </tr> </tbody> </table>					№	Направления воспитательной работы	Задачи	Формы работы	Мероприятия	Сроки реализации						
№	Направления воспитательной работы	Задачи	Формы работы	Мероприятия	Сроки реализации												
<p>Направления планирования</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Интеллектуально-познавательная деятельность расширяющая кругозор, любознательность школьника и формирующая потребность в образовании и интеллектуальном развитии.</li> <li>2. Социально-общественная деятельность, формирующая активную гражданскую позицию подростка.</li> <li>3. Физкультурно-оздоровительная, способствующая здоровому образу жизни, красоте физической и естественно, высокой гигиене жизни.</li> <li>4. Художественно-эстетическая, развивающая эстетическое мироощущение, потребность в прекрасном, способность к художественному мышлению и тонким эмоциональным отношениям.</li> <li>5. Нравственно-правовая, направленная на рациональное осмысление общечеловеческих и социальных ценностей мира, на осознание личной причастности миру во всех его проявлениях.</li> <li>6. Профессиональный труд в виде самообслуживающего, общественно полезного труда.</li> <li>7. Работа с родителями. Работа с семьями учащихся, общественностью.</li> </ol>																
<p>Разделы планирования</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Цели и задачи</li> <li>2. Анализ работы коллектива</li> <li>3. Планирование</li> </ol>																

	<p>4. Классный коллектив</p> <p>5. Работа с родителями</p>
<p>Планирование работы классного руководителя</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Умение четко и грамотно планировать свою работу является одним из важных показателей профессионального мастерства классного руководителя.</li> <li>➤ Продуманное планирование обеспечивает четкую организацию воспитательной работы, намечает ее перспективы, обеспечивает реализацию определенной системы воспитания.</li> <li>➤ Составить план – это значит продумать и представить себе в общем, и в деталях весь ход воспитательной работы, ее организацию, предусмотреть результаты.</li> <li>➤ Единой формы планирования воспитательной работы нет, поэтому в разных школах существуют свои подходы и технологии</li> </ul>
<p>Планированию воспитательной работы предшествует:</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ознакомление с нормативными документами, определяющими воспитательные задачи школы на современном этапе;</li> <li>2) определение цели и задачи на основе условий воспитания, личностного потенциала учащихся и педагогов;</li> <li>3) ознакомление педагогического коллектива с программой воспитания, личностного потенциала учащихся и педагогов;</li> <li>4) анализ работы за прошедший год;</li> <li>5) привлечение учащихся, родителей к планированию;</li> <li>6) изучение календаря знаменательных дат предстоящего учебного года, выбор наиболее интересных и важных дат для воспитания учащихся.</li> </ol>
<p>Требования к планированию</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Комплексное изучение состояния проблем и перспектив в воспитании, обучении и развитии учащихся класса, которое осуществляется на основе диагностики.</li> <li>➤ На основе понимания имеющихся проблем, перспектив, собственных потенциалов и возможностей детей у классного руководителя возникает видение его собственной воспитательной деятельности.</li> <li>➤ Формулирование воспитательной цели и задач.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Классный руководитель должен знать, почему именно такая цель и педагогическая идея актуальны для его класса.</li> <li>➤ План воспитательной работы должен быть ориентирован на образовательную концепцию школы.</li> <li>➤ Следует планировать в большей степени не работу с учащимися, а их самостоятельную деятельность, педагогически направленную и организуемую; план не должен представлять собой бессистемный перечень дел, важно, чтобы в нем был «стержень».</li> <li>➤ План должен быть максимально ориентирован на особенности школьного ученического коллектива, его способности, возможности педагогов, социальной микросреды.</li> <li>➤ Необходимы конкретность, обязательность выполнения включенных в план дел.</li> <li>➤ Должно быть разумное сочетание словесных, наглядных, практических форм воспитательной работы, ориентация на активные методы воспитания.</li> </ul>
<p>Структура плана воспитательной работы включает:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ результатов воспитательной работы за предыдущий период времени;</li> <li>- цель, стратегические и тактические задачи на будущее;</li> <li>- научно-методическую тему исследовательской работы классного руководителя;</li> <li>- общешкольные дела (коллективная творческая деятельность);</li> <li>- работу с различными ученическими объединениями, лидерами ученического самоуправления;</li> <li>- работу по традиционным и инновационным направлениям;</li> <li>- вопросы, выносимые на педагогические советы, совещания при директоре, административные и педагогические консилиумы, родительские и ученические собрания;</li> <li>- деятельность в рамках принятых воспитательных программ и проектов;</li> <li>- совместную деятельность с учреждениями культуры, здравоохранения, правоохранительными органами.</li> </ul>

Виды плана воспитательной работы	Различаются по содержанию и структуре: - планирование по ключевым делам; - календарное планирование; - план-сетка; - планирование по видам деятельности.	
Содержание плана воспитательной работы	1. Характеристика классного коллектива	- данные о классном коллективе, социальная характеристика, психолого-педагогическая характеристика.
	2. Анализ работы за предыдущий год	- результаты выполнения плана, решения воспитательных задач года, целесообразность их постановки, действенность идей, которые выдвигались при планировании, эффективность работы классного руководителя, удачи, отрицательные моменты в организации жизни класса и воспитании учащихся; нереализованные возможности и неиспользованные резервы; - перспективные цели и первоочередные задачи на ближайшее будущее.
	3. Данные мониторинга и диагностики	- определение уровня воспитанности, социометрия и т. д.
	4. Цели и задачи воспитательной деятельности	- отражение целевых ориентиров воспитательной деятельности педагога. - воспитательные, организационные, частные педагогические.
	5. Основные направления и дела классного	- исходя из сформулированных целей и задач воспитательной работы, определяются формы, способы организации жизнедеятельности классного коллектива по ведущим направлениям в соответствии с

	сообщества	программой	воспитательной	работы	школы.
	6. Индивидуальная работа с учащимися	- создание в классе благоприятной среды для формирования личности каждого ребенка, педагогическое проектирование и обеспечение индивидуальной траектории развития учащихся, поиск наиболее эффективных приемов и методов воспитательного воздействия на каждого воспитанника.			
	7. Работа с общественностью	- составление плана воспитательной работы является обязательной частью организационно-координирующей функции классного руководителя.			

**ОТ-6** (система знаний)

**ОБРАЗЕЦ:**

**ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ КЛАССА**

Класс: \_\_\_\_\_

Классный руководитель \_\_\_\_\_

Цель воспитательной работы: \_\_\_\_\_

№	Направление воспитательной работы	Задачи	Формы работы	Мероприятия	Сроки реализации





Направления деятельности	Неделя	Содержание деятельности, название мероприятия	Дата	Отметка о выполнении
Интеллектуальная (познавательная)	1 неделя	Интеллектуальный марафон	03.09.2018 г.	
	2 неделя			
	3 неделя			
	4 неделя			
Спортивно-оздоровительная	1 неделя	Веселые старты	04.09.2018 г.	
	2 неделя			
	3 неделя			
	4 неделя			
Ценностно-ориентированная (нравственная, гражданско-патриотическая)	1 неделя	Классный час (Что такое хорошо, что такое плохо)	05.09.2018 г.	
	2 неделя			
	3 неделя			
	4 неделя			

	неделя			
Проектно-творческая	1 неделя			
	2 неделя			
	3 неделя			
	4 неделя			
Социально- психологическая	1 неделя			
	2 неделя			
	3 неделя			
	4 неделя			
Индивидуальная работа с учащимися	1 неделя			
	2 неделя			
	3 неделя			
	4 неделя			
Взаимодействие с родителями учащихся	1 неделя			

	2 неделя			
	3 неделя			
	4 неделя			
ПДД	1 неделя			
	2 неделя			
	3 неделя			
	4 неделя			
Другое	1 неделя			
	2 неделя			
	3 неделя			
	4 неделя			

## Раздел II МЕТОДИКА И СОДЕРЖАНИЕ ВОСПИТАНИЯ ШКОЛЬНИКОВ

### ТЕМА 6. «МЕТОДИКА ФОРМИРОВАНИЯ ШКОЛЬНОГО КОЛЛЕКТИВА»

ОТ-9 (система знаний)

#### МЕТОДИКА ФОРМИРОВАНИЯ ШКОЛЬНОГО КОЛЛЕКТИВА

Коллектив	<ul style="list-style-type: none"><li>- Это социальный живой организм, который имеет полномочия, ответственность, соотношения частей, взаимозависимость, а если ничего этого нет, то нет и коллектива, а есть просто толпа или сборище;</li><li>- это группа объединённых целями и задачами людей;</li><li>- это сформированная группа людей, сплочённая совместной, целеустремлённой общественно полезной деятельностью своих членов и их личными взаимоотношениями;</li><li>- это часть среды, в которой формируется ребёнок. Коллектив включает ребёнка в целую сеть межличностных и иных отношений;</li><li>- но если для обычной среды характерно хаотическое, разнонаправленное, случайное влияние на ребёнка, то в воспитательном коллективе такое влияние упорядочено и целенаправленно. Потому что детский коллектив – это педагогизированная среда;</li><li>- «Коллектив» (от лат. Collectives –собирательный) рассматривается как собирательная общность людей, объединённых на основе общественно значимых целей, общих ценностных ориентаций, совместной деятельности и общения»;</li><li>- означает социальную группу, объединённую на общественно-значимых целях, общественных ориентациях и совместной деятельности;</li><li>- коллектив - явление сложное, в нем наблюдается переплетение мыслей, чувств, стремлений, интересов, увлечений самых разных людей;</li><li>- по Л. С.Выготскому коллектив выступает как фактор развития ребенка.</li></ul>
-----------	---

<p>Детский коллектив</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Основная база накопления детьми позитивного социального опыта;</li> <li>- это группа детей, в которой создаётся система высоконравственных и эстетически воспитывающих общественных отношений, деятельности и общения, способствующая формированию личности и развитию индивидуальности каждого её члена;</li> <li>- это объединение детей на основе общей полезной деятельности (например, обучение общественной деятельности, спорта, туризма);</li> <li>- органическая часть более сложного объединения – воспитательного коллектива, включающего, помимо детского, и коллектив педагогов;</li> <li>- относительно автономная система, которой свойственны процессы саморегуляции, самоорганизации, самоуправления;</li> <li>- скоординированное единство двух структур: официальной, которая складывается под влиянием взрослых, определяющих организационное строение и деятельность коллектива, а также неофициальной, складывающейся в значительной степени в процессе межличностного общения;</li> <li>- субъект деятельности по реализации единых общественно значимых целей;</li> <li>- носитель общего интегративного свойства – его поля (атмосферы, психологического климата), характеризующего коллектив как целостное образование, отличное от суммы составляющих его индивидов и входящих в него микрогрупп, и проявляющегося в общественном мнении коллектива, в его эмоциональных реакциях, в нормах и традициях, определяющих поведение его членов;</li> <li>- субъект воспитания по отношению к личности каждого из входящих в него членов.</li> </ul>
<p>Основные характеристики детского коллектива</p>	<p>Отличительными признаками детского коллектива А. С. Макаренко считал:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) мажор — постоянную бодрость, готовность воспитанников к действию;</li> <li>2) ощущение собственного достоинства, вытекающее из представления о ценности своего коллектива, гордости за него;</li> <li>3) дружеское единение его членов;</li> <li>5) ощущение защищенности (А. С. Макаренко считал, что ни один ребенок не должен</li> </ol>

	<p>чувствовать себя в коллективе обособленно и незащищено. Должно быть законом, что никто не имеет не только права, но даже возможности унижать в какой бы то ни было форме более слабого и зависимого);</p> <p>5) активность, проявляющаяся в готовности к упорядоченному, деловому или игровому действию;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- привычка к торможению, сдержанности в движении, слове, в проявлении эмоций;</li> <li>- тон и стиль коллективных отношений поддерживается в соответствующих законах и правилах, как для детского коллектива, так и для коллектива педагогов;</li> <li>- эти законы варьируются в разного типа воспитательных учреждениях, но все они отражают ту систему требований, которая заложена в основе коллективного сотрудничества;</li> </ul>	
Классный коллектив	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Это большая семья;</li> <li>- скучен и неуютен дом, где нет праздников, где нет потребности после работы собраться всем вместе и поговорить о том, как слаженно и весело работалось, каковы итоги, что ждет впереди.</li> </ul>	
Особенности коллектива	1. Антикollectив	<ul style="list-style-type: none"> <li>- группа, для которой присуща внутригрупповая враждебность. Каждый хочет достичь своей цели за счёт остальных членов группы («пауки в банке»);</li> <li>- в группе господствует внутригрупповая апатия, жестокость и групповое преследование слабого;</li> <li>- разумеется, что продолжительное пребывание ребёнка в такой группе причиняет тяжёлую травму его психике.</li> </ul>
	2. Диффузная группа (конгломерат)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- случайно собравшаяся группа (например, пассажиры одного вагона поезда);</li> <li>- группа неоднородна и нестабильна;</li> <li>- рассуждать о серьёзном воздействии её на развитие личности не приходится.</li> </ul>
	3. Номинальная группа	<ul style="list-style-type: none"> <li>- малая группа, имеющая общее наименование и приписанные ей цели, виды деятельности и режим работы (например, класс, образованный из учеников, прибывших из разных школ);</li> </ul>

		- наличие формального объединения начинает воздействовать на членов группы, но это воздействие незначительно, поскольку взаимоотношения ещё не сформировались.
	4. Ассоциация	- группа, члены которой приняли приписанные ей цели и в которой возникает совместная жизнедеятельность; - группа оказывает некоторое объединяющее воздействие на своих членов.
	5. Кооперация	- это группа, для которой присуще успешное сотрудничество, внутригрупповое общение, зарождающаяся структура; - группа оказывает определённое воспитательное влияние на своих членов.
	6. Автономия	- группа, для которой свойственны признаки кооперации, но сверх этого её члены идентифицируют себя с группой («мы» в отличие от «они»), гордятся ею, обособляются от других групп и сплачиваются; - воспитательное воздействие группы приближается к влиянию коллектива.
	7. Коллектив	- высший тип группы; - сформированная группа людей, объединенная совместной, целеустремлённой общественно полезной деятельностью своих членов и их личными взаимоотношениями.
Признаки коллектива		- Общественно ценные цели; - совместная деятельность по их достижению; - отношения взаимной ответственности; - организация органов самоуправления; - направленность деятельности на общую пользу.
Формирование коллектива		- Сложный и долгий процесс; - важную роль в формировании подрастающего поколения играет школьный коллектив; - именно он является основной социальной средой, в которой воспитываются способности



	<p>личности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отношения в классном коллективе во многом определяют судьбу будущего гражданина ;</li> <li>- давно известно, что наиболее интенсивное развитие личности ребенка происходит в сфере досуга, игры, свободного общения;</li> <li>- не так много семей готовы к полноценному общению со своим ребенком: и даже в благополучной семье ребёнок порой испытывает одиночество, а родители даже не подозревают о возникновении отчуждения, что впоследствии может привести к серьёзным проблемам;</li> <li>- в школе при проведении тех или иных воспитательных мероприятий дети получают возможность сами участвовать в их подготовке, делать то, что их интересует и раскрывать свои знания и способности, реализовать свой творческий потенциал, развивать чувство собственного достоинства.</li> </ul>	
	<p>Для формирования детского коллектива необходимо выполнить следующие педагогические задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сплочение коллектива, воспитание дружбы;</li> <li>- организация органов самоуправления;</li> <li>- привитие организаторских способностей;</li> <li>- воспитание чувства коллективизма.</li> </ul>	
Противоречия формирования коллектива	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Между коллективом и группами школьников или отдельными учениками, отстающими от его развития или, наоборот опережающими его в своём развитии;</li> <li>- между некоторыми группами учащихся с неодинаковыми ценностными ориентациями;</li> <li>- между перспективами коллектива и перспективами его членов;</li> <li>- между нормами поведения, принятыми в коллективе, и нормами, стихийно сформировавшимися в некоторых его группах.</li> </ul>	
Перспективы коллектива (по А. С. Макаренко)	Близкая перспектива	<ul style="list-style-type: none"> <li>- это события, которые совершатся в ближайшие часы, дни, недели;</li> <li>- это множество разнообразных дел: различные и увлекательные уроки, спортивные занятия, экскурсии, прогулки и игры;</li> <li>- это заманчивые и внешние условия, в которые попадает ученик, приходя в школу: хорошо освещённые и уютные кабинеты, цветы, доброжелательный</li> </ul>

		стиль отношений к ученику со стороны одноклассников, преподавателей, администрации и технического персонала.
	Средняя перспектива	- содержит в себе наиболее крупные события в жизни школы, класса, ожидаемые в ближайшие месяцы; - это школьные балы, вечера, праздники, туристский слёт и походы, открытие спортивного сезона; - схожие события могут происходить и на классном уровне.
	Далёкая перспектива	- включает события, ожидаемые через годы; - в масштабах не только школы, но и города, района, республики или страны.
Функция детского коллектива	1. Организационная	детский коллектив становится субъектом управления своей общественно полезной деятельностью
	2. Стимулирования	коллектив способствует формированию нравственно ценных стимулов всех общественно-полезных дел, регулирует поведение своих членов, их взаимоотношений
	3. Воспитательная	детский коллектив становится носителем и пропагандистом определенных нравственных убеждений
Этапы развития коллектива	I этап	Организационную функцию классный руководитель берет на себя: - предъявляет требования; - задает правила и нормы взаимоотношений; - призывает к интересу детей в совместной деятельности.
	II этап	- Выбранный актив берет на себя часть организаторских функций; - классный руководитель помогает освоить управленческие навыки распределить обязанности в совместной деятельности, наладить отношения.

	III этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Достигается гармоничное сочетание подчинения и руководства всех членов коллектива;</li> <li>- и взрослые, и дети сотрудники в общем деле;</li> <li>- появляется реальная защищенность личности в коллективе, создаются условия для самор еализации личности.</li> </ul>
<p>Этапы развития коллектива (по А. С. Макаренко)</p>	I этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Дети пассивны;</li> <li>- инициатором деятельности является только педагог, от него исходят главные требования к деятельности и поведению членов группы;</li> <li>- в группе его почти никто не поддерживает;</li> <li>- нет ясного распределения обязанностей между членами группы;</li> <li>- группа несамостоятельна и не имеет собственного руководства;</li> <li>- класс слабо участвует в жизни школы;</li> <li>- нет общегрупповых дружеских связей и сплочения;</li> <li>- педагогу работать нелегко, а воспитательная результативность его деятельности недостаточна;</li> <li>- основное его внимание сориентировано на образование отправных условий для развития группы;</li> <li>- он стремится увлечь школьников разнообразной соблазнительной деятельностью, сформировать внутригрупповое общение, оградить школьников от групповой агрессии, привлечь помощников из самих детей в налаживании групповых дел.</li> </ul>

	2 этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>- В группе формируется официальная структура, появляются и функционирующие ответственные лица, такие как староста, дежурные, санитары, книжный сектор, физорг и т.д.;</li> <li>- изменяется и отношение к учителю: созданся поддерживающий его актив;</li> <li>- расширяется товарищеское общение и коллективная сплочённость;</li> <li>- возникает общественное мнение, выражаемое в будничном общении и на собраниях;</li> <li>- часть школьников заслуживает авторитет у товарищей;</li> <li>- общая деятельность группы упорядочена и удачна;</li> <li>- она более самостоятельна и включается в общешкольную жизнь;</li> <li>- воздействие группы на личность увеличивается и приобретает воспитательный характер;</li> <li>- работа педагога облегчается, её действенность возрастает;</li> <li>- педагог, продолжая и расширяя деятельность, которая проводилась на первом этапе, делает упор на работу с активом и на влияние через него на всю жизнь группы.</li> </ul>
	3 этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Педагога поддерживает вся группа, но его руководство неприметное управление группой и отдельными школьниками осуществляется детским органом самоуправления;</li> <li>- группа самостоятельна, успешно действует и в отсутствие педагога;</li> <li>- у всех имеются общественные поручения, их роли часто сменяются и переплетаются;</li> <li>- группа интегрирована в общешкольную жизнь;</li> <li>- товарищеские связи охватывают всю группу, она объединена;</li> <li>- общественное мнение требовательно, могущественно, критично и самокритично;</li> <li>- любая личность защищена и чувствует себя комфортно;</li> <li>- дети любят свою группу и не хотят уходить из неё;</li> <li>- в целом группа становится сильным воспитательным фактором.</li> </ul>

Стадии коллектива	I	Становление коллектива (стадия первоначального сплочения): <ul style="list-style-type: none"><li>- организатор коллектива - педагог, от него исходят все требования;</li><li>- цели коллектива обычно сориентированы на внутреннюю жизнь класса;</li><li>- каждый ребенок в этот период старается найти друзей, микрогруппу, в которую его приняли бы, занять в ней достойное положение;</li><li>- микрогруппы образуются довольно интенсивно: порой лишь на основе симпатии, но чаще на основе общности интересов.</li></ul>
	II	Усиливается влияние актива: <ul style="list-style-type: none"><li>- он не только поддерживает требования педагога, но и сам предъявляет их к членам коллектива;</li><li>- характерна стабилизация структуры коллектива;</li><li>- стабилизируется состав дружеских микрогрупп;</li><li>- изменение в их составе сводится, как правило, к введению в группу или выделения из нее одного - двух человек, однако полностью они обычно не распадаются;</li><li>- конфликты на этой стадии связаны в основном с несовпадением ценностных ориентаций и способов поведения отдельных членов коллектива. в этот период класс уже способен разрешать возникающие в нем конфликты самостоятельно;</li><li>- к завершению второй стадии уже складывается четкая структура деловых отношений, эмоционально-психологических;</li><li>- к завершению второй стадии развития коллектива еще существуют «изолированные» школьники, но число их обычно не превышает одного-двух, резко увеличивается количество взаимных выборов.</li></ul>

	III	<p>Расцвет коллектива:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- они отличаются рядом особых качеств, достигнутых на предыдущих этапах развития. чтобы подчеркнуть уровень развития коллектива на этой стадии, достаточно указать на уровень и характер требований, предъявляемых друг к другу членами коллектива: более высокие требования к себе, чем к своим товарищам.</li> <li>- развития коллектива характерной чертой становится деятельность на пользу другим людям, то есть осуществляется нравственная цель, которая в значительной степени определяет всю организацию жизни коллектива.</li> <li>- дружеские микрогруппы не исчезают, но границы между ними становятся все более размытыми. все группы в большей или меньшей степени приобретают коллективистскую направленность;</li> <li>- конфликты в коллективе единичны, и школьники в основном способны сами преодолевать их, исходя из интересов не только коллектива, но и отдельной личности.</li> </ul>
	IV	<p>Коллектив не может и не должен останавливаться в своем развитии, даже если он достиг очень высокого уровня, поэтому некоторые педагоги выделяют четвертую стадию развития коллектива:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- каждый школьник благодаря прочно усвоенному коллективному опыту сам предъявляет к себе определенные требования, выполнение нравственных норм становится его потребностью, процесс воспитания переходит в процесс самовоспитания;</li> <li>- указанная стадийность в основе своей имеет требования к личности, входящей в коллектив.</li> </ul> <p><b>NB!</b> Именно это основание послужило А. С. Макаренко критерием для выделения этапов.</p>
Формирование классного коллектива		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Одна из главных задач, стоящих перед классным руководителем, т. к. от того, как ученики чувствуют себя в коллективе, зависит их желание идти в школу, желание учиться.</li> <li>- Атмосфера в классном коллективе влияет на формирование личностных качеств учащихся.</li> </ul> <p><b>В то же время каждый ребенок имеет влияние на коллектив.</b></p>

<p>Детское самоуправление</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Важнейшее педагогическое средство, способствующее решению комплекса воспитательных задач;</li> <li>- форма организации жизнедеятельности коллектива, обеспечивающая развитие у подростков самостоятельности в принятии и реализации решения для достижения групповых целей;</li> <li>- обеспечивает включение детей в решение значимых для школы проблем;</li> <li>- формирует социальную активность детей;</li> <li>- способствует развитию лидерства;</li> <li>- предполагает создание условий для освоения детьми комплекса новых социальных ролей.</li> </ul>
<p>Развитие детского самоуправления</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение цели деятельности</li> <li>2. Принятие цели, коллективное обсуждение целей</li> <li>3. Обсуждение вариантов решения («мозговой штурм»)</li> <li>4. Выдвижение идей</li> <li>5. Коллективное принятие решения</li> <li>6. Выбор вариантов действия</li> <li>7. Реализация решения, организаторская деятельность</li> <li>8. Коллективное подведение итогов</li> </ol>
<p>Признаки детского самоуправления</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Самостоятельность в принятии решений;</li> <li>- коллективность в принятии решений и организации жизнедеятельности детского объединения;</li> <li>- инициатива учащихся в проведении дел, постановке проблем;</li> <li>- единство слова и дела;</li> <li>- действенность органов самоуправления;</li> <li>- критичность членов коллектива, требовательность к себе и другим.</li> </ul>
<p>Правила развития детского</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Все должны знать, для чего проводится дело.</li> <li>2. Прежде чем проводить любое дело, нужно четко представить проблему и определить возможные варианты ее решения.</li> </ol>

самоуправления	<p>3. Надо сделать так, чтобы все члены коллектива участвовали в поиске решения проблем, выдвигали различные идеи.</p> <p>4. Коллективное решение принимается на основе сопоставления различных точек зрения.</p> <p>5. В решении задачи должны принимать участие большинство членов коллектива.</p> <p>6. При подведении итогов дела коллектив должен дать оценку каждому его участнику и коллективу в целом.</p> <p>7. Каждое дело должно определять новые задачи, стоящие перед коллективом.</p>	
Роль классного руководителя в развитии детского самоуправления	<p>- Имея недостаточный опыт организаторской и самоуправленческой деятельности, ученики не могут сами, без помощи и поддержки взрослых, построить жизнь.</p> <p>- Суть педагогической деятельности по развитию детского самоуправления заключается в том, чтобы создать условия, при которых ученики проявляют творческие способности, ответственность, самостоятельность, активность.</p>	
Функции классного руководителя по развитию детского самоуправления	1. Воспитательная	обеспечение положительных мотивов в процессе развития личности и коллектива
	2. Диагностическая	изучение индивидуальных особенностей учащихся и внутриколлективных отношений
	3. Развивающая	обеспечение развития организаторских умений и навыков каждого учащегося
	4. Регулирующая	своевременная корректировка организаторской деятельности учащихся
	5. Обучающая	сообщение знаний учащимся о самоуправлении в коллективе, организаторской деятельности и выполнении ими работы
	6. Организаторская	помощь учащимся в организации работы органа самоуправления, проведении коллективных дел
	7. Контролирующая	организация контроля за деятельностью учащихся, выполнение ими поручений
	8. Стимулирующая	побуждение детей к творческому, самостоятельному выполнению порученной работы;



		самая важная функция - выявление и подготовка лидеров
Диагностика	(от греч. diagnostikos – способный распознавать) – это оценочная процедура, направленная на прояснение ситуации, выявление истинного уровня воспитанности.	
Диагностика в работе классного руководителя	1) Начальная диагностика связана с планированием и управлением классным коллективом. Перед тем, как определить воспитательные задачи, которые будут реализованы в данной учебной четверти или году, классному руководителю необходимо изучить уровень воспитанности ученика.	
	2) Корректирующая (текущая) диагностика проводится в самом процессе организации деятельности ученического коллектива, ориентирует педагога на изменения, которые происходят в учениках и коллективе. Одновременно оценивается правильность ранее принятых решений.	
	3) Обобщающая диагностика проводится в конце каждого учебного года в системе прогнозирования результатов воспитательной работы. Она дает основные данные для коррекции педагогического воздействия в течение следующего учебного года.	
Правила проведения диагностики	1. Содержание диагностической методики должно предполагать ожидаемый результат.	
	2. Диагностика должна носить содержательный характер и создавать широкое поле исследовательской деятельности.	
	3. Результаты диагностического исследования не должны обсуждаться людьми, не имеющими отношения к делам класса.	
	4. Не навреди! Результаты (любые) должны служить не во вред, а во благо учащихся класса.	

**Тема 7. «МЕТОДИКА РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ»**

**ОТ-10 (система знаний) МЕТОДИКА РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**

<b>Основные направления воспитательной работы</b>	
Познавательное	<ul style="list-style-type: none"><li>- Интеллектуализация познавательных процессов,</li><li>- развитие мышления, памяти, внимания,</li><li>- умения оперировать гипотезами,</li><li>- формирование основ научной организации труда, сознательного отношения к обучению.</li></ul> <p>Формы внеклассной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- собрание обучающихся (ежемесячно);</li><li>- обновление материала в классном уголке;</li><li>- оформление экрана успеваемости обучающихся;</li><li>- предметные декады;</li><li>- предметные олимпиады (школьные, районные, дистанционные);</li><li>- открытые уроки в классе;</li><li>- занятия цикла «Учись – учиться!»;</li><li>- эстафеты знаний, выпуск тематических газет по учебным предметам.</li></ul>
Гражданско – патриотическое, правовое	<ul style="list-style-type: none"><li>- Воспитание патриотизма, любви к своему народу, интереса к истории своей Родины, знание государственной символики своей страны.</li><li>- Совершенствование нравственных качеств личности: формирование сознательной дисциплины, культуры поведения, чувства гуманизма, ответственности, готовности к нравственному самовоспитанию,</li></ul>

	<p>умения пользоваться полученными знаниями в межличностном общении, убеждений, мировоззрения, системы социальных установок, правосознания, гражданской ответственности обучающихся.</p> <p>Формы внеклассной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тематические классные часы;</li> <li>- встречи с представителями правовых структур, органов правопорядка;</li> <li>- посещение воинской части в своём районе, встречи с ветеранами войны и труда,</li> </ul> <p>конкурсы, викторины по правовой и патриотической тематике;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- праздники: день Конституции, День Независимости, День Астаны;</li> <li>- дни воинской славы;</li> <li>- городские митинги, собрания, концерты, декады, посвящённые правовой и патриотической тематике;</li> <li>- акции милосердия (волонтёрское движение).</li> </ul>
<p>Духовно-нравственное, эстетическое</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Воспитание нравственных чувств и этического сознания;</li> <li>- развитие художественных способностей и эстетической культуры обучающихся,</li> <li>- воспитание уважения к народному творчеству,</li> <li>- формирование представлений о вкусах и моде, о необходимости привносить подлинную красоту в поведение, труд, быт, досуг.</li> </ul> <p>Формы внеклассной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- беседы по нравственной тематике;</li> <li>- тематические классные часы;</li> <li>- тесты нравственного самосовершенствования;</li> <li>- знакомство с историческими и памятными местами страны, района (экскурсии);</li> <li>- дискуссии по нравственной тематике;</li> <li>- шефская помощь ветеранам войны и труда;</li> <li>- праздничные поздравления ученического и педагогического коллектива,</li> </ul>

	<p>работников и ветеранов школы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выпуск тематических стенгазет, плакатов;</li> <li>- тематические конкурсы, викторины.</li> </ul>
Информационное	<p>- Ориентация в социальной, политической и культурной жизни общества, развитие познавательной активности обучающихся.</p> <p>Формы внеклассной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лекторий «Жизнь замечательных людей»; классные часы, беседы познавательной направленности;</li> <li>- беседы, посвящённые истории, образованию, культуре, экономике нашего района, области;</li> <li>- выпуск тематических газет и плакатов;</li> <li>- лекторий «Обзор материалов СМИ;</li> <li>- события в мире»; профилактические беседы по ПДД, пожарной безопасности.</li> </ul>
Спортивно-оздоровительное (физическое, половое, гигиеническое)	<p>- Укрепление здоровья обучающихся,</p> <p>- повышение санитарно-гигиенической культуры,</p> <p>- формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни.</p> <p>Формы внеклассной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- плановый медосмотр обучающихся; инструктажи по охране труда; дни здоровья; спортивный праздник, посвящённый Дню защитника Отечества;</li> <li>- спортивные соревнования и первенства по различным видам спорта – ежемесячно (в школе, областные и районные);</li> <li>- профилактические беседы о здоровом образе жизни;</li> <li>- беседы о внешнем виде и личной гигиене обучающихся;</li> <li>- беседы с медицинскими работниками;</li> <li>- беседы по охране труда, о предупреждении травматизма;</li> <li>- дни профилактики «Детям Орловщины – безопасность на дорогах», «День ГО», «День защиты детей»;</li> <li>- обсуждение газетных и журнальных публикаций по теме «Спорт».</li> </ul>

<p>Трудовое, экологическое</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Расширение политехнического кругозора обучающихся, определение их интересов и склонностей к конкретным видам деятельности, воспитание ответственного отношения к труду, развитие системы самоуправления в классе и школе.</li> <li>- Воспитание бережного отношения к историко-культурным памятникам, любви к природе, понимания и осмысления себя как частицы природы.</li> </ul> <p>Формы внеклассной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работа по мелкому ремонту мебели в классе;</li> <li>- субботники по уборке территории школы, села, лесных участков;</li> <li>- генеральная уборка кабинета;</li> <li>- дежурство по школе, в столовой (по графику);</li> <li>- декада пожилого человека (помощь ветеранам, пенсионерам по хозяйству);</li> <li>- конкурсы профессионального мастерства;</li> <li>- летняя производственная практика, работа в составе производственных бригад;</li> <li>- беседы о заповедниках нашей страны, экологии Орловской области, охране окружающей среды;</li> <li>- инструктажи и беседы о поведении в лесу, у водоёмов, предупреждении травматизма;</li> <li>- обзор материалов СМИ по вопросам экологии (ежемесячно);</li> <li>- трудовые десанты (посадка саженцев, их прополка в лесной зоне, уборка закреплённой территории).</li> </ul>
<p>Культурно-просветительское направление</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Посещение театров, экскурсий , сотрудничество с библиотекой: <ul style="list-style-type: none"> <li>- работа в данном направлении прививает детям культуру посещения, восприятия увиденного, ценить прекрасное;</li> <li>- в микрорайоне, где большое количество детей из неблагополучных семей, это должно стать нормой работы в классе.</li> </ul> </li> <li>- Подготовка и проведение школьных праздников:</li> <li>- формирование и укрепление школьных традиций и ритуалов, которые являются</li> </ul>

	<p>значимыми для детей.</p> <p>Ритуалы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- посвящение в первоклассники;</li> <li>- праздничные музыкально-поэтические программы;</li> <li>- посвящение в члены детской организации «ЭКСТРИМ».</li> </ul> <p>Школьные традиции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- день знаний;</li> <li>- день учителя;</li> <li>- день старшего поколения;</li> <li>- празднование дня матери;</li> <li>- праздник «новый год у ворот»;</li> <li>- день самоуправления;</li> <li>- конкурс «парни на все 100!»;</li> <li>- последний звонок и др.</li> </ul> <p>Мероприятия проводятся в уже укрепившейся в школе форме КТД. В ходе проведения основных ктд учащиеся могут проявить свою индивидуальность, творчество, показать интеллектуальный уровень, учатся жить в коллективе своих сверстников, демонстрируя при этом свои коммуникативные умения и навыки.</p>
Общественно-патриотическое направление	<p>Воспитать гражданина-патриота, формировать интерес к событиям в общественной жизни.</p> <p>Данное направление включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работу «Школьного музея»,</li> <li>- военно-патриотическую программу «Память»,</li> <li>- комплексную программу по патриотическому воспитанию «Мое Отечество».</li> </ul> <p>Основные направления деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействие с ветеранскими организациями округа, города;</li> <li>- взаимодействие с ветеранской организацией участников локальных воин, работа органов</li> </ul>

	ученического самоуправления по патриотическому воспитанию; - организация работы по патриотическому воспитанию через урочную систему.
Физкультурно-оздоровительное направление	- Формировать у учащихся потребности в здоровом образе жизни и стремления к нему; - формирование осознания здоровья, как одной из главных жизненных ценностей. <u>Формы:</u> спортивные секции: баскетбол, легкая атлетика, футбол, спортивные танцы.
Трудовое направление	Формирование позитивного отношения к труду; <u>Формы:</u> - субботники в течение года на пришкольной территории и в парке «Чебурашка»; - в классах каждую четверть проводятся генеральные уборки; - в дни летних каникул в школе работа трудового лагеря; - занятия благоустройством школьной территории, ремонтом книг. <u>NB!</u> Создание, сохранение, приумножение материальных ценностей в виде самообслуживания, бескорыстного общественно полезного и производительного труда, формирует уважительное отношение к материальным ценностям как средству существования человека.
Художественное направление	Развитие мироощущения, потребности в прекрасном, способности к художественному мышлению и тонким эмоциональным отношениям, стимулирующим художественную самостоятельность школьника.
Общественное направление	Содействие социализации школьника, приобщение его к активному преобразованию действительности.
Ценностно-ориентированное направление	Рациональное осмысление общечеловеческих и социальных ценностей мира, осознание личностной причастности к миру во всех его проявлениях.

Направление свободного общения	Осуществляется как досуг школьников, когда их общение освобождено от предметной цели и когда содержанием и целью их деятельности является общение с «другим человеком» как ценностью.
--------------------------------	---

## Тема 8. «МЕТОДИКА ОРГАНИЗАЦИИ КОЛЛЕКТИВНОЙ ТВОРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЬНИКОВ»

### ОТ- 11 (система знаний) МЕТОДИКА ОРГАНИЗАЦИИ КОЛЛЕКТИВНОЙ ТВОРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЬНИКОВ

Коллективная творческая деятельность (КТД)	Это способ организации яркой, наполненной трудом и игрой, творчеством и товариществом, мечтой и радостью жизни и в то же время основное воспитательное средство (инструмент) методики.		
	Это дела не для ребят и не только во имя их воспитания, это дела (и цели) самих ребят, вернее, коллектива, членом которого становится и взрослый.		
	Это практическая забота о жизни, о самых разных ее сторонах, а не воспитание тех, кто все исполняет по сценарию педагога.		
	Это эффективный метод воспитания, обучения и развития учащихся, основанный на позитивной деятельностной активности, коллективном авторстве и положительных эмоциях.		
Виды коллективных творческих дел	Трудовые	- обогатить знания ребят об окружающем мире, - выработать взгляды на труд как основной источник радости, - воспитать стремление вносить свой вклад в улучшение действительности, а также умение и привычку реально, на деле заботиться о близких и далеких людях,	<u>Формы</u> : трудовая атака, десант помощников, почта, подарок далеким друзьям, "Снежная сказка", трудовой



		работать самостоятельно и творчески на пользу и радость.	сюрприз, фабрика, мастерская
Познавательные		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Формировать потребности в познании; сознательного, увлеченного, действенного отношения к непосредственным источникам открытия мира;</li> <li>- развитие качеств личности: стремление к познанию непознанного, целеустремленность, настойчивость, наблюдательность и любознательность, пытливость ума, творческое воображение, товарищеская заботливость, душевная щедрость.</li> </ul>	<p><u>Формы:</u> вечер веселых задач, вечер разгаданных и неразгаданных тайн, вечер-путешествие, город веселых мастеров, защита фантастических проектов, пресс-бой, пресс-конференция, рассказ-эстафета, собрание-диспут, турнир-викторина, турнир знатоков, устный журнал</p>
Художественные		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Развивать художественно-эстетические вкусы детей и взрослых;</li> <li>- укреплять тягу к духовной культуре, к искусству и потребность открывать прекрасное другим людям;</li> <li>- пробуждать желание испробовать себя в творчестве;</li> <li>- воспитывать восприимчивость, благородство души;</li> <li>- обогащать внутренний мир человека.</li> </ul>	<p><u>Формы:</u> концовка песен, концерт - "молния", кукольный театр, литературно-художественные конкурсы, турнир знатоков поэзии, эстафета любимых занятий</p>
Организаторские			<p><u>Формы:</u> собрание, сборы</p>

	Спортивные	<p>- Развивать гражданское отношение к спортивно-оздоровительной стороне жизни, к физической культуре, к себе как здоровым и закаленным гражданам общества;</p> <p>- вырабатывать быстроту, ловкость, выносливость, находчивость и настойчивость, смелость и мужество, коллективизм и дисциплинированность.</p>	<p><u>Формы</u>: веселая спартакиада, "Космонавты и метеоры", сюита туристских игр, эстафета, спартакиада народных игр, "Тайна", "Следопыт", соревнование</p>
Стадии организации и проведения коллективного творческого дела (КТД)	<p><b>I</b> Предварительная работа коллектива</p>	<p>- Руководитель и члены коллектива определяют конкретные воспитательные задачи данного КТД,</p> <p>- намечают свои исходные направляющие действия, необходимые для выполнения этих задач,</p> <p>- приступают к таким действиям, проводя “нацеливающие” воспитательные занятия с воспитанниками, готовят их к коллективному планированию.</p>	<p><u>Формы</u>: беседы, экскурсии и др.</p>
	<p><b>II</b> Коллектив. планирование</p>	<p>Коллективное планирование начинается в микроколлективах, постоянных или временных объединениях.</p> <p>Здесь каждый высказывает свое мнение, оно обсуждается, в результате вырабатывается мнение микроколлектива.</p>	
	<p><b>III</b> Коллектив. подготовка КТД</p>	<p>Для подготовки и проведения выбранного КТД создается специальный орган – Совет дела, в который входят представители каждого микроколлектива.</p> <p>Это объединение действует только во время подготовки</p>	

	<p><b>IV</b> Проведение КТД</p>	<p>- Руководитель коллектива и другие педагоги, опираясь на коллективный опыт подготовки КТД, говорят о самом главном, нужном;</p> <p>- действия воспитанников являются исходными, в них проявляется опыт, примерный и накопленный в процессе планирования и подготовки данного дела;</p> <p>- однако и в этой ситуации возникает необходимость “взывать к жизни” те действия воспитанников, которые по каким-либо причинам не осуществляются, хотя назрели, нужны для развития положительных и преодоления отрицательных личностных качеств.</p>
	<p><b>V</b> Коллективное подведение итогов КТД</p>	<p>- Подведение итогов происходит на общем сборе, которому может предшествовать письменный опрос – анкета, содержащая первичные вопросы – задачи на размышление:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- что у нас было хорошо и почему?</li> <li>- что не удалось осуществить и почему?</li> <li>- что предлагаем на будущее?</li> </ul>
	<p><b>VI</b> стадия ближайшего последствия КТД</p>	<p>В исходных направляющих действиях педагогов непосредственно реализуются выводы и предложения, выдвинутые при подведении итогов проделанной работы.</p>
<p>Этапы коллективной творческой деятельности (КТД)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предварительная работа классного руководителя, который не навязывает свое мнение, а размышляет вместе с детьми, определяя конкретные дела.</li> <li>2. Коллективное планирование. Учащиеся ищут ответы на поставленные вопросы, обсуждают, принимают план дела на общем сборе, выбирают совет дела.</li> <li>3. Коллективная подготовка дела. Совет дела уточняет, конкретизирует план подготовки и проведения дела, организует его выполнение.</li> <li>4. Проведение КТД. Осуществляется запланированное и подготовленное мероприятие.</li> <li>5. Коллективное подведение итогов. Обсуждаются положительные и неудачные стороны проведения КТД.</li> <li>6. Выполнение решений, принятых в результате коллективного анализа.</li> </ol>	

Этапы организация коллективного творческого дела	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Коллективный поиск дел, которые можно организовать в школе.</li><li>2. Сбор предложенных дел в план работы школы, уточнение сроков их проведения.</li><li>3. Реклама очередного планируемого дела его инициаторами, направленная на привлечение к его проведению учащихся школы.</li><li>4. Поиск участников предстоящей работы.</li><li>5. Организация коллективного планирования с привлечением всех желающих, выбор роли в предстоящем деле.</li><li>6. Информация совета дела о результатах планирования и приглашение желающих включиться в работу.</li><li>7. Составление советом дела плана проведения мероприятия.</li><li>8. Проверка готовности организаторов и участников к проведению дела.</li><li>9. Информация о месте и времени проведения дела.</li><li>10. Проведение дела.</li><li>11. Подведение итогов дела.</li><li>12. Оценка, анализ дела, взаимодействие школьников.</li><li>13. Подведение итогов проведенной работы.</li></ol>
--	--

## Тема 9. «МЕТОДИКА ОРГАНИЗАЦИИ КОЛЛЕКТИВНОЙ ТВОРЧЕСКОЙ СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ШКОЛЬНОМ СООБЩЕСТВЕ»

### ОТ-12 (система знаний) МЕТОДИКА ОРГАНИЗАЦИИ КОЛЛЕКТИВНОЙ ТВОРЧЕСКОЙ СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ШКОЛЬНОМ СООБЩЕСТВЕ

<p>Детские общественные объединения</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Детские общественные объединения являются институтом воспитания;</li> <li>- это прежде всего самоорганизующееся, самоуправляемое сообщество, создающееся на добровольной основе (желания детей и взрослых), по инициативам, желанию участников для достижения определенных целей, которые выражают запросы, потребности, нужды детей;</li> <li>- как форма детского движения - это объединение четко выраженной социальной, идеологической направленности, создаваемое, как правило, взрослыми сообществами, государственными структурами.</li> <li>- представляет собой важный фактор воздействия на ребенка, влияя двояким образом:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- с одной стороны, оно создает условия для удовлетворения потребностей, интересов, целей ребенка, формирования новых устремлений;</li> <li>- с другой стороны, оно обуславливает отбор внутренних возможностей личности путем самоограничения и коллективного выбора, корректировки с общественными нормами, ценностями, социальными программами.</li> </ul> </li> <li>- детское общественное объединение выполняет и защитные функции, отстаивая, охраняя интересы, права, достоинство, уникальность ребенка.</li> </ul>	
<p>Перспективные цели детских общественных объединений</p>	<p>Помочь детям найти приложение своих сил и возможностей, заполнить вакуум в реализации детских интересов, сохраняя при этом свое лицо, свои подходы.</p>	
<p>Цель деятельности</p>	<p>первый аспект</p>	<p>цель, которую ставят перед собой дети;</p>

любого детского общественного объединения	второй аспект	сугубо воспитательная цель, которую ставят перед собой взрослые, участвующие в работе детских объединений.
Типы детских общественных объединений	<p>- Трудовые, досуговые, общественно-политические, религиозные, патриотические, познавательные и др.;</p> <p>- трудовые объединения детей реализуют задачи организации их трудовой деятельности;</p> <p>- это ученические кооперативы, созданные чаще всего для совместной деятельности детей по решению личных экономических проблем;</p> <p>- досуговые, общественно-политические, патриотические и другие объединения предполагают решение задач развития способностей и склонностей детей, проблем предоставления им возможностей для общения, самовыражения и самоутверждения;</p> <p>- в связи с тем, что в эти коллективы ребенок входит добровольно, здесь ему не надо мириться с тем положением, которое он вынужден занимать в классе.</p>	
Варианты опыта взаимодействия школы и детских общественных объединений (по Л. В. Алиевой)	<p>Первый вариант - школа как государственное образовательное учреждение и детские общественные объединения (чаще это организации с четкой программой, целью, правами и обязанностями членов федерального, регионального, городского значения, имеющие самостоятельный юридический статус) строят отношения как равные партнеры на договорной основе согласно закону "О поддержке детских, молодежных общественных объединений", принимая каждый добровольно на себя конкретные обязанности.</p> <p>Второй вариант (более распространенный) - отношения государственного образовательного учреждения и детской общественной структуры строятся как взаимодействие субъектов воспитательной системы школы, придавая ей черты самоуправляемой, демократической, государственно-общественной.</p>	
Детские общественные структуры в воспитательных	<p>- Разнообразными формами, органами ученического самоуправления (советы старшеклассников, школьные комитеты, думы, вече и др.);</p> <p>- школьными (ученическими) организациями;</p> <p>- детскими общественными объединениями, организациями, действующими в системе</p>	

<p>системах школ представлены</p>	<p>дополнительного образования школы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- временными детскими объединениями - советами, штабами по подготовке и проведению коллективных творческих дел, игр, трудовых операций, спортивных, туристско-краеведческих соревнований;</li> <li>- профильными детскими самостоятельными объединениями (по расширению, углублению знаний в конкретных областях).</li> </ul>
<p>Организация</p>	<p>Это объединение людей ради такой цели, которая не может быть достигнута никем из них порознь, хотя и важна для каждого;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- достижение этой цели вынуждает их распределиться по ролям («горизонтально») и по руководству, подчинению статусам («вертикально»);</li> <li>- организацией является только такое объединение, которое отражает конкретные общественные интересы.</li> </ul>
<p>Детское движение</p>	<p>Это совместные действия детей и подростков, которые объединяются для изменения своего положения в обществе, для изменения самого общества, окружающей их жизни и мира;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- причем эти действия могут выражаться как через стихийные, так и через специально организованные формы;</li> <li>- детское движение можно рассматривать как участие детей и подростков в общественной жизни;</li> <li>- это совокупность действий и деятельность всех детских общественных объединений и организаций, существующих в регионе (Е. Н. Сорочинская);</li> <li>- это процесс возникновения, становления, развития и распада детских группок и групп, созданных на добровольной основе самими детьми или с участием взрослых, без установленного членства, единой цели и общих задач, единых законов и обычаев, символов и ритуалов, программ и формы одежды (Т. В. Трухачева);</li> <li>- это составная часть социального движения, представляющая совместные действия детей и взрослых, объединяющихся с целью накопления социального опыта, формирования ценностных ориентаций и самореализации;</li> <li>- это уникальный социально-педагогический фактор, активно стимулирующий детское</li> </ul>

	самоутверждение, самоопределение и в конечном счете социализацию.
Понятие «детское движение»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Включает в себя такие понятия как «детское объединение» и «детская организация»;</li> <li>- состоит из совместных действий различных детских объединений, в том числе, детских организаций;</li> <li>- является более общим по отношению к понятию «детская организация»; каждая детская организация является детским объединением, но не каждое детское объединение может быть детской организацией;</li> <li>- задача организатора детского движения – всячески помогать, способствовать деятельности детей и подростков в различных типах детских объединений.</li> </ul>

## **Тема 10. «МЕТОДИКА ОРГАНИЗАЦИИ СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ С СЕМЬЕЙ В ВОСПИТАНИИ ШКОЛЬНИКОВ»**

**ОТ-13** (система знаний)

### **СВЯЗЬ ШКОЛЫ И СЕМЬИ**

1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Жизнь ребенка состоит из двух важных сфер: школа и семья, которые подвергаются изменению, развитию.</li> <li>- На современном этапе развития общества потеря семейных ценностей наряду с другими стала одной из основных причин демографических проблем. Поэтому одной из важных и насущных проблем является сотрудничество школы и семьи.</li> <li>- В результате взаимосвязи педагогов и родителей в процессе их совместной деятельности и общения развиваются обе стороны.</li> <li>- Успешное решение задач воспитания возможно только при условии взаимодействия семьи и школы.</li> </ul>
----	--



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сотрудничество семьи и школы становится все более актуальным и востребованным.</li> <li>- Обе стороны предъявляют свои, порой справедливые претензии: <ul style="list-style-type: none"> <li>- учителя жалуются на отсутствие интереса у родителей к школьной жизни своих детей, порой плохое воспитание, отсутствие моральных ценностей, пассивность;</li> <li>- родители же в свою очередь недовольны чрезмерными нагрузками, равнодушием педагога, взаимоотношениями в детском коллективе.</li> </ul> </li> </ul>
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Социально-психологическая защищенность, успешность достижений ребенка зависят от того, кто и как влияет на его развитие.</li> <li>- Большую часть времени ребенок проводит в школе и дома, поэтому важно, чтобы воздействия педагогов и родителей не противоречили друг другу, а положительно и активно воспринимались ребенком.</li> <li>- Важно, чтобы педагоги и родители стали союзниками и единомышленниками, заинтересованно и согласованно решали проблемы воспитания.</li> </ul>
3.	Семьи очень разные, у каждого своих проблем и трудности, поэтому невозможно дать готовый и единственно правильный ответ на вопрос о том, как взаимодействовать с семьей.
4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Взаимодействие школы и семьи- источник и важный механизм их развития.</li> <li>- Вступая в контакт, педагоги и родители, дети осознанно или неосознанно познают друг друга.</li> <li>- От того как они воспринимают друг друга, при каких обстоятельствах это происходит, зависит объективность представлений, знаний друг о друге.</li> </ul>

**ОТ- 14** (система знаний)

## **ФУНКЦИИ РАБОТЫ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ С РОДИТЕЛЯМИ**

<p>1. Деятельность классного руководителя в обеспечении</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Изучает особенности развития детей;</li> <li>– выясняет наследственные и хронические заболевания ребенка;</li> <li>– проводит тестирование на выявление психического состояния ребенка, особенностей характера и темперамента;</li> <li>– совместно со школьным врачом и родителями составляет личную программу закаливания,</li> </ul>
---	--

здоровья:	<p>физических и дыхательных упражнений, помогает ребенку организовать режим жизни;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– помогает врачам и участвует в проведении диспансеризации учеников;</li> <li>– ведет работу по профилактике заболеваний, проводит физкультминутки;</li> <li>– проводит беседы о личной гигиене человека;</li> <li>– ведет антиалкогольную пропаганду;</li> <li>– проводит профилактическую работу по предупреждению детского дорожного травматизма, несчастных случаев;</li> <li>– организует спортивные соревнования, игры на воздухе;</li> <li>– рассматривает на «малых педсоветах» вопросы о дозировке материала, количестве письменных работ, характере домашней работы, корректирует программы с целью сокращения перегрузок учащихся;</li> <li>– пропагандирует здоровый образ жизни.</li> </ul>
2. Взаимосвязь классного руководителя с семьями учащихся:	<ul style="list-style-type: none"> <li>– изучает семью, ее воспитательные возможности, атмосферу семейного воспитания;</li> <li>– исходя из единых (школа-семья) взаимных нравственных позиций, вырабатывает единые педагогические требования к учащимся;</li> <li>– осуществляет индивидуальную работу с родителями, привлекая родителей к участию во внеклассной работе;</li> <li>– проводит систематическую работу по повышению педагогической культуры родителей.</li> </ul>
3. Классный руководитель должен обладать информацией о:	<ul style="list-style-type: none"> <li>– состоянии семейно-бытовых условий ученика;</li> <li>– состоянии его здоровья;</li> <li>– положении в классе;</li> <li>– внешкольных интересах и увлечениях;</li> <li>– общественных поручениях;</li> <li>– любимых и нелюбимых предметах;</li> <li>– отношении к школе, учителям, родителям, товарищам;</li> <li>– уровне воспитанности учащихся своего класса;</li> <li>– их стремлении к самосовершенствованию, самовоспитанию.</li> </ul>

<p>4. Взаимосвязь классного руководителя с учителями-предметниками:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– должен знать ведущие вопросы учебной программы, выражающие воспитательную направленность содержания обучения по каждому предмету, координировать решение воспитательных задач в процессе осуществления межпредметных связей;</li> <li>– определять с учителями меры по развитию устойчивого интереса к знаниям, предупреждению неуспеваемости, по обучению рациональным навыкам учебного труда;</li> <li>– посещать уроки с целью наблюдения за учебной деятельностью учащихся, с целью глубокого проникновения в содержание программного материала;</li> <li>– создавать ситуации, ведущие к самостоятельному пополнению знаний;</li> <li>– проводить педконсилиумы с учителями с целью определения реальных учебных возможностей; уровня воспитанности и развитости учащихся и выработки системы мер по ликвидации пробелов в знаниях, умениях и навыков учащихся;</li> <li>– вовлекать учащихся в предметные кружки, НОУ, клубы и т. д.;</li> <li>– совместно с учителями готовить и проводить общественные смотры знаний, конкурсы, олимпиады, конференции, используя их для организации познавательной деятельности, повышения культуры учебного труда.</li> </ul>
<p>5. Работа с классным коллективом:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– организует дежурство учащихся на переменах;</li> <li>– прививает навыки трудового воспитания, организуя участие в генеральных уборках школы и классного помещения, прививает навыки производственного труда;</li> <li>– привлекает детей к борьбе за выполнение правил для учащихся и правил внутреннего распорядка;</li> <li>– развивает и принимает участие в работе органов самоуправления в классе, тактично направляет работу лидеров, помогает учащимся выполнять поручения;</li> <li>– проводит «часы общения» с целью формирования у детей коммуникативной культуры;</li> <li>– проводит праздники, организует вечера, встречи с интересными людьми, с людьми разных профессий и т. д.;</li> <li>– участвует со своим классом в общешкольных, районных, городских мероприятиях.</li> </ul>
<p>6. Взаимосвязь классного</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– изучает воспитательные возможности внешкольных учреждений;</li> <li>– определяет виды и формы совместной работы;</li> </ul>

руководителя с внешкольными учреждениями:	<ul style="list-style-type: none"><li>– ориентирует учащихся в выборе коллективов внешкольных учреждений с учетом их интересов и склонностей;</li><li>– выявив индивидуальные интересы ребят, помогает им в решении их проблем, в выборе кружков, секций, клубов;</li><li>– расширяет познавательный и культурный кругозор учащихся через экскурсии, встречи, посещение кино, театров;</li><li>– перед проведением внеклассной работы вне школы проводить инструктаж учащихся по технике безопасности, соблюдению правил дорожного движения и расписывается в журнале инструктажа.</li></ul>
7. Документация классного руководителя:	<ul style="list-style-type: none"><li>– ведет психологическую карту класса;</li><li>– составляет план социального развития классного коллектива на полугодие по следующим направлениям:<ul style="list-style-type: none"><li>а) развитие интеллектуальных способностей;</li><li>б) нравственно-этическое воспитание (правовое, половое в том числе);</li><li>в) экологическое воспитание;</li><li>г) эстетическое воспитание;</li><li>д) физическое воспитание;</li><li>е) развитие технического творчества и производственной деятельности;</li></ul></li><li>– ведет рабочий дневник;</li><li>– обрабатывает исследовательские материалы и в виде схем, таблиц, графиков хранит в тетради «Психологическая карта класса»;</li><li>– ведет классный журнал;</li><li>– проверяет один раз в неделю ученический дневник; – ведет индивидуальную работу с родителями, проводит 2 раза в четверть родительские собрания, а по необходимости и чаще.</li></ul>

## ОТ-15 (система знаний) СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ С РОДИТЕЛЯМИ

Главное в работе классного руководителя с родителями:

- обеспечить единство требований к воспитанию учащихся со стороны семьи и школы;
- создать нормальные условия для их домашнего учения;
- направлять воспитательную деятельность семьи.

Большое место в работе классного руководителя с семьей занимает систематическое информирование родителей:

- об успеваемости;
- поведении;
- общественно полезном труде учащихся.

Основа взаимодействия классного руководителя и семьи – обе стороны заинтересованы в изучении ребенка, раскрытии и развитии в нем лучших качеств и свойств.

Классному руководителю следует помнить, что он призван вместе с родителями учащихся создать воспитывающую среду, обеспечить единство требований школы и семьи, учреждений дополнительного образования по отношению к личности ребёнка.

Этого можно добиться, осуществляя взаимную деятельность, основанную на следующих принципах:

- обращение к чувству родительской любви и уважение её;
- доброжелательность и дипломатичность в общении с родителями;
- позиция сотрудничества в общении с родителями, уважение их личности как матери и отца, их трудовой и общественной деятельности.

Вся деятельность классного руководителя с родителями учащихся в нашей школе представлена следующими направлениями и формами:

- изучение семей и условий семейного воспитания;
- информирование родителей о содержании учебно-воспитательного процесса в классе;
- психолого-педагогическое просвещение родителей;
- взаимодействие с родительским комитетом;
- совместная деятельность родителей и учащихся.

## **ОТ-16 (система знаний) ЗАДАЧИ РАБОТЫ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ С РОДИТЕЛЯМИ**

**Главной задачей** классного руководителя является установление взаимоотношений с родителями.

### **Основные задачи:**

- изучение семей и условий семейного воспитания;
- информирование родителей о содержании учебно-воспитательного процесса в классе;
- психолого-педагогическое просвещение родителей;
- взаимодействие с родительской общественностью;
- изучение семей учащихся;
- педагогическое просвещение родителей;
- обеспечение участия родителей в подготовке и проведении коллективных дел в классе;
- педагогическое руководство деятельностью родительского совета класса;
- индивидуальная работа с родителями;
- информирование родителей о ходе и результатах обучения, воспитания и развития учащихся;
- активное вовлечение родителей во все сферы деятельности школы на основе нормативных документов;
- организация родительского всеобуча на паритетных началах: педагоги – родители, родители – родители;
- формирование здорового образа жизни в семьях;
- создание условий для профилактики асоциального поведения детей и подростков;
- совершенствование форм взаимодействия школа-семья;
- педагогическое сопровождение семьи (изучение, консультирование, оказание помощи в вопросах воспитания, просвещения и др.).

Задача каждого классного руководителя – стать для родителей помощником и советчиком в вопросах воспитания, создать в коллективе детей и родителей атмосферу добра и взаимопомощи.

<p>Посещение семьи</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Эффективная форма индивидуальной работы педагога с родителями;</li> <li>- при посещении семьи происходит знакомство с условиями жизни ученика;</li> <li>- педагог беседует с родителями о его характере, интересах и склонностях, об отношении к родителям, к школе, информирует родителей об успехах их ребенка, дает советы по организации выполнения домашних заданий и т. д.</li> </ul>
<p>Переписка с родителями</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Письменная форма информирования родителей об успехах их детей,</li> <li>- допускается извещение родителей о предстоящей совместной деятельности в школе, поздравление с праздниками, советы и пожелания в воспитании детей;</li> <li>- главное условие переписки - доброжелательный тон, радость общения.</li> </ul>
<p>Родительское собрание</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Форма анализа, осмысления на основе данных педагогической науки опыта воспитания;</li> <li>- виды родительских собраний: организационные, собрания по плану психолога - педагогического просвещения, тематические, собрания-диспуты, итоговые (четвертные) и т.д.;</li> <li>- тематика родительских собраний обычно определяется педагогами и может обсуждаться на родительском комитете;</li> <li>- общешкольные (или по параллелям) родительские собрания проводятся, как правило, два раза в год;</li> <li>- здесь родителей знакомят с документами о школе, с основными направлениями, задачами и итогами ее работы.</li> <li>- классные родительские собрания проводятся четыре-пять раз в год;</li> <li>- на них обсуждаются задачи учебно-воспитательной работы класса, планирование воспитательной работы в классе, намечаются пути наиболее тесного сотрудничества семьи со школой, подводятся итоги работы;</li> <li>- классные родительские собрания эффективны лишь тогда, когда на них не только подводят итоги успеваемости, но и рассматривают актуальные педагогические проблемы;</li> <li>- на таких собраниях обсуждение успеваемости учащихся не самоцель, а мостик к решению той или иной педагогической проблеме.</li> </ul>

<p>Университет педагогических знаний</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Форма психолого-педагогического просвещения родителей;</li> <li>- он вооружает их необходимыми знаниями, основами педагогической культуры, знакомит с актуальными вопросами воспитания с учетом возраста и запросов родителей, способствует установлению контактов родителей с общественностью, семьи со школой, а также взаимодействию родителей и учителей в воспитательной работе;</li> <li>- программа университета составляется педагогом с учетом контингента учащихся класса и их родителей;</li> <li>- формы организации занятий в университете педагогических знаний достаточно разнообразны: лекции, беседы, практикумы, конференции для родителей и т. д.</li> </ul>
<p>Лекция</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Форма психолого-педагогического просвещения, раскрывающая сущность той или иной проблемы воспитания;</li> <li>- лучший лектор - сам учитель-воспитатель, знающий интересы детей, умеющий проводить анализ воспитательных явлений, ситуаций;</li> <li>- поэтому в лекции следует вскрывать причины явлений, условия их протекания, механизм поведения ребенка, закономерности развития его психики, правила семейного воспитания;</li> <li>- при подготовке лекции следует учитывать ее структуру, логику, можно составить план с указанием основных идей, мыслей, фактов и цифр. Одно из необходимых условий лекций - опора на опыт семейного воспитания;</li> <li>- метод общения во время лекции - непринужденный разговор, задушевная беседа, диалог заинтересованных единомышленников;</li> <li>- тематика лекций должна быть разнообразной, интересной и актуальной для родителей, например, «Возрастные особенности младших подростков», «Режим дня школьника», «Что такое самовоспитание?», «Индивидуальный подход и учет возрастных особенностей подростков в семейном воспитании», «Ребенок и природа», «Искусство в жизни детей», «Половое воспитание детей в семье» и т.д.</li> </ul>
<p>Конференция</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Форма педагогического просвещения, предусматривающая расширение, углубление и закрепление знаний о воспитании детей;</li> <li>- конференции могут быть научно-практическими, теоретическими, читательскими, по</li> </ul>



	<p>обмену опытом, конференциями матерей, отцов. Конференции проводятся раз в год, они требуют тщательной подготовки и предусматривают активное участие родителей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- к ним обычно готовят выставки работ учащихся, книг для родителей, концерты художественной самодеятельности;</li> <li>- темы конференций должны быть конкретными, например, «Игра в жизни ребенка», «Нравственное воспитание подростков в семье» и т. п.;</li> <li>- чтобы собрать материал и привлечь внимание родителей, на занятиях университета педагогических знаний, предшествующих конференции, иногда предлагается заполнение краткой анкеты;</li> <li>- конференция обычно открывается вступительным словом директора школы (если это общешкольная конференция) или классного руководителя (если она классная);</li> <li>- с краткими, заранее подготовленными сообщениями о своем опыте семейного воспитания выступают родители;</li> <li>- таких сообщений может быть три-четыре. Затем предоставляется слово всем желающим. Итоги подводит ведущий конференции.</li> </ul>
Родительские конференции	<ul style="list-style-type: none"> <li>- (общешкольные, классные) имеют огромное значение в системе воспитательной работы школы;</li> <li>- должны обсуждать насущные проблемы общества, активными членами которого станут и дети;</li> <li>- должны обсуждать проблемы конфликтов отцов и детей и пути выхода из них, наркотики, здоровый образ жизни;</li> <li>- должны готовиться очень тщательно, с обязательным участием психолога, социального педагога, которые работают в Центре;</li> <li>- в их задачу входит проведение социологических и психологических исследований по проблеме конференции, а также знакомство участников конференции с их результатами;</li> <li>- активными участниками конференций выступают сами родители, они готовят анализ проблемы с позиций собственного опыта;</li> <li>- отличительной особенностью конференции является то, что она принимает определенные</li> </ul>

	решения или намечает мероприятия по заявленной проблеме.
Практикум	<ul style="list-style-type: none"> <li>- форма выработки у родителей педагогических умений по воспитанию детей, эффективному решению возникающих педагогических ситуаций, своеобразная тренировка педагогического мышления родителей-воспитателей;</li> <li>- в ходе педагогического практикума учитель предлагает найти выход из какой-либо конфликтной ситуации, которая может сложиться во взаимоотношениях родителей и детей, родителей и школы и т. д., объяснить свою позицию в той или иной предполагаемой или реально возникшей ситуации.</li> </ul>
Открытые уроки	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обычно организуются с целью ознакомления родителей с новыми программами по предмету, методикой преподавания, требованиями учителя;</li> <li>- наиболее часто практикуются в начальной школе;</li> <li>- необходимо хотя бы один-два раза в полугодие давать возможность родителям присутствовать на открытом уроке;</li> <li>- это позволит избежать многих конфликтов, вызванных незнанием и непониманием родителями всей сложности и специфики учебной деятельности в современной школе;</li> <li>- день открытых уроков проводится в удобное для родителей время, чаще всего в пятницу или в субботу;</li> <li>- в этот день педагоги проводят уроки в нетрадиционной форме, стремясь показать свое мастерство, раскрыть способности детей;</li> <li>- день завершается коллективным анализом: отмечаются достижения, наиболее интересные формы урока, результаты познавательной деятельности, ставятся проблемы, намечаются перспективы.</li> </ul>
Педагогическая дискуссия (диспут)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Одна из наиболее интересных форм повышения педагогической культуры;</li> <li>- отличительная особенность диспута заключается в том, что он позволяет вовлечь всех присутствующих в обсуждение поставленных проблем, способствует выработке умения всесторонне анализировать факты и явления, опираясь на приобретенные навыки и накопленный опыт;</li> <li>- успех диспута во многом зависит от его подготовки;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- примерно за месяц участники должны познакомиться с темой будущего диспута, основными вопросами, литературой;</li> <li>- самая ответственная часть диспута - ведение спора;</li> <li>- многое определяет здесь поведение ведущего (им может быть педагог или кто-то из родителей);</li> <li>- необходимо заранее установить регламент, выслушивать все выступления, предлагать, аргументировать свою позицию, в конце диспута подвести итоги, сделать выводы;</li> <li>- главный принцип диспута — уважение к позиции и мнению любого участника;</li> <li>- темой диспута может служить любая спорная проблема семейного и школьного воспитания, например: «Частная школа - за и против», «Выбор профессии - чье это дело?».</li> </ul>
Ролевые игры	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Форма коллективной творческой деятельности по изучению уровня сформированности педагогических умений участников;</li> <li>- примерными темами ролевых игр с родителями могут быть следующие: «Утро в вашем доме», «Ребенок пришел из школы», «Семейный совет» и др.;</li> <li>- методика ролевой игры предусматривает определение темы, состава участников, распределение ролей между ними, предварительное обсуждение возможных позиций и вариантов поведения участников игры;</li> <li>- при этом важно проиграть несколько вариантов (положительных и отрицательных) поведения участников игры и путем совместного обсуждения выбрать оптимальный для данной ситуации способ действий.</li> </ul>
Приглашение в школу	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Родители приглашаются в том случае, когда надо поделиться радостной новостью, например, ребенок овладел тем учебным материалом, который ему долго не давался;</li> <li>- для участия ребенка в театральной постановке, надо помочь ему изготовить костюм, поучить с ним слова роли и т. д.;</li> <li>- нужно стараться не приглашать родителей в школу для того, чтобы пожаловаться на плохое поведение ребенка или низкую успеваемость;</li> <li>- подобные приглашения вызывают у родителей негативное отношение к школе.</li> </ul>
Индивидуальные	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Является одной из важнейших форм взаимодействия классного руководителя с семьей;</li> </ul>

<p>консультации классного руководителя с родителями</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проводятся для того, чтобы преодолеть беспокойство родителей, боязнь разговора о своем ребенке;</li> <li>- они способствуют созданию хорошего контакта между родителями и учителем;</li> <li>- проводятся по мере необходимости, часто по инициативе родителей;</li> <li>- в процессе бесед с родителями в неофициальной обстановке выясняются необходимые для профессиональной работы сведения (особенности здоровья ребенка; его увлечения, интересы; поведенческие реакции; особенности характера; мотивации учения и т. д.);</li> <li>- индивидуальные консультации-собеседования с родителями;</li> <li>- готовясь к таким консультациям, классный руководитель заранее определяет ряд вопросов, ответы на которые помогают в планировании воспитательной работы с классом;</li> <li>- классный руководитель дает родителям возможность рассказать об их ребёнке всё то, с чем они хотели бы познакомить в неофициальной обстановке: <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности здоровья ребенка;</li> <li>- его увлечения, интересы;</li> <li>- предпочтения в общении в семье;</li> <li>- поведенческие реакции;</li> <li>- особенности характера;</li> <li>- мотивация учения;</li> <li>- моральные ценности семьи.</li> </ul> </li> </ul>
<p>Родительские лектории</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Задачи лектория многообразны: познакомить родителей с системой коррекционно-воспитательной работы во вспомогательной школе, сообщить знания из различных разделов дефектологии, дать практические советы и рекомендации по воспитанию умственно отсталого ребенка в семье и т. д.;</li> <li>- знакомит родителей с вопросами воспитания, повышает их педагогическую культуру, помогает выработать единые подходы к воспитанию детей;</li> <li>- вечер вопросов и ответов проводится после опроса родителей или составления по группам проблемных вопросов, возникающих в воспитании детей и взаимоотношениях с ними.</li> </ul>

<p>Тематические консультации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Рекомендуется проводить 1 раз в четверть для всех желающих;</li> <li>- их проводят специалисты, которые могут помочь найти оптимальный вариант решения конкретной проблемы;</li> <li>- это социальный педагог, психолог, представитель правоохранительных органов и т. д.;</li> <li>- проводится по запросам самих родителей, если они сталкиваются с какой-либо проблемой в воспитании ребенка, которую самостоятельно решить не могут;</li> <li>- если проблема общая, выносятся на собрание;</li> <li>- если проблема индивидуальная, то подбирается литература, организуется встреча, даются советы к кому обратиться, у которых аналогичная ситуация уже разрешена;</li> <li>- из опыта работы с семьей предлагаются следующие темы консультаций для родителей: <ul style="list-style-type: none"> <li>- адаптация первоклассника;</li> <li>- ребенок не хочет учиться, как ему помочь?</li> <li>- как развивать плохую память ребенка?</li> <li>- как развивать внимание и внимательность?</li> <li>- единственный ребенок в семье;</li> <li>- пути преодоления трудностей в воспитании;</li> <li>- застенчивый ребенок;</li> <li>- проблемы застенчивости и пути ее преодоления;</li> <li>- грубость и непонимание в семье;</li> <li>- правда и ложь.</li> </ul> </li> </ul>
<p>Родительские вечера</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Праздник общения родителей;</li> <li>- свободная беседа родителей друг с другом, обмен опытом разрешения различных ситуаций в своих семьях помогает иначе воспринимать трудности, лучше понять индивидуальные особенности ребенка, расширить возможности воспитания;</li> <li>- родительские вечера провожу в каждом классе 1 раз в 4 года без присутствия детей;</li> <li>- это праздник общения с другими родителями, это праздник воспоминаний младенчества и детства собственного ребенка, это поиск ответов на вопросы, которые перед родителями ставит жизнь и собственный ребенок. Например, набирая своих будущих первоклассников,</li> </ul>

	<p>я провела родительский вечер на тему "Будущее моего ребенка. Каким я его вижу?"</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- темы родительских вечеров могут быть самыми разнообразными;</li> <li>- главное, они должны учить слушать и слышать друг друга, самого себя, свой внутренний голос;</li> <li>- темы родительских вечеров могут быть: <ul style="list-style-type: none"> <li>- год рождения ребенка, каким он был, этот первый год?</li> <li>- первые книжки ребенка;</li> <li>- друзья моего ребенка;</li> <li>- праздники нашей семьи;</li> <li>- "Можно" и "нельзя" в нашей семье;</li> <li>- дни рождения нашей семьи;</li> <li>- как мы их празднуем?;</li> <li>- песни, которые пели мы и поют наши дети.</li> </ul> </li> </ul>
<p>Классные детские мероприятия</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- В течение учебного года внутри класса обычно проводятся различные мероприятия (дни именинников; чаепития, приуроченные к каким-либо праздникам и т. д.);</li> <li>- подобные мероприятия способствуют сближению родителей между собой, налаживанию контакта между учителем и родителями.</li> </ul>
<p>Классные родительские собрания</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проводятся один раз в четверть;</li> <li>- при организации собрания учитывается следующее: <ul style="list-style-type: none"> <li>- о проведении собрания родителей следует извещать заранее, указывая точную дату и время проведения;</li> <li>- желательно, чтобы они подтвердили, что им известно о встрече в школе подписью в дневнике ребенка;</li> <li>- подготовка родительского собрания должна проводиться очень тщательно;</li> <li>- собрание не должно длиться более 2-х часов, т.к. большинство родителей приходят после работы;</li> <li>- коротким собрание тоже не должно быть, т.к. может вызвать разочарование, не удовлетворив интерес родителей к проблемам воспитания;</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- классный руководитель должен рассматривать собрание, как открытый урок, как встречу единомышленников.</li> <li>- главное в отношении классного руководителя с родителями – это доброжелательность;</li> <li>- нельзя обвинять родителей в чем-либо, т.к. после подобного отношения к себе родители не придут на собрание.</li> <li>- при работе с родителями необходимо соблюдать принцип опоры на все положительное;</li> <li>- педагоги знают, что у любого ребенка есть что-то хорошее, поэтому нужно обращать внимание родителей на этом, и пусть оно растет, вытесняя плохое;</li> <li>- родительское собрание должно носить не только деловой оттенок, но и праздничный;</li> <li>- класс должен быть оформлен (выставки лучших тетрадей, поделок, рисунков и т. п.), учитель и воспитатель должны быть празднично одеты;</li> <li>- к организации и проведению родительских собраний привлекаются дети, т.к. они любят бывать в школе вместе с родителями;</li> <li>- проведение детских концертов, рассчитанных на 15 – 20 минут, является дополнительным стимулом для посещения собраний и активизации совместной педагогической деятельности;</li> <li>- предлагаемые родительские собрания призваны стать для них “школой просвещения”, расширить их кругозор, стимулировать желание стать хорошими родителями.</li> </ul>
Общешкольные родительские собрания	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Общешкольные родительские собрания проводятся 2-4 раза;</li> <li>- тематика таких собраний носит характер отчета работы школы за определенный период времени;</li> <li>- на них выступают директор, заместители, отчитывается о работе родительский комитет школы;</li> <li>- в конце учебного года награждаются семьи, активно участвующие в жизни школы.</li> </ul>
Родительские дни	<ul style="list-style-type: none"> <li>- “День открытых дверей” предлагаю проводить один раз в году;</li> <li>- Родители могут посетить любые уроки;</li> <li>- организовывается школьная выставка, которая отражает результаты работы кружков, труд школьников в мастерских. В заключении участники художественной</li> </ul>

	<p>самостоятельности организуют для родителей творческий отчет. Такая форма работы с родителями дает им возможность увидеть реальные успехи своих детей в учебе и труде. У них укрепляется вера в возможности детей.</p>																		
Концерты	<p>Весь учебный год разбит на месячники, которые имеют определенную тематику; 1 раз в месяц в школе проводятся праздники, концерты общешкольного уровня.</p> <table border="1" data-bbox="360 281 1503 596"> <tr> <td data-bbox="360 281 592 314">Январь -</td> <td data-bbox="592 281 1503 314">Спортивный праздник “Мама, папа, я – дружная семья”</td> </tr> <tr> <td data-bbox="360 314 592 348">Февраль -</td> <td data-bbox="592 314 1503 348">Праздник “День Защитника Отечества”</td> </tr> <tr> <td data-bbox="360 348 592 381">Март -</td> <td data-bbox="592 348 1503 381">Праздник “Для милых мам”</td> </tr> <tr> <td data-bbox="360 381 592 415">Апрель -</td> <td data-bbox="592 381 1503 415">Концерт “Весенние трели”</td> </tr> <tr> <td data-bbox="360 415 592 449">Май -</td> <td data-bbox="592 415 1503 449">Праздник “Они защищали Родину”</td> </tr> <tr> <td data-bbox="360 449 592 482">Сентябрь -</td> <td data-bbox="592 449 1503 482">Линейка “Здравствуй школа”</td> </tr> <tr> <td data-bbox="360 482 592 516">Октябрь -</td> <td data-bbox="592 482 1503 516">Праздник урожая “Золотая осень”</td> </tr> <tr> <td data-bbox="360 516 592 549">Ноябрь -</td> <td data-bbox="592 516 1503 549">Мероприятия, посвященные неделе инвалидов</td> </tr> <tr> <td data-bbox="360 549 592 596">Декабрь -</td> <td data-bbox="592 549 1503 596">Новогодний праздник “В гостях у Деда Мороза”</td> </tr> </table> <ul data-bbox="360 596 1519 832" style="list-style-type: none"> <li>- родители привлекаются к проведению школьных детских праздников, воспитательных мероприятий;</li> <li>- они помогают педагогам и воспитателям готовить номера художественной самостоятельности;</li> <li>- практика показывает, что после посещения праздников большинство родителей не остаются равнодушными, у них даже снова возникает желание оказать помощь школе в организации воспитательной работы.</li> </ul>	Январь -	Спортивный праздник “Мама, папа, я – дружная семья”	Февраль -	Праздник “День Защитника Отечества”	Март -	Праздник “Для милых мам”	Апрель -	Концерт “Весенние трели”	Май -	Праздник “Они защищали Родину”	Сентябрь -	Линейка “Здравствуй школа”	Октябрь -	Праздник урожая “Золотая осень”	Ноябрь -	Мероприятия, посвященные неделе инвалидов	Декабрь -	Новогодний праздник “В гостях у Деда Мороза”
Январь -	Спортивный праздник “Мама, папа, я – дружная семья”																		
Февраль -	Праздник “День Защитника Отечества”																		
Март -	Праздник “Для милых мам”																		
Апрель -	Концерт “Весенние трели”																		
Май -	Праздник “Они защищали Родину”																		
Сентябрь -	Линейка “Здравствуй школа”																		
Октябрь -	Праздник урожая “Золотая осень”																		
Ноябрь -	Мероприятия, посвященные неделе инвалидов																		
Декабрь -	Новогодний праздник “В гостях у Деда Мороза”																		



Выставки работ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Используются в основном, как сопутствующие другим формам, а не самостоятельно;</li> <li>- например, выставки организывают во время проведения дня открытых дверей, концертов, родительских собраний и т.д.;</li> <li>- выставки являются своеобразным стимулом для детей, желающих, чтобы родители похвалили и оценили по достоинству их труд;</li> <li>- в школе можно оформить “Уголок для родителей” , из которого они могут узнать, как проводится учебно-воспитательная работа в школе.</li> </ul>
Творческие отчеты	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Служат для подведения итогов работы различных кружков художественной самодеятельности;</li> <li>- чаще всего используются не как самостоятельная форма, а включаются в общешкольные праздники, концерты и другие формы воспитательной работы.</li> </ul>
Круглый стол	<p>В современном значении выражение «круглый стол» употребляется как название одного из способов организации обсуждения некоторого вопроса;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- этот способ характеризуется следующими особенностями: все участники круглого стола выступают в роли пропонентов, т. е. должны выражать мнение по поводу обсуждаемого вопроса, а не по поводу мнений других участников;</li> <li>- у пропонента две задачи: добиться, чтобы оппоненты поняли его и поверили;</li> <li>- все участники обсуждения равноправны;</li> <li>- никто не имеет права диктовать свою волю и решения;</li> <li>- чаще всего круглый стол играет скорее информационную роль, а не служит инструментом выработки конкретных решений.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Это конференция или собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции);</li> <li>- используется в двух смыслах - как свободная конференция разнородных участников для непосредственного обсуждения определённых проблем (в частности, конфликтов) и, реже, как закрытое общество избранных, принимающее в кулуарах важные решения;</li> <li>- в современном значении выражение круглый стол употребляется с XX века как название</li> </ul>

одного из способов организации обсуждения некоторого вопроса;  
 - этот способ характеризуется следующими признаками:

- цель обсуждения — обобщить идеи и мнения относительно обсуждаемой проблемы;
- все участники круглого стола выступают в роли проponentов (должны выражать мнение по поводу обсуждаемого вопроса, а не по поводу мнений других участников);
- отсутствие набора нескольких ролей характерно не для всех круглых столов;
- все участники обсуждения равноправны;
- никто не имеет права диктовать свою волю и решения;
- данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями;
- в процессе круглых столов оригинальные решения и идеи рождаются достаточно редко;
- более того, зачастую круглый стол играет скорее информационно-пропагандистскую роль, а не служит инструментом выработки конкретных решений.

- цель круглого стола – приводить к конкретным решениям проблем и вопросов на уровне этого мира, требующих общего согласия;
- круглый стол - это инструмент, позволяющий принять совместное решение, произрастающее из различных, даже противоположных мнений и воззрений, и осуществить практические шаги.

<b>Правила круглого стола</b>	1. Равенство	- в кругу нет более и менее важных. Все равны и очень важны!
	2. В кругу обсуждается только одна тема	- все вместе мы обсуждаем одну общую тему, выбранную заранее; - мы внимательно выслушиваем вопросы ведущего и не отклоняемся от темы дискуссии.
	3. Каждый участник	- так все вносят свой вклад в общее решение;

		высказывает свое мнение	<ul style="list-style-type: none"> <li>- когда каждый участник приводит свою точку зрения и объединяет ее с мнениями других, все мы обогащаемся, начинаем лучше слышать и понимать – не только других, но и себя;</li> <li>- с другой стороны, кто хранит молчание, тот словно недодает необходимый ингредиент для блюда, которое мы готовим все вместе.</li> </ul>
		4. Все слушают друг друга	<ul style="list-style-type: none"> <li>- мы высказываемся по очереди, не перебивая друг друга;</li> <li>- внимательно слушая того, кому настал черед говорить, мы пытаемся почувствовать его, понять и слиться с его мнением;</li> <li>- и так же действуем по отношению ко всем остальным.</li> </ul>
		5. Нет споров, критики и оценочных высказываний	<ul style="list-style-type: none"> <li>- мы не спорим, а полностью принимаем точку зрения остальных участников и добавляем к ней свое мнение;</li> <li>- нет верных и неверных суждений;</li> <li>- у всех мнений есть право на существование;</li> <li>- не отрицая позиций кого-либо из участников, мы дополняем друг друга и получаем новую точку зрения на проблему – благодаря тому что рассматриваем ее глазами всех присутствующих.</li> </ul>
		6. Все воздерживаются от побочных разговоров	<ul style="list-style-type: none"> <li>- мы не переходим к личным обсуждениям и не задаем друг другу вопросы – действия такого рода разрушают круг;</li> <li>- высказываясь, каждый участник обязан избегать «перехода на личности» и как будто обращаться в «центр круга».</li> </ul>
		7. Все	<ul style="list-style-type: none"> <li>- стараюсь преодолевать несогласие между нами, мы</li> </ul>

		<p>приподнимаются над отторжением</p>	<p>рассматриваем проблему глазами всех; - мы учимся уступать друг другу и радуемся тем моментам, когда появляется возможность для общего продвижения и роста.</p>
		<p>8. Все избегают шаблонов и клише, стараются говорить честно</p>	<p>- мы говорим только то, что чувствуем или думаем, не опираясь на те или иные «авторитетные мнения»; - круг «работает», только когда участники честны друг с другом и максимально открыты друг другу.</p>
		<p>9. Решение принимается вместе</p>	<p>- мы стремимся принять решение единогласно, исходя из точки взаимопонимания и единства; - точка эта рождается в конце беседы, когда личные мнения всех участников аккумулируются в общее мнение.</p>
		<p>10. Участники ставят перед собой возвышенную и благородную задачу – создать общее поле заботы, тепла, уверенности и поддержки</p>	<p>- слушая говорящего, я стараюсь чувственно приобщаться к нему, создавать для него максимально удобную и приятную атмосферу; - во главе моих приоритетов – именно создаваемая нами атмосфера единства, и лишь затем следует решение, которое мы примем вместе.</p>
<p>Беседа</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Разговор, дискуссия, обмен мнениями;</li> <li>- общедоступный доклад, обычно с участием слушателей в обмене мнениями, собеседование;</li> <li>- метод изучения личности, ее мотивов, чувств, мышления, намерений, понимания стоящих задач;</li> <li>- дополняет наблюдение и эксперимент;</li> <li>- в ходе беседы человек объясняет другим людям особенности своего поведения и</li> </ul>		

	<p>психического состояния в той или иной ситуации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- условием успеха беседы является доверие испытуемого к исследователю, создание благоприятной психологической атмосферы;</li> <li>- полезную информацию во время беседы дает исследованию внешнее поведение испытуемых, их мимика, жесты, интонация речи.</li> </ul>
Родительские чтения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Просветительское мероприятие для родителей, в основе которого лежит чтение конкретной литературы по вопросам родительского образования;</li> <li>- это возможность обменяться друг с другом опытом семейного воспитания;</li> <li>- родительские чтения предоставляют классным руководителям и родителям согласовать общие понятия в деле воспитания детей, что способствует взаимопониманию образовательного учреждения и семьи, классного руководителя и родителя родителей и школьника.</li> </ul>
Диспут	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Происходит от латинского <i>disputare</i> — рассуждать, спорить;</li> <li>- в тех ситуациях, когда речь идет о диспуте, имеется в виду коллективное обсуждение нравственных, политических, литературных, научных, профессиональных и других проблем, которые не имеют общепринятого, однозначного решения;</li> <li>- в процессе диспута его участники высказывают различные суждения, точки зрения, оценки на те или иные события, проблемы;</li> <li>- важной особенностью диспута является строгое соблюдение заранее принятого регламента и темы;</li> <li>- монологический способ изложения учебного материала и обучающего взаимодействия педагога с учащимися;</li> <li>- она предполагает использование в разнообразных пропорциях и изложение фактов, объективных связей, опосредований между явлениями и краткий вспомогательный диалог, обеспечивающий диагностику, получение преподавателем обратной информации о качестве восприятия — усвоения материала слушателями;</li> <li>- представляет собой органическое единство метода и формы обучения;</li> <li>- она вовлекает учащихся в процесс внимательного слушания, визуального наблюдения</li> </ul>

	<p>вспомогательных средств, конспектирования и одновременно организует целостное, законченное учебное занятие.</p>
<p>Посещение семьи</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Эффективная форма индивидуальной работы педагога с родителями;</li> <li>- при посещении семьи происходит знакомство с условиями жизни ученика;</li> <li>- классный руководитель беседует с родителями о его характере, интересах и склонностях, об отношении к родителям, к школе, информирует родителей об успехах их ребенка, дает советы по организации выполнения домашних заданий и т. д.;</li> <li>- посещение семьи как форма работы с родителями, на сегодня в педагогике спорная;</li> <li>- с одной стороны, классный руководитель лучше узнает условия, в которых живет ребенок, по возможности может влиять на их улучшение;</li> <li>- а с другой стороны, эту форму работы можно рассматривать как вторжение в личную жизнь семьи, что может осложнить взаимоотношение педагога с семьей;</li> <li>- такая форма может использоваться в зависимости от условий, особенностей и специфики ситуации.</li> </ul>
<p>Ролевые игры</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Форма коллективной творческой деятельности по изучению уровня сформированности педагогических умений участников;</li> <li>- примерными темами ролевых игр с родителями могут быть следующие: “Утро в вашем доме”, “Ребенок пришел из школы”, “Семейный совет” и др.;</li> <li>- методика ролевой игры предусматривает определение темы, состава участников, распределение ролей между ними, предварительное обсуждение возможных позиций и вариантов поведения участников игры;</li> <li>- при этом важно проиграть несколько вариантов (положительных и отрицательных) поведения участников игры и путем совместного обсуждения выбрать оптимальный для данной ситуации способ действий.</li> </ul>
<p>Родительские вечера</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Форма работы, которая прекрасно сплачивает родительский коллектив;</li> <li>- родительские вечера проводятся в классе 2–3 раза в год без присутствия детей;</li> <li>- родительский вечер – это праздник общения с родителями друга своего ребенка, это праздник воспоминаний младенчества и детства собственного ребенка, это поиск ответов</li> </ul>

	<p>на вопросы, которые перед родителями ставит жизнь и собственный ребенок;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- темы родительских вечеров могут быть самыми разнообразными;</li> <li>- главное, они должны учить слушать и слышать друг друга, самого себя, свой внутренний голос;</li> <li>- формы вечеров позволяют не только высказывать свое мнение по предложенным темам, но и услышать нечто полезное для себя в рассуждениях других родителей, взять на вооружение в свой воспитательный арсенал что-то новое, интересное.</li> </ul>
Родительский тренинг	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Активная форма работы с родителями, которые хотят изменить свое отношение к поведению и взаимодействию с собственным ребенком, сделать его более открытым и доверительным;</li> <li>- в родительских тренингах должны участвовать оба родителя;</li> <li>- от этого эффективность тренинга возрастает, и результаты не заставляют себя ждать;</li> <li>- тренинг проводится с группой, состоящей из 2–5 человек;</li> <li>- родительские тренинги будут успешными, если все родители будут в них активно участвовать и регулярно их посещать;</li> <li>- чтобы тренинг был результативен, он должен включить в себя 5–8 занятий;</li> <li>- родительский тренинг проводится, как правило, психологом школы, который дает возможность родителям на время ощутить себя ребенком, пережить эмоционально еще раз детские впечатления.</li> </ul>
Родительские собрания и конференции	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Выступление по теме: специалист или классный руководитель;</li> <li>- выступление должно быть ярким, лаконичным, доступным – 10-15 мин.;</li> <li>- обсуждение проблемы родителями - 20 мин.;</li> <li>- анализ успеваемости класса классным руководителем;</li> <li>- начинать только с положительных результатов;</li> <li>- не «клеймить позором»;</li> <li>- анализ должен выражать уверенность, что совместная работа позволит исправить положение дел;</li> <li>- информация общего характера (достижения и перспективы развития школы, изменение</li> </ul>

	<p>учебного плана, предстоящие мероприятия, планируемые расходы: зачем и почему);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отдельно - благодарность тем родителям, которые помогли классу и школе;</li> <li>- мероприятие должно быть тщательно продумано и спланировано.</li> </ul>
	<p>Рекомендации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- родительское собрание должно просвещать родителей, а не констатировать ошибки и неудачи детей в учебе;</li> <li>- оно должно носить как теоретический, так и практический характер - разбор ситуаций, тренинги, дискуссии и т.д.;</li> <li>- собрание не должно заниматься обсуждением и осуждением личностей учащихся, педагогов, родителей.</li> </ul>
<p>Примерная структура:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- начало собрания должно быть в строго установленное время. родители привыкают к такому требованию и стараются его придерживаться;</li> <li>- максимальная продолжительность 1-1, 5 часа;</li> <li>вступительное слово классного руководителя (представление гостей) – 5 мин.;</li> <li>- анализ анкет родителей (классным руководителем, психологом, учителем, чтобы ярче обнажить проблему встречи – 5-7 мин.;</li> </ul>
<p>По форме проведения родительские собрания бывают:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вместе с учащимися;</li> <li>- в форме презентации семей, их традиций, умений, отношений, взглядов на воспитание;</li> <li>- в форме пресс-конференции, когда-либо приглашаются специалисты, интересующие родителей, либо они оказываются среди родителей;</li> <li>- мужчин;</li> <li>- в форме обсуждения заранее написанных предложений и идей по улучшению организации жизни класса;</li> <li>- в форме пресс-конференции учителей – предметников и последующего проведения индивидуальных консультаций;</li> <li>- параллели для обсуждения важных проектов и программ, предлагаемых администрацией школы.</li> </ul>



	<p>Правила проведения родительских собраний:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- классный руководитель, готовясь к родительскому собранию, более всего должен заботиться об эмоциональном уровне собрания;</li> <li>- если родители в большинстве своем на собрания не ходят, то либо они не любят своих детей, либо им не нравится форма и содержания проводимых собраний;</li> <li>- лучше всего, когда в проведении собрания активную роль играют сами родители вместе с классным руководителем;</li> <li>- у родителей только тогда появляется любовь к школе и к классу, когда они много по- хорошему принимают участие в жизни класса;</li> <li>- родительское собрание всегда заканчивается индивидуальным консультированием родителей, которое проводят классный руководитель, психолог, социальный педагог, учителя – предметники;</li> <li>- родительское собрание – монолог классного руководителя - наименее удачная форма его проведения;</li> <li>- важно всегда помнить одну особенность всех собраний: о чем бы на них ни шла речь, как бы ни были взволнованы и шумны дебаты, однако после окончания собрания, все, о чем так пылко спорили, тут же забывается;</li> <li>- нужно сразу же по ходу собрания каждую идею, каждое предложение, каждый совет, если они приняты всеми, или большинством, в кратчайшие сроки, по свежим следам, совместно с наиболее заинтересованными родителями разработать до уровня планового задания и приступить к реализации.</li> </ul>
	<p><b>ВАЖНО!</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Говорите о проблеме, а не о персоналиях.</li> <li>- Отмечайте успехи и резервы. никаких обсуждений конкретного ребенка! если хвалите, то всех - за что-нибудь.</li> <li>- Классный руководитель не диктует правильное решение, а стимулирует</li> </ul>

		<p>к его поиску коллектив родителей.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Используйте наглядные примеры - как надо, как правильно.</li> <li>- Не превращайте индивидуальную консультацию в показательную (с одним говорю - все стоят кругом и слушают).</li> </ul> <p>Семь правил успешного проведения родительского собрания:  1. Уважайте! 2. Учитесь! 3. Помогайте! 4. Спрашивайте! 5. Объясняйте! 6. Благодарите! 7. Доверяйте!</p>
Лекции, мини-лекции	Лекция	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Монологический способ изложения учебного материала и обучающего взаимодействия педагога с учащимися;</li> <li>- предполагает использование в разнообразных пропорциях и изложение фактов, объективных связей, опосредований между явлениями и краткий вспомогательный диалог, обеспечивающий диагностику, получение преподавателем обратной информации о качестве восприятия — усвоения материала слушателями;</li> <li>- представляет собой органическое единство метода и формы обучения;</li> <li>- вовлекает учащихся в процесс внимательного слушания, визуального наблюдения вспомогательных средств, конспектирования и одновременно организует целостное, законченное учебное занятие;</li> <li>- это органическое единство метода обучения и организационной формы, заключающееся в систематическом, последовательном, монологическом изложении лектором учебного материала, носящего, как правило, ярко выраженный теоретический характер.</li> </ul>
	Мини-лекция	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Является одной из эффективных форм преподнесения теоретического материала;</li> <li>- перед объявлением какой-либо информации преподаватель спрашивает, что знают об этом студенты;</li> <li>- после предоставления какого-либо утверждения преподаватель предлагает обсудить отношение студентов к этому вопросу.</li> </ul>

Консультации  
для родителей

- Как правило, родители исходят из своих собственных переживаний, не учитывая переживания ребёнка, не понимают, что они оказывают негативное влияние на дальнейшее его развитие;
- к сожалению, не существует универсальной «технологии» воспитания детей, и мы не можем получить Совета на все случаи жизни даже от человека;
- обладающего полным научным знанием о семье;
- родители, заботясь о будущем своих детей, хотят, чтобы они были носителями всего наилучшего, видят их имеющими всё то, что в них самих есть хорошего, и без их недостатков;
- очень важным для детей является воспитание чувства ответственности и самостоятельности;
- родительская забота иногда для ребенка имеет назойливый привкус, выглядит вмешательством в его дела;
- чувствуя ущемленную свободу действия и выбора, он вместо благодарности испытывает раздражение;
- случай, когда родители проводят много времени со своими детьми, вовсе не означает, что дети воспринимают это как выражение теплых чувств;
- не количество, а качество вместе проведенного времени имеет решающее значение;
- обобщая всё сказанное выше, касаясь тех проблем, о которых говорилось, неизменной остается мысль, что родительская любовь как чувство не должна быть самоцелью, самоценностью;
- она имеет мало смысла, если не воспринимается детьми;
- и если взрослый вдруг захочет понять другого, ему непременно придется повернуть глаза и уши на него, настроить свой ум и чувства на его мысли и желания;
- мать и отец должны хорошо понимать, что их дитя – это что-то особое, своеобразное, возможно, очень похожее на них, однако иное существо;
- родительская любовь – одна из самых больших человеческих ценностей;
- правильная, разумная любовь матери и отца помогают ребенку раскрыть

	свои способности, найти свое место в обществе, стать личностью.
Дни открытых дверей	Спланированная акция, которая проводится не только в высших, но и в средне – специальных учебных заведениях для знакомства и общения с будущими абитуриентами и студентами.
Творческие встречи	Общение с интересными и необычными людьми, профессионалами в области кино: как пришла идея создания фильма, особенности съемочного процесса, ощущения и комментарии актеров, др.
Клуб молодой семьи	Молодой семьей считается брачный союз, где оба супруга состоят в первом браке до 9 лет включительно, а их возраст не превышает 32 лет; - первые шаги молодой семьи заключаются в том, что происходит процесс взаимной брачной адаптации супругов друг к другу.
Родительские рейды	- Цель таких рейдов обратить внимание родителей на вопросы надлежащего воспитания и содержания своих детей, отказа от пагубных привычек и создания комфортных и безопасных условий для проживания детей в семье; - регулярные рейды направлены на профилактику безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, контроль над исполнением родительских обязанностей в семьях, которые состоят на профилактическом учёте в органах и учреждениях системы профилактики; - одна из форм профилактики правонарушений в подростковой и молодёжной среде; - хорошая возможность повысить ответственность родителей за воспитание своих детей.
Пресс-конференция и брифинг	- Прекрасная форма работы с каналами массовой информации, поскольку они дают уникальную возможность одновременной передачи информации практически во все СМИ; - это встреча, беседа официальных лиц или участников важных событий с представителями печати, радио, телевидения по вопросам, представляющим широкий общественный интерес; - в классическом варианте брифинг предназначен для ознакомления и распространения информации, а пресс-конференция еще и для ее обсуждения; - в отличие от пресс-конференции брифинг более мобильная форма общения со СМИ —

	<p>короткая официальная форма уведомления и ознакомления журналистов с только что вышедшим официальным документом или произошедшим событием;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- для проведения пресс-конференций и брифингов нужны веский повод и значительная причина;</li> <li>- как правило, это важные и интересные новости для СМИ;</li> <li>- злоупотреблять вниманием журналистов на пресс-конференции или брифинге ради короткой информации, которую можно распространить по редакциям просто пресс-релизом, не стоит.</li> </ul>
<p>Заседания, конференции родительского актива</p>	<p>Задача комитета - содействие администрации лица в решении внутришкольных и внешкольных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- родительский комитет помогает лицу в организации: <ul style="list-style-type: none"> <li>- педагогической пропаганды среди родителей;</li> <li>- общих родительских собраний, докладов и лекций для родителей;</li> </ul> </li> </ul>
<p>Обзоры и выставки литературы для родителей</p>	<p>Обзор представленных изданий помогает читателям составить представление о современных передовых научных разработках в области сельского хозяйства и связанных с ним отраслей производства и сориентироваться в многообразии исследовательской литературы.</p>
<p>Деятельность школьного и классных родительских комитетов</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Родительский комитет – это ежегодно избираемый орган школьного управления, основной задачей которого является защита прав учащихся, а также укрепление связи между педагогическим коллективом, общественностью, местными органами управления и учащимися;</li> <li>- главной целью родительского комитета школы является координация действий всех звеньев цепи, которая обеспечивает успешность учебного и воспитательного процессов для подрастающего поколения;</li> <li>- родительский комитет относится к коллегиальным органам управления в школе;</li> <li>- комитет избирается ежегодно;</li> <li>- его основная задача - защита прав учащихся, а также укрепление связи между коллективом педагогов, общественностью, местными органами управления и самими</li> </ul>

	учащимися.
Проведение открытых уроков для родителей, отчетных мероприятий	При проведении открытых уроков для родителей своей целью мы ставим знакомство родителей с различными методами работы в средней школе; - поэтому нужно стараться показать как можно больше уроков в различных классах; - после посещения уроков родители имеют возможность побеседовать не только с учащимися, но и с любым учителем-предметником.
Классный час	Форма внеклассной воспитательной работы, которая предусматривает создание оптимальных условий для продуктивного общения классного руководителя с учащимися на уровне педагогики сотрудничества с целью формирования у них с социальной зрелости.
Этическая беседа	Форма воспитательной работы, направленная на формирование умений и навыков нравственного поведения, овладения общечеловеческими и национальными морально-духовными ценностями.

### **ОТ-18 (система знаний) МЕТОДЫ РАБОТЫ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ С РОДИТЕЛЯМИ**

Беседа	- В беседе имеет место интеллектуальная и эмоциональная активность самих школьников; - воспитательная беседа, дискуссия состоят, как правило, из краткого вступления воспитателя и постановки вопросов для обсуждения преимущественно проблемного характера.
Наблюдение	- Целенаправленное и систематическое восприятие исследователем педагогического процесса в естественных условиях с фиксацией результатов наблюдения; - позволяет выявить степень сформированности в поведении младших школьников элементарных навыков поведения в школе, общественных местах, общения с одноклассниками, культуры поведения за столом, в ходе игры и т.д.; - может быть длительным и кратковременным, сплошным и выборочным; - особый вид наблюдения – включенное, при котором исследователь на определенный, достаточно длительный срок включается в жизнь наблюдаемой группы, принимает участие в ее

	<p>работе и жизни, скрывая свою реальную роль и цель;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- объект наблюдения необходимо конкретизировать;</li> <li>- важные требования к организации и проведению наблюдений:</li> <li>- наблюдение должно быть объективным, не допускающим предвзятости в оценках;</li> <li>- в процессе наблюдения надо учитывать психическое состояние ребенка;</li> <li>- для большей достоверности результатов желательно добиться скрытой позиции наблюдателя;</li> <li>- наблюдение должно носить аналитический характер, не откладывать описание наблюдаемых фактов, чтобы не упустить существенных деталей.</li> </ul>
Убеждение	<p>Процесс логического обоснования какого-либо суждения или умозаключения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сознание воспитанника выражает готовность защищать некоторую точку зрения и действовать в соответствии с ней;</li> <li>- предполагает изменение сознания воспитанника;</li> <li>- в процессе убеждения классный руководитель сообщает содержательную информацию;</li> <li>- воспитанник, воспринимающий информацию, должен отнестись к ней осознанно;</li> </ul> <p>В. М. Коротов выделяет <u>четыре</u> основных группы методов убеждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информационные (воспитанникам предлагаются в готовом виде понятия и представления о добре и зле, истинности и ложности и т. д.);</li> <li>- поисковые (воспитанники включаются педагогом в поиск ответов на поставленные вопросы: что есть добро и зло, истинное и ложное и т. д.);</li> <li>- дискуссионные (воспитанникам предлагаются разные пути решения нравственных, эстетических, экономических и других проблем, а в ходе дискуссии предлагается прийти к правильному ответу);</li> <li>- взаимного просвещения (воспитанники обогащаются представлениями о мире через доклады, устные журналы, рукописные альманахи, стенгазеты и т.д.).</li> </ul> <p>Выбор и результативность методов убеждения определяются методическими правилами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- компетентность и убежденность самого классного руководителя в предмете убеждения;</li> <li>- актуальность выбранной темы;</li> <li>- опора на имеющийся у воспитанника опыт;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- тщательный отбор содержания;</li> <li>- обеспечение активной позиции каждого участника взаимодействия;</li> <li>- общий позитивный тон.</li> </ul>
Поручение	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Исполнение учеником какого-либо дела;</li> <li>- участие в коллективных делах на всех стадиях (планирование, исполнение, оценка) развивает способности и формирует качества личности;</li> <li>- упражнение как метод в руках воспитателя состоит в том, что он организует различные дела воспитанников и вовлекает их в активное исполнение;</li> <li>- приучение, упражнение, поручение эффективны, если опираются на положительные мотивы деятельности и в свою очередь формируют их;</li> <li>- упражнение может носить несколько искусственный, специально организованный характер, тогда оно носит название воспитывающей ситуации.</li> </ul>
Упражнение	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Многократное повторение и совершенствование способов действий как устойчивой основы поведения;</li> <li>- в широком смысле это такая организация жизни и деятельности воспитанников, которая создает условия для поступков в соответствии с общественными нормами;</li> <li>- упражнение опирается на приучение, тесно с ним связано и реализуется через поручение, выполнение роли в общей деятельности.</li> </ul>
Диспут	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Довольно специальный метод воспитания, предполагает обязательное столкновение противоположных мнений;</li> <li>- для проведения диспута требуется сформулировать тему-название, вопросы для обсуждения, выбрать ведущего (если это не учитель), ознакомить участников с правилами, провести предварительную работу:</li> <li>- подготовить некоторых выступающих, наглядные материалы, помещение;</li> <li>- результатом обсуждения должно быть не обязательное согласие всех, а получение и осмысление информации, самостоятельное размышление и выбор.</li> </ul>
Дискуссия	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Метод обсуждения и разрешения спорных вопросов;</li> <li>- в настоящее время она является одной из важнейших форм образовательной деятельности,</li> </ul>



	<p>стимулирующей инициативность учащихся, развитие рефлексивного мышления;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в отличие от обсуждения как обмена мнениями, дискуссией называют обсуждение - спор, столкновение точек зрения, позиций и т.д.;</li> <li>- но ошибочно считать, что дискуссия – это целеустремленное, эмоциональное, заведомо пристрастное отстаивание уже имеющейся, сформированной и неизменной позиции;</li> <li>- равноправное обсуждение учителями и учениками дел, планируемых в школе и классе и проблем самого различного характера;</li> <li>- она возникает, когда перед людьми стоит вопрос, на который нет единого ответа;</li> <li>- в ходе ее люди формулируют новый, более удовлетворяющий все стороны ответ на стоящий вопрос;</li> <li>- результатом ее может быть общее соглашение, лучшее понимание, новый взгляд на проблему, совместное решение;</li> <li>- целенаправленный и упорядоченный обмен идеями, суждениями, мнениями в группе ради формирования мнения каждым участником или поиска истины.</li> </ul>
<p>Признаки дискуссии:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- работа группы лиц, выступающих обычно в ролях ведущего и участников;</li> <li>- соответствующая организация места и времени работы;</li> <li>- процесс общения протекает как взаимодействие участников;</li> <li>- взаимодействие включает высказывания, слушание, а также использование невербальных выразительных средств;</li> <li>- направленность на достижение учебных целей.</li> </ul>
<p>Родительский тренинг</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Активная форма работы с родителями, которые хотят изменить свое отношение к поведению и взаимодействию с собственным ребенком, сделать его более открытым и доверительным;</li> <li>- эффективность тренинга возрастает, если в нём принимают участие оба родителя;</li> <li>- тренинг проводится с группой, состоящей из 12–15 человек, как правило, психологом школы, который дает возможность родителям на время ощутить себя ребенком, пережить эмоционально еще раз детские впечатления;</li> <li>- с большим интересом родители выполняют такие тренинговые задания, как «детские гримасы», «любимая игрушка», «мой сказочный образ», «детские игры», «воспоминания детства», «фильм о моей</li> </ul>

	<p>семе».</p>
<p>Лекция, рассказ, объяснение</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Словесные методы, сообщение и анализ информации, имеющей воспитательное содержание и значение;</li> <li>- в практике занятие, встречу с учениками и разговор по социально-нравственным проблемам чаще называют беседой, которая на самом деле может быть монологическим выступлением воспитателя;</li> <li>- лекция как систематизированное изложение проблемы доступна старшеклассникам;</li> <li>- рассказ и объяснение скорее подходят для младших и средних школьников;</li> <li>- в каждой из этих форм требуется информативность, доступность и эмоциональность, убедительность;</li> <li>- темы могут быть самые разные: социальная жизнь, нравственные, эстетические проблемы, вопросы общения, самовоспитания, конфликты и пр.;</li> <li>- в методической литературе воспитатель найдет тематику, содержательные материалы и рекомендации по проведению воспитательных бесед с учениками всех возрастов.</li> </ul>
<p>Приучение и упражнение</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Содействуют формированию устойчивых способов поведения, привычек, характера;</li> <li>- приучение - это организация регулярного выполнения воспитанниками действий с целью их превращения в привычные формы поведения;</li> <li>- привычки становятся устойчивыми свойствами и отражают сознательные установки личности, поэтому их так важно формировать;</li> <li>- приучение эффективно на ранних этапах развития;</li> <li>- методика требует объяснять воспитанникам, что, как и зачем нужно делать;</li> <li>- приучение предполагает и проверку выполнения действий;</li> <li>- с первых дней в школе детей приучают к очень многому: организовать свое рабочее место, распределить время, общаться с учителем и другими детьми и т.д.</li> </ul>
<p>Контроль, самоконтроль самооценка</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Управляемость процесса воспитания невозможна без обратной связи, которая дает характеристику его результативности;</li> <li>- выполнить эту функцию помогают методы контроля, самоконтроля и самооценки в воспитании.</li> </ul>

	<p><b><u>NB!</u></b> Дажно научит ребенка правильно оценивать себя, свое поведение, не завышать и не занижать самооценку, не переоценивать себя.</p>				
	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="290 143 475 348"> <p>Основные методы <b><u>контроля</u></b></p> </td> <td data-bbox="475 143 1530 348"> <p>1) педагогическое наблюдение за учеником; 2) беседы, направленные на выявление воспитанности, опросы (анкетные, устные и пр.); 3) анализ результатов общественно полезной деятельности; 4) выполнение поручений органов ученического самоуправления; 5) создание ситуаций для изучения поведения воспитуемых.</p> </td> </tr> </table>	<p>Основные методы <b><u>контроля</u></b></p>	<p>1) педагогическое наблюдение за учеником; 2) беседы, направленные на выявление воспитанности, опросы (анкетные, устные и пр.); 3) анализ результатов общественно полезной деятельности; 4) выполнение поручений органов ученического самоуправления; 5) создание ситуаций для изучения поведения воспитуемых.</p>		
<p>Основные методы <b><u>контроля</u></b></p>	<p>1) педагогическое наблюдение за учеником; 2) беседы, направленные на выявление воспитанности, опросы (анкетные, устные и пр.); 3) анализ результатов общественно полезной деятельности; 4) выполнение поручений органов ученического самоуправления; 5) создание ситуаций для изучения поведения воспитуемых.</p>				
	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="290 348 475 549"> <p>Основные методы <b><u>самовоспитания</u></b></p> </td> <td data-bbox="475 348 1530 549"> <p>- <b><u>самоконтроль</u></b> – это регулярная запись своего поведения в целях выявления новых качеств характера и борьбы с недостатками; - <b><u>самооценка</u></b> помогает взвесить и оценить свои возможности, посмотреть на себя со стороны, дать объективную оценку развитию как отдельных качеств личности, так и личности в целом, вызвать неудовлетворенность своим поведением.</p> </td> </tr> </table>	<p>Основные методы <b><u>самовоспитания</u></b></p>	<p>- <b><u>самоконтроль</u></b> – это регулярная запись своего поведения в целях выявления новых качеств характера и борьбы с недостатками; - <b><u>самооценка</u></b> помогает взвесить и оценить свои возможности, посмотреть на себя со стороны, дать объективную оценку развитию как отдельных качеств личности, так и личности в целом, вызвать неудовлетворенность своим поведением.</p>		
<p>Основные методы <b><u>самовоспитания</u></b></p>	<p>- <b><u>самоконтроль</u></b> – это регулярная запись своего поведения в целях выявления новых качеств характера и борьбы с недостатками; - <b><u>самооценка</u></b> помогает взвесить и оценить свои возможности, посмотреть на себя со стороны, дать объективную оценку развитию как отдельных качеств личности, так и личности в целом, вызвать неудовлетворенность своим поведением.</p>				
<p>Поощрение</p>	<table border="1"> <tr> <td colspan="2" data-bbox="290 549 1530 790"> <p>- Это выражение положительной оценки, одобрения, признания качеств, поступков, поведения воспитанника или группы; - оно вызывает чувство удовлетворения, уверенности в своих силах, положительную самооценку, стимулирует воспитанника к улучшению его поведения; - методика поощрения рекомендует одобрять не только результат, но мотив и способ деятельности, приучать воспитанников ценить сам факт одобрения, а не его материальный вес; - поощрение чаще требуется младшим школьникам и неуверенным в себе детям.</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="290 790 475 927"> <p><b>виды поощрений</b></p> </td> <td data-bbox="475 790 1530 927"> <p>одобрение, похвала, благодарность, награда, награждение книгами и/или другие материальные награды, ответственное поручение, поцелуй близкого, моральная поддержка в трудной ситуации, проявление доверия и восхищения, заботы и внимания, прощение за проступок</p> </td> </tr> </table>	<p>- Это выражение положительной оценки, одобрения, признания качеств, поступков, поведения воспитанника или группы; - оно вызывает чувство удовлетворения, уверенности в своих силах, положительную самооценку, стимулирует воспитанника к улучшению его поведения; - методика поощрения рекомендует одобрять не только результат, но мотив и способ деятельности, приучать воспитанников ценить сам факт одобрения, а не его материальный вес; - поощрение чаще требуется младшим школьникам и неуверенным в себе детям.</p>		<p><b>виды поощрений</b></p>	<p>одобрение, похвала, благодарность, награда, награждение книгами и/или другие материальные награды, ответственное поручение, поцелуй близкого, моральная поддержка в трудной ситуации, проявление доверия и восхищения, заботы и внимания, прощение за проступок</p>
<p>- Это выражение положительной оценки, одобрения, признания качеств, поступков, поведения воспитанника или группы; - оно вызывает чувство удовлетворения, уверенности в своих силах, положительную самооценку, стимулирует воспитанника к улучшению его поведения; - методика поощрения рекомендует одобрять не только результат, но мотив и способ деятельности, приучать воспитанников ценить сам факт одобрения, а не его материальный вес; - поощрение чаще требуется младшим школьникам и неуверенным в себе детям.</p>					
<p><b>виды поощрений</b></p>	<p>одобрение, похвала, благодарность, награда, награждение книгами и/или другие материальные награды, ответственное поручение, поцелуй близкого, моральная поддержка в трудной ситуации, проявление доверия и восхищения, заботы и внимания, прощение за проступок</p>				
<p>Наказание</p>	<p>- Это выражение отрицательной оценки, осуждения действий и поступков, противоречащих нормам поведения; - в отечественной педагогике в 20-е гг. был период увлечения идеями «свободного</p>				

	<p>воспитания», ненасильственного воспитания, когда школа отказалась от наказания как метода, унижающего личность и имеющего негативные последствия. Однако позже было признано правомерным педагогически грамотное применение наказания: оно, вызывая чувство стыда, неудовлетворенность, корректирует поведение ученика, дает ему возможность понять свою ошибку;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- метод наказания требует обдуманых действий, анализа причин проступка и выбора такой формы, которая не унижает достоинства личности;</li> <li>- чрезвычайно интересный опыт наказания имеется в педагогике А. С. Макаренко, который доказывает, что формы наказания тесно связаны со всей постановкой воспитания в учреждении, с уровнем развития коллектива, культуры педагогов.</li> </ul>
	<p><b>метод наказания</b> метод естественных последствий: насорил - убери, нагрубил – извинись;</p>
	<p><b>формы наказаний</b> замечание учителя, предупреждение, беседа, вызов на педсовет, перевод в другой класс, школу, исключение из школы;</p>
	<p><b>виды наказаний</b> замечание, выговор, общественное порицание, отстранение от дела, моральное исключение из общественной повседневной жизни, сердитый взгляд воспитателя, осуждение, возмущение, упрек, ироническая шутка.</p>
<p>Собеседование</p>	<p>В настоящее время во многих школах все более широкое распространение получает практика приема детей в первый класс на основании собеседования; во время устной беседы с ребенком специалисты:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выясняют его умение составлять рассказ по картинке, отвечать на элементарные вопросы, решать простейшие задачи;</li> <li>- проверяют навыки устного счета,</li> <li>- анализируют речь ребенка, т.е. смотрят, как хорошо он умеет подбирать нужные слова, насколько богат его словарный запас, умеет ли он четко, связно и эмоционально выразить ту или иную мысль;</li> <li>- проверяют способность ребенка понимать поставленный вопрос и отвечать на него по</li> </ul>

	<p>существу, не отвлекаясь на второстепенные моменты;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверке подлежат фонематический слух ребенка и логичность его рассуждений;</li> <li>- при выполнении детьми практических действий смотрят также на их сенсорное развитие, умение планировать свои действия;</li> <li>- наряду с общим развитием выявляют и уровень начальных знаний детей по основным школьным дисциплинам: проверяют: <ul style="list-style-type: none"> <li>- знание детьми цифр и букв,</li> <li>- умение читать, считать,</li> <li>- владение карандашом, ножницами и другими предметами.</li> </ul> </li> </ul>
Интервью	<p>Это разновидность разговора, беседы между двумя и более людьми, при которой интервьюер задаёт вопросы своим собеседникам и получает от них ответы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (от англ. interview — беседа, встреча);</li> <li>- способ получения социально психологической информации с помощью устного опроса.</li> </ul> <p>Функция - получить симптоматическую информацию, хотя респонденту она такой не кажется.</p> <p>В истории интервью можно выделить три основных этапа развития:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>а) применение в области психотерапии и психотехники, что привело впоследствии к созданию психологических консультаций;</li> <li>б) использование интервью в конкретных социологических и социально-психологических исследованиях, где впервые встали вопросы валидности различных способов;</li> <li>в) современный этап характеризуется координацией практических, теоретических и методологических проблем интервью в целях использования его как особого метода получения информации на основе вербальной коммуникации.</li> </ol> <p>Различают два вида интервью:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- свободные (не регламентированные темой и формой беседы) и</li> <li>- стандартизованные (по форме близкие к анкете с закрытыми вопросами).</li> </ul>

	<p>Границы между ними подвижны и зависят от сложности проблемы, цели и этапа исследования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- степень свободы участников интервью определяется наличием и формой вопросов;</li> <li>- уровень получаемой информации — богатством и сложностью ответов;</li> <li>- в ходе беседы интервьюер может попасть в одну из следующих ситуаций: <ul style="list-style-type: none"> <li>а) респондент (опрашиваемый) знает, почему он поступил или поступит так, а не иначе;</li> <li>б) респонденту недостаёт информации о причинах своего действия.</li> </ul> </li> </ul>
Консультирование	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Это процесс помощи человеку при жизненном стрессе в осознании его чувств и отношения к возникшей проблеме, точная идентификация проблем, поиск решений или рекомендации о том, как справиться со сложившейся ситуацией;</li> <li>- процесс, когда подготовленный специалист оказывает поддержку или осуществляет руководство другим человеком в индивидуальной или групповой работе.</li> </ul>
Индивидуальное консультирование	<p>Это форма профессиональной психологической помощи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в виде взаимодействия компетентного консультанта и клиента,</li> <li>- базирующаяся на полном сосредоточении консультанта на уникальности клиента,</li> <li>- проводимая только с тем, кто обратился за консультацией,</li> <li>- в ходе которой применяются адекватные методы и средства для: <ul style="list-style-type: none"> <li>- приобретения клиентом знаний о себе,</li> <li>- обучению связывать полученные знания с целями.</li> </ul> </li> </ul>
Групповые консультации	<p>Клиент обсуждает свои жизненные трудности не только с глазу на глаз с психологом, но и с другими людьми, и сама группа является основным условием развития его личности и разрешения проблемы.</p>
Тематические консультации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Это обмен информацией, дающей реальное представление о школьных делах и поведении ребенка, его проблемах; особенно она необходима, когда педагог набирает класс.</li> <li>- Чтобы преодолеть беспокойство родителей, боязнь разговора о своем ребенке, необходимо проводить индивидуальные консультации-собеседования с родителями.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Готовясь к консультации, целесообразно определить ряд вопросов, ответы на которые помогут планированию воспитательной работы с классом.</li> <li>- Консультация должна иметь ознакомительный характер и способствовать созданию хорошего контакта между родителями и учителем.</li> <li>- Учитель должен дать родителям возможность рассказать ему все то, с чем они хотели бы познакомить учителя в неофициальной обстановке, и выяснить важные сведения для своей профессиональной работы с ребенком: <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности здоровья ребенка;</li> <li>– его увлечения, интересы;</li> <li>– предпочтения в общении в семье;</li> <li>– поведенческие реакции;</li> <li>– особенности характера;</li> <li>– мотивацию учения;</li> <li>– моральные ценности семьи.</li> </ul> </li> </ul>	
Посещение ребенка на дому	<b>Инструкция для посетителей дома ребенка:</b>	
	<b>Кто может посещать детей:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- родители детей и иные родственники, имеющие разрешение органов опеки на посещение детей и допущенные главным врачом;</li> <li>- лица, имеющие направление из органов опеки для последующего устройства ребенка в семью и имеющие разрешение главного врача на посещение;</li> <li>- все лица, посещающие детей в группах, должны 1 раз в год проходить обследование на туберкулез (флюорографию) и иметь прививку против дифтерии;</li> <li>- другие члены семьи по разрешению главного врача могут общаться с ребенком во время прогулки на территории дома ребенка в присутствии персонала;</li> <li>- администрация дома ребенка специальным приказом может приостанавливать посещение ребенка его родственниками, если это не соответствует интересам ребенка, других детей.</li> </ul>
<b>Правила</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- посещение ребенка происходит в соответствии с режимом жизни ребенка в часы</li> </ul>	

	<p><b>нахождения родителей в доме ребенка:</b></p>	<p>бодрствования с 9 часов утра до 18.30;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- посещение матерей, постоянно ухаживающих за своими детьми, по индивидуальному разрешению главного врача возможно до 20 ч.30 мин.;</li> <li>- родители обязаны самостоятельно зарегистрироваться в журнале посещений (в день посещения);</li> <li>- прогулки разрешены только на территории дома ребенка в присутствии персонала группы;</li> <li>- все посетители дома ребенка должны иметь сменную обувь и чистую одежду;</li> <li>- одновременно в помещении группы может находиться только <b>один</b> посещающий, общение ребенка с двумя родителями должно происходить по разрешению главного врача и вне помещений группы. Это может быть коридор, раздевалка группы;</li> <li>- дополнительно угощать своего ребенка принесенными продуктами возможно только в помещении группы и с разрешения медицинского персонала;</li> <li>- медицинский уход за ребенком, обработка кожи, раздача лекарств проводится только медицинской сестрой;</li> <li>- необходимые предметы ухода за ребенком выдаются персоналом группы;</li> <li>- место встречи и взаимодействия с ребенком определяется персоналом группы.</li> </ul>
	<p><u>Запрещает</u> <u>ся:</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- посещать ребенка в нетрезвом состоянии, в состоянии наркотического опьянения;</li> <li>- посещать ребенка в грязной одежде, в уличной обуви;</li> <li>- кормить детей любыми продуктами, фруктами, овощами. соки и фрукты, печенье в индивидуальной упаковке могут быть переданы персоналу группы и только после осмотра и обработки даны ребенку;</li> <li>- приносить и использовать какие-либо медикаменты без разрешения врача;</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- громко разговаривать, шуметь, пугать детей;</li> <li>- посещать детей при объявлении карантина в группе, доме ребенка.</li> </ul>
Внушение	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Внушение может осуществляться как вербальными, так и невербальными средствами.</li> <li>- «Внушать – воздействовать на чувства, а через них – на ум и волю человека».</li> <li>- Процесс внушения часто сопровождается процессом самовнушения: ребёнок пытается сам себе внушить ту или иную эмоциональную оценку своего поведения.</li> </ul>	
Самоубеждение	Метод самовоспитания, основанный на том, что дети осознанно, самостоятельно, в поисках решения той или иной социальной проблемы формируют у себя комплекс взглядов, исходя из самостоятельно сделанных логических выводов.	
Коррекция	Это всегда совместная деятельность классного руководителя и коллектива класса в целом, группы или отдельных учеников.	
Тренинги	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Англ. training от train — обучать, воспитывать — метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок;</li> <li>- тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении.</li> </ul>	
Ведение тетрадей общения	<b>Что надо знать родителям учащихся начальной школы о ведении дневников и тетрадей школьников:</b>	
	Общие положения по ведению дневника	<p>Уважаемые родители! Мы предлагаем памятку по ведению дневника как основного школьного документа ваших детей. Данные указания разработаны учителями начальной школы на основе опыта работы и ссылок авторов на страницах дневника.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Дневник является обязательным школьным документом ученика. В некоторых образцах дневников на первой странице размещены общие требования к учащимся школ Российской Федерации, а также правила поведения учащихся.</li> <li>2. В начале каждого учебного года ученик заполняет лицевую сторону обложки, на последующих страницах в соответствующих графах записываются названия предметов, фамилии, имена и отчества учителей, расписание уроков, факультативных занятий, внеклассных мероприятий. В дневнике целесообразно</li> </ol>

		<p>записать сведения о родителях ученика, его домашний адрес и телефон. Также стоит указать данные о группе крови школьника и его резус-факторе.</p> <p>3. Ученик ежедневно записывает домашние задания в графы того дня, на который они заданы. Накануне каникул в дневник записывается план внеклассных и внешкольных мероприятий на этот период.</p> <p>4. Учащийся должен предъявлять дневник по требованию учителей-предметников и классного руководителя.</p> <p>5. Учителя, выставляя оценку за ответ ученика, вписывают ее в классный журнал и в дневник одновременно, после чего заверяют записи в дневнике своей подписью.</p> <p>6. Классный руководитель постоянно следит за правильностью и аккуратностью ведения дневников. В конце каждой недели он просматривает дневники учащихся, проверяет наличие в нем всех оценок, полученных учащимся в течение недели. В дневнике может быть отмечено количество пропущенных уроков и опозданий за истекшую неделю. Отдельные классные руководители могут еженедельно выставлять оценки за прилежание, внешний вид ученика, дежурство, культуру поведения и общения, а также за ведение дневника.</p> <p>Кроме того, для заметок учителей и классного руководителя выделена специальная страница в конце дневника. Здесь чаще всего записывается информация для родителей, касающаяся учебной деятельности и внеклассных мероприятий.</p> <p>Итоговые сведения об успеваемости, поведении и прилежании учащихся могут быть выставлены учителем в конце дневника либо в прилагаемой к нему ведомости.</p> <p>7. Родители систематически просматривают дневник: полученные оценки, записи о предстоящих внеклассных и внешкольных мероприятиях, особое внимание обращается на замечания и рекомендации учителей и классного руководителя. Родители должны подписывать дневник еженедельно.</p> <p>8. Точное и аккуратное ведение дневника может быть достигнуто только при тщательном, пунктуальном и систематическом выполнении перечисленных рекомендаций как учащимися и родителями, так и учителями и классным</p>
--	--	--

руководителем.

9. Администрация школы также осуществляет систематический контроль состояния ведения дневников учащихся. Необходимые рекомендации и замечания могут быть записаны на соответствующей странице в конце дневника.

- Тетрадь ученика — это его первый конспект;

- Поэтому важно научить каждого школьника разнообразию методов и общей культуре работы с тетрадью. Учителя нашей школы стремятся помочь ребенку научиться работать в тетради аккуратно и грамотно;

**Общая памятка по ведению тетради**, составленная на основе методических материалов для администрации школ и обобщения опыта работы учителей начальных классов:

- тетрадь для начальной школы должна иметь не более 12 (18) листов;

- она помещается в прозрачную обложку;

- обложка меняется по степени изнашивания, не реже одного раза в четверть;

- целесообразно, чтобы в тетрадь был вложен дополнительный лист для черновых записей;

- все записи в тетрадях учащиеся должны делать ручкой с синей пастой, соблюдая правила и требования.

**Правила и требования, которые надо соблюдать при ведении записей в тетрадях:**

1. писать аккуратным разборчивым почерком;

2. единообразно выполнять надписи на обложке тетради: указывать, для чего предназначена тетрадь (для работ по русскому языку, по математике и т.п.), класс, номер и название школы, фамилию и имя ученика. Обложки тетрадией учащихся первого класса подписывает учитель;

3. соблюдать поля внешней стороны (поля в обязательном порядке выделяются в тетрадях по всем предметам);

	<p>4. в первом классе в I полугодии дата работ по русскому языку и математике не пишется. Со II полугодия первого класса, а также в 2–4-х классах обозначается дата выполнения работы: число арабской цифрой (1–2-е классы) или прописью (3–4-е классы) и название месяца прописью;</p> <p>5. обозначать номер упражнения, задачи, указывать вид выполняемой работы и где она выполняется (классная или домашняя);</p> <p>6. соблюдать «красную строку»;</p> <p>7. начинать текст каждой новой работы на той же странице тетради, на которой написаны дата и наименование работы;</p> <p>8. между датой и заголовком, наименованием вида работы и заголовком, а также между заголовком и текстом в тетрадях по русскому языку строку пропускать не надо;</p> <p>9. в тетрадях по математике во всех этих случаях надо пропускать две клетки;</p> <p>10. между заключительной строкой текста одной письменной работы и датой или заголовком (наименованием вида) следующей работы в тетрадях по русскому языку надо пропускать две линейки, а в тетрадях по математике — четыре клетки (для отделения одной работы от другой и для выставления оценки за работу);</p> <p>11. выполнять чертежи аккуратно, карандашом, в случае необходимости — с применением линейки или циркуля;</p> <p>12. исправлять ошибки необходимо следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- неверно написанную букву, цифру или пунктуационный знак следует зачеркнуть косой чертой; часть слова, слово, предложение — тонкой горизонтальной линией;</li> <li>- выше зачеркнутого надписать правильные буквы, слова, предложения, цифры, числа; не следует заключать неверные написания в скобки;</li> </ul> <p>13. подчеркнутые учителем соединения букв или указанные им образцы букв и цифр прописываются учеником в обязательном порядке.</p>
Контроль	К основным методам контроля относятся:

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- педагогическое наблюдение за учениками;</li> <li>- беседы, направленные на выявление воспитанности;</li> <li>- опросы (анкетные, устные и пр.);</li> <li>- анализ результатов общественно полезной деятельности, деятельности органов ученического самоуправления;</li> <li>- создание ситуаций для изучения поведения воспитуемых.</li> </ul>
Объяснение	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Учителя или учащихся - также монологическая форма изложения, обеспечивающая выявление сущности изучаемого события или явления, его места в системе связей и взаимозависимостей с другими событиями, явлениями;</li> <li>- его функция заключается в раскрытии с помощью логических приемов, убедительной аргументации и доказательств научной сути законов, правил, истины;</li> <li>- в процессе объяснения происходит обучение учащихся формально-логическому и диалектическому мышлению, умению аргументировать и доказывать защищаемые положения;</li> <li>- поэтому к объяснению чаще всего прибегают при изучении теоретического материала различных наук, решении физических, химических, математи-ческих задач, теорем;</li> <li>- при раскрытии конкретных причин и следствий в явлениях природы и общественной жизни;</li> <li>- использование метода объяснения требует логически точного и четкого формулирования задачи, сути проблемы, вопроса;</li> <li>- последовательного раскрытия причинно-следственных связей, аргументации и доказательств;</li> <li>- использования сравнения, сопоставления, аналогии с привлечением ярких примеров;</li> <li>- обучающе-познавательный результат объяснения проявляется в глубоком и ясном понимании учеником сути явления, его закономерных связей и зависимостей.</li> </ul>
Анкетирова ние	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Психологический вербально-коммуникативный метод, в котором в качестве средства для сбора сведений от респондента используется специально оформленный список вопросов - анкета;</li> <li>- опрос при помощи анкеты;</li> <li>- в социологии анкетирование - это метод опроса, используемый для составления статических</li> </ul>

(однократное анкетирование) или динамических (при многократном анкетировании) статистических представлений о состоянии общества, общественного мнения, состояния политической, социальной и прочей напряжённости с целью прогнозирования действий или событий;

- анкетирование в психологии используется с целью получения психологической информации, а социологические и демографические данные играют лишь вспомогательную роль;

- контакт психолога с респондентом при анкетировании, в отличие от интервьюирования, сведён к минимуму;

- анкетирование позволяет наиболее жёстко следовать намеченному плану исследования, так как процедура «вопрос-ответ» строго регламентирована;

- при помощи метода анкетирования можно с наименьшими затратами получить высокий уровень массовости исследования. Особенностью этого метода можно назвать его анонимность (личность респондента не фиксируется, фиксируются лишь его ответы);

- анкетирование проводится в основном в случаях, когда необходимо выяснить мнения людей по каким-то вопросам и охватить большое число людей за короткий срок;

- метод массового сбора материала с помощью специально разработанных опросников, называемых анкетами;

- анкетирование основывается на предположении, что человек откровенно отвечает на заданные ему вопросы;

- однако, как показывают последние исследования эффективности данного метода, эти ожидания оправдываются примерно на половину, что резко сужает диапазон применения анкетирования и подрывает доверие к объективности полученных результатов.

Виды  анкетирования	индивидуальное	опрашивается один респондент;
	групповое	опрашиваются несколько респондентов;
	аудиторное	одновременное заполнение анкет группой людей, собранных в одном помещении в соответствии с правилами выборочной процедуры;

		массовое	участвуют от сотни до нескольких тысяч респондентов (на практике работа трудоёмкая, а результаты менее корректны);
		сплошное	опрос всех представителей выборки;
		выборочное	опрос части выборки.
		онлайн (с ростом популярности Интернета)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- является более востребованным способом сбора данных;</li> <li>- дизайн онлайн опросников часто влияет на результат опроса;</li> <li>- к таким факторам дизайна относят качество руководства опросников, доступные форматы представления данных (вопросов), способы управления, проработанность и этические составляющие опросника;</li> <li>- ряд сайтов даёт бесплатную возможность создать онлайн опросник и собрать данные.</li> </ul>
Тестирование	<p>Это исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств личности, а также их соответствие определенным нормам путем анализа способов выполнения испытуемым ряда специальных заданий;</p> <p>Тест — это стандартизированное задание или особым образом связанные между собой задания, которые позволяют исследователю диагностировать меру выраженности исследуемого свойства у испытуемого, его психологические характеристики, а также отношение к тем или иным объектам;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру выраженности исследуемой особенности у личности;</li> <li>- она должна быть соотносима с установленными для данной категории испытуемых нормами;</li> <li>- с помощью тестирования можно определить имеющийся уровень развития некоторого свойства в объекте исследования и сравнить его с эталоном или с развитием этого качества у испытуемого в более ранний период;</li> </ul>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- тесты обычно содержат вопросы и задания, требующие очень краткого, иногда альтернативного ответа («да» или «нет», «больше» или «меньше» и т.д.), выбора одного из приводимых ответов или ответов по балльной системе;</li> <li>- тестовые задания обычно отличаются диагностичностью, их выполнение и обработка не отнимают много времени;</li> <li>- многие тесты, претендующие на выявление уровня развития, реально выявляют лишь уровень подготовленности, информированности или умелости испытуемых.</li> </ul>
<p>Доклад или отчёт</p>	<p>Один из видов монологической речи, публичное, развёрнутое, официальное сообщение по определённому вопросу, основанное на привлечении документальных данных;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в военном деле короткий доклад называется рапортом (от фр. rapport) — официальным устным или письменным докладом от нижестоящего к вышестоящему;</li> <li>- рапорт может содержать отчёт о проделанной работе или обращение к начальству по какому-либо вопросу;</li> <li>- могут быть устными или письменными;</li> <li>- формат доклада может быть как простым, с заголовками по темам, так и более сложным — в него могут включаться: диаграммы, таблицы, рисунки, фотографии, рефераты, резюме, приложения, сноска и, ссылки, гиперссылки.</li> </ul>
<p>Педагогические требования</p>	<p>Это метод воспитания, при помощи которого поведенческие нормы выражаются определенных предписаниях и реализуются во взаимоотношениях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования стимулируют, вызывают или тормозят деятельность ученика и появление у него новых качеств;</li> <li>- различают прямые требования и косвенные;</li> <li>- для прямых требований характерны императивность, конкретность, определенность, понятные воспитанникам формулировки, не допускающие двух различных толкований;</li> <li>- требование предъявляется решительным тоном;</li> <li>- воздействие осуществляется широким спектром оттенков требования, которые выражаются силой голоса, мимикой, интонацией;</li> </ul>



<p>- косвенное же требование (одобрение, доверие, намек, совет, просьба, и т.д.) от прямого отличается тем, что стимул вызванные прямым требованием психологические факторы: стремления воспитанников, интересы, переживания и т.д.</p>		
<p>Виды косвенного требования</p>	<p>1. Требование-совет</p>	<p>- это убеждение воспитанника в целесообразности, и необходимости выполнения действий рекомендуемых педагогом;</p> <p>- можно считать совет принятым, если воспитанник наставнике видит старшего, авторитетного товарища, мнение которого он уважает.</p>
	<p>2. Требование-игра</p>	<p>- опытные воспитатели пользуются детским интересом к игре для осуществления самых различных требований;</p> <p>- от игры дети получают огромное удовольствие, вместе с этим, сами того не замечая, выполняют все предъявляемые требования;</p> <p>- игра самая эффективная и гуманная форма предъявления требования, хотя подразумевающая под собой высокий уровень мастерства.</p>
	<p>3. Требование доверием</p>	<p>- между воспитуемыми и воспитателями формируются дружеские отношения, доверие является, в данном случае, естественным отношением двух сторон, уважающих друг друга.</p>
	<p>4. Требование-просьба</p>	<p>- если коллектив хорошо, сплоченно организован, то просьба является самым употребляемым средством воздействия на окружающих;</p> <p>- основа данного требования – товарищеские отношения между воспитателем и воспитанниками;</p> <p>- просьба – форма проявления взаимного сотрудничества, доверия, уважения.</p>
	<p>5. Требование-намек</p>	<p>широко используется педагогами в работе со старшими классами</p>

		б. Требование-одобрение	- высказывание одобрения педагогом – сильный стимул; - на практике мастера педагогического труда одобряют различные методы требования, применяют формы имеющие целесообразность в зависимости от сложившихся отношений с воспитанниками.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- не всегда требования вызывают положительную реакцию воспитанников;</li> <li>- в связи с этим выделяются негативные (запрещающие) и позитивные требования;</li> <li>- в основном прямые запреты негативны, так как всегда вызывают бурную отрицательную реакцию учеников;</li> <li>- существуют негативные косвенные требования: угрозы и осуждения;</li> <li>- обычно формируют при внутреннем сопротивлении внешнюю покорность.</li> </ul>		
Тренировка	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Это дальнейший этап подготовки, направленный на закрепление и совершенствование технических приемов, индивидуальных, групповых и командных тактических действий, развитие физических, моральных и волевых качеств;</li> <li>- это осмысленные действия, направленные на развитие каких-либо качеств, совершенствование приобретенных навыков;</li> <li>- тренировки могут присутствовать в самых различных областях человеческой деятельности: спорте, науке, работе, хобби и многих других.</li> </ul>		
Самонаблюдение	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Метод наблюдения человека за самим собой на основе рефлексивного мышления;</li> <li>- непосредственное изучение собственного сознания, психических проявлений;</li> <li>- трудность самонаблюдения заключается в том, что тот, кто наблюдает самого себя, является одновременно субъектом и объектом наблюдения, следовательно, лишь при постоянном осциллировании (колебании) между этими двумя состояниями могут быть достигнуты результаты (которые поэтому всегда являются неточными).</li> <li>- Это метод познания себя лично, метод анализа у учета личных проявлений, переживаний, мыслей, чувств, мотивов, представлений;</li> <li>- возникает оно в ходе общения с другими людьми, в процессе усвоения социального опыта, в</li> </ul>		

	<p>том числе в обучении;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самонаблюдение нередко переходит в самоконтроль и обратно;</li> <li>- оно играет важную роль в формировании механизмов самосознания, саморегуляции;</li> <li>- в самонаблюдении выделяют самоустановление факта, самоанализ его, самоэкспертизу, самооценку;</li> <li>- самонаблюдение есть один из естественных методов исследования в психологии и педагогике, на основе которого функционирует автобиографический метод, рефлексия и интроспекция.</li> </ul>														
Самооценка	<ul style="list-style-type: none"> <li>- это оценивание человеком самого себя,</li> <li>- представление человека о важности своей личности, деятельности среди других людей и оценивание себя и собственных качеств и чувств, достоинств и недостатков, выражение их открыто или даже закрыто;</li> <li>- в качестве основного критерия оценивания выступает система смыслов и не смыслов индивида.</li> </ul> <p>Значительную роль в формировании самооценки играют оценки окружающих и достижения индивида.</p>														
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%; padding: 5px;">Функции самооценки</td> <td style="padding: 5px;"><b>регуляторная</b> – обеспечивает принятие личностью задач и выбора решений</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;"><b>защитная</b> – обеспечение относительной стабильности личности и ее независимости</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;"><b>развивающая</b> – стимулирует личность к развитию и совершенствованию</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;"><b>отражающая (или сигнальная)</b> – отображает реальное отношение человека к себе, своим поступкам и действиям, а также позволяющая оценить адекватность своих действий</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;"><b>эмоциональная</b> – позволяет человеку ощущать удовлетворенность собственной личностью, своими качествами и характеристиками</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;"><b>адаптационная</b> – помогает человеку приспособливаться к социуму и окружающему миру</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;"><b>прогностическая</b> – регулирует активность человека в начале выполнения</td> </tr> </table>	Функции самооценки	<b>регуляторная</b> – обеспечивает принятие личностью задач и выбора решений		<b>защитная</b> – обеспечение относительной стабильности личности и ее независимости		<b>развивающая</b> – стимулирует личность к развитию и совершенствованию		<b>отражающая (или сигнальная)</b> – отображает реальное отношение человека к себе, своим поступкам и действиям, а также позволяющая оценить адекватность своих действий		<b>эмоциональная</b> – позволяет человеку ощущать удовлетворенность собственной личностью, своими качествами и характеристиками		<b>адаптационная</b> – помогает человеку приспособливаться к социуму и окружающему миру		<b>прогностическая</b> – регулирует активность человека в начале выполнения
Функции самооценки	<b>регуляторная</b> – обеспечивает принятие личностью задач и выбора решений														
	<b>защитная</b> – обеспечение относительной стабильности личности и ее независимости														
	<b>развивающая</b> – стимулирует личность к развитию и совершенствованию														
	<b>отражающая (или сигнальная)</b> – отображает реальное отношение человека к себе, своим поступкам и действиям, а также позволяющая оценить адекватность своих действий														
	<b>эмоциональная</b> – позволяет человеку ощущать удовлетворенность собственной личностью, своими качествами и характеристиками														
	<b>адаптационная</b> – помогает человеку приспособливаться к социуму и окружающему миру														
	<b>прогностическая</b> – регулирует активность человека в начале выполнения														

	<p>деятельности</p> <p><b>корректирующая</b> – обеспечивает контроль в процессе выполнения деятельности</p> <p><b>ретроспективная</b> – обеспечивает возможность оценки человеком своего поведения и деятельности на заключительном этапе ее выполнения</p> <p><b>мотивирующая</b> – побуждает человека действовать для получения одобрения и позитивных самооценочных реакций (удовлетворенности собой, развития самоуважения и гордости)</p> <p><b>терминальная</b> – заставляет человека остановиться (прекратить деятельность), если его действия и поступки способствуют появлению самокритики и недовольства собой</p>
Дать задание	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Задача, сформулированная обучающим и предписанная для выполнения обучаемому в процессе обучения;</li> <li>- всегда содержит в себе некоторое требование:</li> <li>- ответить на вопрос, выполнить какое-то упражнение, доказать или опровергнуть что-то и т.д.</li> </ul>
Обсуждение	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Это изучение какого-либо предмета, предшествующее принятию решения или действию;</li> <li>- этимологически в основе слова «обсуждение» лежит «суд»;</li> <li>- обсуждать значит взвешивать все за и против, что свойственно свободному человеку.</li> </ul>
Дать понятие	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Отображённое в мышлении единство существенных свойств, связей и отношений предметов или явлений;</li> <li>- мысль или система мыслей, выделяющая и обобщающая предметы некоторого класса по общим и в своей совокупности специфическим для них признакам;</li> <li>- сообщить некоторые сведения о чём-нибудь.</li> </ul>
Родительский лекторий	<p>Может быть организован в школе как единичная (разовая) методическая форма, позволяющая проводить образование родителей по различным вопросам воспитания.</p>
Агитация	<p>(Лат. agitatio — приведение в движение) — устная, печатная и наглядная политическая деятельность, воздействующая на сознание и настроение людей с целью побудить их к политическим или другим действиям.</p>

Индивидуальная беседа	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Это разговор двух лиц, стремящихся (оба или один) до достижения определенной цели;</li> <li>- она способствует установлению между собеседниками дружески отношений, взаимопонимания,</li> <li>а также стимулирует партнеров к взаимовыгодному сотрудничеству.</li> </ul>
Соревнования	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Это процесс борьбы, которая происходит между несколькими сторонами;</li> <li>- например, между индивидом и определенными явлениями, между людьми или их группами;</li> <li>- при этом совершается сравнение деятельности человека с некоторыми утвержденными стандартами;</li> <li>- формы деятельности: борьба, соперничество за достижение превосходства, лучшего результата (выигрыша, признания и т. п.) или в целях поддержки биологического инстинкта выживания.</li> </ul>
Упражнения (приучение)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- как общий метод воспитания применяются для решения самых разнообразных задач общественного, нравственного, эстетического и физического развития учащихся;</li> <li>- например, в процессе нравственного воспитания этот метод способствует формированию у детей привычки правильно сидеть за партой, обращаться к товарищам, учителям и взрослым, а также формированию принципиальности, патриотизма, дисциплинированного поведения и т.д.</li> <li>- выступают как основной метод выработки у учащихся санитарно-гигиенических умений и навыков, развития художественно-эстетических способностей;</li> <li>- сущность упражнений (приучения) как повторения одних и тех же действий и поступков и вызывающих их потребностей и мотивов поведения находит свое подтверждение в физиологии и психологии;</li> <li>- с физиологической точки зрения, навыки и привычки поведения представляют собой результат повторения и закрепления определенного образа действий, определенных нервных связей между организмом и средой.</li> </ul>
Одобрение	<p>Средства одобрения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- личная похвала учителя, классного руководителя, директора школы, благодарность в приказе по школе, награждение похвальными грамотами, медалями и ценными подарками;</li> <li>- Доски почета, Книги почета;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- используя этот метод, прежде всего нужно учитывать возрастные особенности учащихся;</li> <li>- в младших классах поощрения применяются чаще;</li> <li>- каждый положительный поступок ученика учитель должен заметить и как-то поощрить;</li> <li>- ученик правильно сидит за партой, правильно поднимает руку, не шумит на уроке – все это в младших классах должно привлекать внимание учителя;</li> <li>- в старших же классах одобряются уже более значительные поступки;</li> <li>- например, надо обязательно заметить и поощрить, если школьник систематически самостоятельно выполняет домашние задания, изготавливает приборы, активно участвует в труде и т.д.;</li> <li>- но нельзя слишком часто расточать в этих классах благодарности и похвалы.</li> </ul>
Осуждение	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Вызывает у учащихся отрицательные внутренние переживания;</li> <li>- эти переживания заставляют школьника анализировать свои поступки и недостатки, обращать внимание на те внутренние противоречия, которые возникают между характером его поведения и более высоким уровнем требований коллектива;</li> <li>- все это заставляет более детально обдумывать свое поведение и способствует выработке так называемых задерживающих способностей, умения сопротивляться соблазнам и тормозить неблагоприятные действия, связанные с нарушением порядка и дисциплины;</li> <li>- следовательно, смысл одобрения и осуждения заключается в том, чтобы развивать у учащихся нравственное сознание и чувства, критическое отношение к своему поведению и более требовательное отношение к себе.</li> </ul>
Рейтинг	<ul style="list-style-type: none"> <li>- (От англ. rating— оценка, порядок, классификация, класс, разряд) — это метод субъективной оценки какого-либо явления по заданной шкале;</li> <li>- подобные оценки дают эксперты (компетентные судьи);</li> <li>- в их роли выступают, в частности, опытные методисты, директора школ, педагоги-новаторы, ученые-психологи, преподаватели вузов, сотрудники научных центров, института повышения квалификации и т.п. Например, при исследовании профессиональной квалификации учителя и установлении уровня его педагогического мастерства эксперты в соответствии с предложенной</li> </ul>

	шкалой дают оценку отдельным качествам и действиям педагога; - Данные анализируются: количественный анализ проводится по специальной формуле, и, кроме того, дается качественная оценка.
Педагогический консилиум	- (От лат. Consilium - совещание, обсуждение) как метод педагогического исследования впервые разработан и предложен Ю. К. Бабанским в 70-е годы; - сейчас консилиум используется чаще всего в педагогической диагностике; - собирается консилиум в составе учителя-предметника, классного руководителя, школьного психолога, врача, социального педагога, представителя школьной администрации, юриста или других специалистов, чье мнение по обсуждаемому вопросу может быть важным и полезным.

**ОТ-19** (система знаний)

### **ИНДИВИДУАЛЬНАЯ РАБОТА КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ СО ШКОЛЬНИКОМ**

Индивидуальная работа со школьниками:	Диагностические исследования, которые проводит классный руководитель общеобразовательной школы, необходимы для организации целенаправленной и эффективной индивидуальной работы с учащимися класса.	
	Индивидуальная работа осуществляется с учетом особенностей развития ребенка, специфики его семейного воспитания, уровня воспитанности.	
	Результативность индивидуальной работы классного руководителя с учащимися зависит от профессиональной компетентности классного руководителя, знаний основ психологии личности, педагогического мастерства.	
В индивидуальной работе с учащимися классный руководитель должен руководствоваться принципами:	контактности	установление и развитие деловых и межличностных контактов в системе «учитель - ученик - класс»;
	принятия	уважение самооценки личности ученика;
	деятельности	вовлеченность учащихся во все виды деятельности для выявления его способностей и качеств характера;
	последовательности	усложнения и повышение требований к учащимся по мере их

		развития;
	стимулирования	создание психологических условий для саморазвития и самовоспитания учащихся.
Индивидуальная работа с учащимися включает несколько этапов:	1	- диагностические исследования личности ребенка, - установление дружеских контактов, - определение направлений совместной деятельности.
	2	- вовлечение учащихся в разнообразные виды деятельности и использование различных методов и приемов для изучения относительно устойчивых свойств личности (способности, темперамент, характер) и неустойчивых (поступки, психические состояния и действия учащихся); - огромное значение в деятельности классного руководителя имеет знание информации о темпераменте учащихся.
Правила индивидуальной работы с учащимися	1. Спокойный ровный тон педагога. 2. Предъявление четких и обоснованных требований. 3. Демонстрация перспектив деятельности. 4. Положительная оценка деятельности ученика.	
Этапы индивидуальной работы со школьниками:	1	Приступая к индивидуальной работе, классный руководитель: - изучает научно-методические основы личностно-ориентированного воспитания, - устанавливает дружеские контакты с детьми, - организует совместную коллективную деятельность, - проводит диагностирование личности каждого ребенка.
	2	Классный руководитель продолжает наблюдать и изучать учащихся: - в ходе разнообразной деятельности: учебно-познавательной, трудовой, игровой, спортивной, творческой; - используя как традиционную методику, так и альтернативную, например, методы психолога - педагогической диагностики для изучения: - как относительно устойчивых свойств личности (способности,



	<p>темперамент, характер),</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- так и кратковременных (поступки и действия, психические состояния ребенка),</li> <li>- а также эффективность воспитательного процесса.</li> </ul>
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- На основе установленного уровня воспитанности учащегося классный руководитель проектирует развитие ценностных ориентаций, личностных свойств и качеств школьника;</li> <li>- проектирование развития личности основывается на сравнении наличного уровня воспитанности учащегося с его идеалом и осуществляется в процессе составления дифференцированных и индивидуальных программ воспитания и самовоспитания ребенка;</li> <li>- проектирование личности отдельного учащегося предполагает также знание воспитателем уровня воспитанности коллектива класса, так как личность ярче всего проявляется в коллективных отношениях, в коллективной деятельности;</li> <li>- показателями воспитанности являются прежде всего конкретные действия каждого учащегося, его поступки, ценностные ориентации, отношение к людям, к коллективу, самому себе.</li> </ul>
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Дальнейшее изучение учащегося, проектирование его поведения и отношений в различных ситуациях, позволяющих определить систему воспитательных воздействий с учетом уровня развития конкретного ученика, его возможностей, способностей, особенностей характера, содержание личностных отношений и потребностей;</li> <li>- использование общих методов воспитания, хотя выбор и система их относительно конкретной личности согласуется с ее индивидуальными способностями и программой ее развития и формирования;</li> <li>- вместе с тем широко применяются методы индивидуального педагогического воздействия: требование, перспектива, общественное мнение, поощрение и наказание, использование которых относительно каждого школьника должно быть</li> </ul>

		индивидуализировано.
	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- корректирование способствует уточнению или пересмотру коллективных, групповых, воспитательных программ;</li> <li>- корректирование как бы завершает индивидуализацию воспитательного процесса и опирается на его результаты;</li> <li>- как уточняющий способ он используется и при составлении характеристик школьников, воспитательных программ, выборе методов и форм деятельности;</li> <li>- наиболее эффективными методами и приемами корректирования являются наблюдение и самонаблюдение, анализ и оценка, самооценка и переоценка, контроль и самоконтроль;</li> <li>- все эти методы и приемы используются в комплексе, уточняя, дополняя полученные данные и результаты индивидуальной работы с учащимися.</li> </ul>

ОТ-20 (система знаний)

### ВИДЫ СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С СЕМЬЕЙ В ВОСПИТАНИИ ДЕТЕЙ

№	Вид мероприятия	Структура мероприятия	Особенности мероприятия
1	Проведение праздничного мероприятия - 1 сентября	Э.....	Э.....
	- новый год,		
	- 8 марта,		
	- прощание с начальной школой,		
	- выпускной вечер,		
	- национальный праздник «Наурыз»		

	День открытых дверей		
	Проведение общешкольного родительского собрания		
2	Проведение родительского собрания в классе		
3	Проведение родительского лектория	Задачи: - познакомить родителей с системой коррекционно-воспитательной работы во вспомогательной школе, - сообщить знания из различных разделов дефектологии, - дать практические советы и рекомендации по воспитанию умственно отсталого ребенка в семье и т.д.	
4	Проведение встречи родителей с разными специалистами образовательной организации (психологом, социальным педагогом, логопедом, дефектологом, юристом, мед. персоналом, инспектором по делам несовершеннолетних и др.)		
	<b>Проведение встречи родителей с психологом</b>	<b>Советы психолога родителям:</b> - учитесь правильно разговаривать с детьми; - хвалите за поступки; - наказывая, объясняйте; - определите правила; - уважайте мнение ребенка; - будьте честными с детьми; - будьте последовательны в своих требованиях; - общайтесь с ребенком на равных; - помогите ребенку стать личностью; - вместо того, чтобы планировать жизнь ребенка на двадцать лет вперед, спросите себя: Каким он станет в будущем?»; - постепенно давайте ребенку свободу выбора, начиная с незначительных мелочей, вроде	

		<p>того, что он сегодня хочет на ужин – рис или картофельное пюре, какой мультфильм хочет посмотреть: про поросенка или про волка и зайца;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общаясь с ребенком таким образом вы не только учите его принимать самостоятельные решения, но и помогаете ему прислушаться к своим ощущениям, он начинает понимать, что ему нравится больше, а что – меньше;</li> <li>- сначала в еде, потом в игрушках, а затем и в своей жизни;</li> <li>- учитесь слушать своих детей;</li> <li>- как часто бывает, что ребенок говорит родителям, что он обижен или скучает, а они не хотят выяснять причины этой проблемы;</li> <li>- взрослые быстро забывают, что значит быть детьми;</li> <li>- с их позиции проблемы малыша – это пустяки, не стоящие внимания;</li> <li>- но для ребенка – это целая трагедия!</li> <li>- поэтому необходимо научиться уважать своего ребенка, это придаст ему в будущем уверенность в себе и своих силах.</li> </ul>
		<p><b>Узелки на память родителям:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- если ребенка часто критикуют, он быстро научится осуждать;</li> <li>- если ребенку часто приходится сталкиваться с враждебностью, он учится драться;</li> <li>- если ребенка часто высмеивают, он вырастет робким, тихим и несмелым;</li> <li>- если ребенка часто позорят, он учится чувствовать себя виноватым;</li> <li>- если к ребенку часто бывают снисходительны, он учится быть терпеливым;</li> <li>- если ребенка часто подбадривают, он учится быть уверенным в себе;</li> <li>- если ребенка хвалят за его достойные дела, он учится себя оценивать;</li> <li>- если с ребенком обычно честны, он учится справедливости;</li> <li>- если ребенок живет в атмосфере любви и дружбы и главное чувствует себя нужным, он учится жить в этом мире с любовью.</li> </ul>
	<p><b>Проведение встречи</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Социальный педагог по своему профессиональному назначению стремится по возможности предотвратить проблему, своевременно выявить и устранить причины,</li> </ul>

<b>родителей с социальным педагогом</b>	<p>порождающие ее, обеспечить превентивную профилактику различного рода негативных явлений (социального, физического, социального и т. п. плана);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- социальный педагог не ждет, когда к нему обратятся за помощью;</li> <li>- в этической форме он сам «выходит» на контакт с семьей;</li> <li>- объектом воздействия социального педагога могут быть ребенок в семье, взрослые члены семьи и сама семья, в целом, как коллектив.</li> </ul>				
	<p>Деятельность социального педагога с семьей включает три основных составляющих социально-педагогической помощи: образовательную, психологическую и посредническую.</p>				
	<b>Образовательная помощь родителям</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- образовательная составляющая включает в себя два направления деятельности социального педагога: помощь в обучении и воспитании;</li> <li>- помощь в обучении направлена на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей;</li> <li>- помощь в воспитании проводится социальным педагогом, в первую очередь, с родителями - путем их консультирования, а так же с ребенком посредством создания специальных воспитательных ситуаций для решения задачи своевременной помощи семье в целях ее укрепления и наиболее полного использования ее воспитательного потенциала.</li> </ul>			
	<b>Психологическая помощь родителям</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%; padding: 5px;">поддержка</td> <td style="padding: 5px;">направлена на создание благоприятного микроклимата в семье в период кратковременного кризиса</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">коррекция</td> <td style="padding: 5px;">- межличностных отношений происходит, в основном, когда в семье существует психическое насилие над ребенком, приводящее к нарушению его нервно - психического и физического состояния;</td> </tr> </table>	поддержка	направлена на создание благоприятного микроклимата в семье в период кратковременного кризиса	коррекция
поддержка	направлена на создание благоприятного микроклимата в семье в период кратковременного кризиса				
коррекция	- межличностных отношений происходит, в основном, когда в семье существует психическое насилие над ребенком, приводящее к нарушению его нервно - психического и физического состояния;				

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- до недавнего времени этому явлению не уделялось должного внимания;</li> <li>- к такому виду насилия относится запугивание, оскорбление ребенка, унижение его чести и достоинства, нарушение доверия.</li> </ul>	
		<b>Посредническая помощь родителям</b>	в организации	<p>направлена на организацию семейного досуга, включающую в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организацию выставок-продаж поношенных вещей, благотворительных аукционов, клубов по интересам;</li> <li>- организацию семейных праздников, конкурсов, курсов по ведению домашнего хозяйства, «клубов знакомств», летнего отдыха и др.;</li> </ul>
			в координации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- направлена на активизацию различных ведомств и служб по совместному разрешению проблемы конкретной семьи и положения конкретного ребенка;</li> </ul>
			в информировании	<ul style="list-style-type: none"> <li>- направлена на обеспечение семьи информацией по вопросам социальной защиты;</li> <li>- проводится в форме консультирования;</li> <li>- вопросы могут касаться как жилищного, семейно-брачного, трудового, гражданского, пенсионного законодательства, прав детей, женщин, инвалидов, так и проблем, которые существуют внутри семьи.</li> </ul>
			<b>Социальный педагог при работе с семьей выступает в трех основных ролях</b>	
		<b>советник</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информирует семью о важности и возможности взаимодействия родителей и детей в семье;</li> <li>- рассказывает о развитии ребенка;</li> </ul>	

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- дает педагогические советы по воспитанию детей.</li> </ul>
		<b>консультант</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- консультирует по вопросам семейного законодательства; вопросам межличностного взаимодействия в семье;</li> <li>- информирует о существующих методах воспитания, ориентированных на конкретную семью;</li> <li>- разъясняет родителям способы создания условий, необходимых для нормального развития и воспитания ребенка в семье.</li> </ul>
		<b>защитник</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- защищает права ребенка в случае, когда приходится сталкиваться с полной деградацией личности родителей (алкоголизм, наркомания, жестокое отношение к детям) и вытекающими из этого проблемами неустроенности быта, отсутствие внимания, человеческого отношения родителей к детям.</li> </ul>
	<b>Проведение встречи родителей с логопедом</b>	<p>Учитель-логопед:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- указывает на недостатки в развитии речи ребенка,</li> <li>- доводит результаты комплексного обследования до родителей,</li> <li>- дает рекомендации по выбору образовательного маршрута ребенка,</li> <li>- указывает на своевременность оказания коррекционной помощи ребенку,</li> <li>- создает информационную готовность к логопедической работе с детьми;</li> <li>- нацеливает родителей на то, что необходимо любить и принимать ребенка таким, каков он есть;</li> <li>- дает родителям почувствовать свою компетентность и заинтересованность в успешном развитии ребенка;</li> <li>- моделирует индивидуальную программу обучения ребенка;</li> <li>- может помочь точно определить комплекс речевых проблем ребенка, выделить в нем самое слабое звено, дать оценку изменениям в его речевом развитии.</li> </ul>	

<b>Речевые нарушений у детей</b> , на которые родители должны своевременно обратить внимание.	
<b>1. Нарушения звукопроизношения</b>	неправильное артикулирование звуков, пропуски, замены звуков (например: «матик»-мальчик, «девотька, деатька»-девочка, «тиифон, тиихон»-телефон, «пубики, пупики»-кубики).
<b>2. Нарушение слоговой структуры слов</b>	пропуски, перестановки, замены слогов (например: «ку»-кубики, «ма»-маленький, «мако»-молоко, «дека»-девочка).
<b>3. Лексические недостатки</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- бедный словарный запас,</li> <li>- нарушения вариативного использования слов,</li> <li>- замены слов звукоподражаниями или жестами,</li> <li>- пропуски слов,</li> <li>- непонимание значения и смысла слова,</li> <li>- использование непонятных звукокомплексов (например: «вууу, тууу»-уехали; «бибика»-машина; «ко-ко»-яйцо, «чик-чик»-клюв (показывает, что им клюют).</li> </ul>
<b>4. Неправильное грамматическое оформление высказывания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- например: «мами, мамом, с мами»-с мамой; «капает апатом»-копает лопатой, «нога иглуськи»-много игрушек; «скадёт пиамидки»-складывает пирамидку; «девата и матик таит катеи, а баба сиди камейка»-девочка и мальчик стоят на качелях (в смысле качаются), а бабушка сидит на скамейке).</li> </ul>
<b>5. Непонимание вопросов, инструкций, сказок, рассказов и т. д.</b>	
<b>6. Нежелание слушать сказки, стихи.</b>	
<b>7. Нарушение связного высказывания:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- неспособность составлять рассказы по одной или серии сюжетных картинок,</li> <li>- неспособность выстраивать собственные</li> </ul>



			высказывания на определенную тему.
		<b>8. Мелодико-интонационные</b> недостатки:	- отклонения в голосоподаче, - нарушение силы голоса, высоты, тембра голоса, - нарушение выразительных средств устной речи.
		<b>9. Темпо-ритмические</b> недостатки:	- ускоренный темп речи, замедленный темп речи, - запинки, необоснованные остановки в речи, - скандирование звуков, слогов.
		<b>10. Нарушения общения:</b>	эти расстройства речи могут проявляться изолированно и в различных комбинациях.
5	<b>Посещение ребенка на дому</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Посещая учащихся на дому, выясняются условия семейного воспитания;</li> <li>- информация о микроклимате в семье, об особенностях отношения к ребенку, об ориентации родителей в вопросах воспитания позволяла индивидуально работать с семьей, а также более точно определить направления и средства коррекционного воздействия на ребенка в школе;</li> <li>- классным руководителям интересуют условия жизни ребенка, отношение к нему родственников, отношение ребенка к членам семьи;</li> <li>- не имея этих сведений, нельзя оказать ученику необходимой поддержки;</li> <li>- очень важно, чтобы родители были уверены, что учитель приходит в семью не для выговора ученику, не с жалобами на него, а как помощник в деле воспитания ребенка;</li> <li>- жалобы учителя на ученика или обвинения родителей только удручают родителей и вызывают нередко жестокое и несправедливое отношение к ребенку, а со стороны ученика – озлобленное конфликтное отношение к учителю и потерю интереса к учению;</li> <li>- родители заранее предупреждаются о приходе;</li> <li>- при посещении учащегося на дому соблюдаются следующие правила:</li> <li>- проявлять высокий такт в разговоре с родителями, всегда начинать с похвалы и комплиментов;</li> <li>- исключать жалобы на ученика, говорить о проблемах, подсказывать пути их решения;</li> <li>- беседовать в присутствии учащегося, только в исключительных случаях требовать</li> </ul>	

	<p>конфиденциальной встречи;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не предъявлять претензий к родителям;</li> <li>- всячески подчеркивать свою заинтересованность судьбой воспитанника;</li> <li>- советы и рекомендации давать ненавязчиво, взвешивать уровень своих требований и возможности семьи;</li> <li>- договариваться о конкретных совместных делах;</li> <li>- не давать беспочвенных обещаний, быть крайне сдержанным в сложных случаях, выражать осторожный оптимизм.</li> </ul>
--	--

**Образец:**

Протокол родительского собрания № \_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2\_\_\_\_\_ г.

Присутствовали: _____ человек	
Приглашены:	
Отсутствовали:	
По теме собрания выступили:	
Решение собрание	
Классный	Председатель
руководитель	родительского комитета

## Листок учета посещений родительских собраний

№	ФИО родителей	Даты проведения родительских собраний
1		
2		
3		
и т.д.		

Важно отметить, что данная папка может дополняться самим педагогом. Он определяет, какие еще приложения необходимы – разработки мероприятий, планы коллективной организации дел вместе со школьниками, циклограммы работы органов самоуправления в классе, программы мониторинга эффективности воспитательной работы в классе и т.д.

### **Контроль:**

План воспитательной работы проверяется зам. директора по ВР не реже 1 раза в четверть.

## **ОТ-21 (система знаний) ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ ПРИ ПОСЕЩЕНИИ РЕБЕНКА НА ДОМУ**

1. Пройти в дом, пригласить за стол и начать разговор.
2. Вести разговор доброжелательной форме.
3. Говорить только о проблеме ребенка, не допускать разговоров не имеющих отношения к проблеме ребенка.
4. В речи использовать фразы: «лучше было бы.....», «хорошо было бы.....», др.
5. Не оказывать физического воздействия на ребенка.

# Тема 11: «МЕТОДИКА ОРГАНИЗАЦИИ СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ С СЕМЬЕЙ В ВОСПИТАНИИ ДЕТЕЙ»

**Опорная карта** – 1 (система знаний о структуре и содержании профессиональной деятельности)

**Практическая задача.** У школьника возникла проблема. Классному руководителю необходимо решить ее совместно с семьей.

## ОРГАНИЗОВАТЬ РАБОТУ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ С СЕМЬЕЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОЗНИКШЕЙ ПРОБЛЕМЫ ШКОЛЬНИКА

**Мотив (потребность)** специалиста: профессиональная самореализация



II этап  
ПЛАНИРОВАНИЕ

↓  
Спланировать способ решения задачи - в соответствии с предметом подобрать:

- **метод:** системно-деятельностный, беседа, обсуждение, наблюдение, обобщение позиции точек зрения;
- **средства:** вербальные;
- **форму:** посещение на дому;
- **действия** ← **операции** выполнения каждого действия;

1 Определить дату и время встречи:

- 1.1 согласовать дату и время встречи с представителями семьи;
- 1.2 информировать ребенка о посещении его на дому.

2. Подготовится к посещению ребенка:

2.1 собрать информацию о проблеме ребенка в устной и письменной форме (у учителей, администрации, инспектора по делам несовершеннолетних и школьников);

2.2 собрать вещественные доказательства по проблеме ребенка;

2.3 подготовить способы разрешения проблемы ребенка.

3. Вспомнить правила посещения ребенка.

4. Посетить семью:

4.1 знакомство с членами семьи;

4.2 изучение условий проживания ребенка (наличие отдельной комнаты/угла (стол, кровать, книжная полка, концелярские принадлежности, освещенность рабочего места за столом);

4.3 обсуждение проблемы ребенка:

4.3.1 определить проблему ребенка;

4.3.2 дать возможность привести аргументы своего поведения по проблеме;

4.3.3 дать возможность высказаться всем членами семьи по проблеме

ребенка;

4.3.4 подобрать способы решения проблемы ребенка.

5. Принять итоговое решение:

- если общее решение устраивает всех участников обсуждения проблемы, то проблема считается разрешенной;

- если общее решение устраивает не всех участников обсуждения проблемы, то

OT-18  
«Методы работы классного руководителя с родителями»

OT-21  
«Правила поведения классного руководителя при посещении ребенка на дому»



<p style="text-align: center;">III этап <b>ИСТОЛНИЕ</b></p>	<p><u>Исполнить</u> намеченный <u>план</u> и найти <u>искомое</u>:  Проведено посещение на дому.  Принято решение в отношении проблемы ребенка.</p>		
<p style="text-align: center;">IV этап <b>САМОКОНТРОЛЬ</b></p>	<p>Провести <u>самоконтроль</u> выполненных этапов деятельности и найти ошибки:  1. Определить, была ли собрана вся информация о проблеме ребенка в устной и письменной форме (у учителей, администрации, инспектора по делам несовершеннолетних и школьников).  2. Определить, были ли собраны все вещественные доказательства по проблеме ребенка.  3. Определить, были ли предварительно подготовлены все способы решения проблемы ребенка.  4. Определить, были ли соблюдены все правила посещения ребенка на дому.</p>		СИСТЕМО-ДЕЯТЕЛЬНОСТНЫЙ МЕТОД
<p style="text-align: center;">V этап <b>САМООЦЕНКА</b></p>	<p>Провести <u>оценивание</u> допущенных ошибок:  <u>Действие 1.</u> Определить <u>характер</u> ошибки (незначительная, серьезная и т. д.).  <u>Действие 2.</u> Определить <u>причину</u> ошибки (невнимательность, забывчивость и т. д.).</p>		

<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">VI этап САМОКОРРЕКЦИЯ</p>	<p>Провести <b>самокоррекцию</b> допущенных ошибок:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предложить повторно встретиться и обсудить новые способы решение проблемы ребенка.</li> <li>2. Поставить в известность администрацию школы о нерешенной классным руководителем проблемы ребенка.</li> </ol>		
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">VI I этап РЕФЛЕКСИЯ</p>	<p>Провести <b>рефлексию</b> выполненной деятельности:</p> <p><b>Действие 1.</b> Оценить соответствие <b>продукта</b> деятельности – цели ее субъекта (для этого оценить уровень выполнения деятельности в соответствии с нормативными критериями)  Классный руководитель решил/не решил проблему ребенка.</p> <p><b>Действие 2.</b> Оценить соответствие <b>результата</b> деятельности - мотиву ее субъекта: удовлетворена/ не удовлетворена потребность в профессиональной самореализации.</p>		

**Тема 12: «ЛИЧНОСТНО-ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ»**

**СхО-2 ЛИЧНОСТНО-ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ**

	<b>Понятие</b>	<b>Определение понятия</b>	<b>Проявление характеристики специалистом</b>
1	Профессиональная ответственность	это характеристика специалиста, которая предполагает: а) способность принимать обоснованные решения в сфере своей профессиональной деятельности; б) проявлять настойчивость и добросовестность в их реализации; в) готовность отвечать за их результаты и последствия.	1. Провести анализ всех условий социально-профессиональной ситуации (выяснить известное, искомое, скрытые условия), построить связи между ними - предмет будущей деятельности, подобрать адекватный предмету способ нахождения искомого – выполнения деятельности. 2. Тщательно составить план деятельности (подобрать метод, технологию, средства, формы, др. условия). 3. Выполнить деятельность в строгом соответствии с ее планом. 4. Установить соответствие продукта деятельности цели ее субъекта, результата мотиву субъекта.
2	Организованность	это личностное качество, которое выражается: а) в умении придерживаться составленного плана; б) сконцентрироваться на поставленной задаче.	1. Выполнение деятельности всегда начинать с постановки цели. 2. Организовать деятельность в соответствие с поставленной целью. 3. Выполнять деятельность в строгом соответствии с предварительно составленным планом. 4. В конце деятельности оценить соответствие



			достигнутого продукта ее цели.
3	Самостоятельность	это характеристика специалиста, которая предполагает: а) умение обходиться в своих действиях без чужой к помощи; б) умение критически относиться к чужим воздействиям, оценивая их соответственно своих взглядов и убеждений.	1. При выполнении деятельности ни к кому не обращаться за помощью. 2. При выполнении необходимых действий или деятельности всегда и во всем руководствоваться собственным опытом и представлениями. 3. Услышав мнение коллег, не воспринимать его как неопровержимую истину, догму; проанализировать его, подвергнуть сомнению и высказать свое суждение.
4	Работоспособность	это характеристика специалиста, которая предполагает: а) способность специалиста выполнять определенную деятельность с заданной эффективностью; б) требуемым качеством; в) в течение требуемого времени.	1. Выполнить определенную деятельность в соответствие с медицинским стандартом (временным параметром и качеством). 2. Выполнить больший объем работы, чем запланирован.
5	Внимательность	это характеристика специалиста, которая предполагает: а) деятельность внутреннего самоконтроля; б) способность подмечать на первый взгляд неочевидные явления и факты.	1. Оценивать соответствие речи, жестов, мимики, действий и др. принятым в конкретной социальной ситуации. 2. Не дожидаясь внешнего указания, своевременно исправлять сказанные слова, интонацию, жесты, действия, не соответствующие социальной ситуации. 3. Собрать анамнез заболевания правильно (в т.ч. с учетом признаков заболевания, которые кажутся

			<p>пациенту незначительными).</p> <p>4. Обратить внимание на скрытые симптомы заболевания.</p>
6	Аккуратность	<p>это характеристика специалиста, которая предполагает:</p> <p>а) точность;</p> <p>б) упорядоченность;</p> <p>в) тщательность в исполнении профессиональной деятельности.</p>	<p>1. Выполнять все элементы действия или деятельности в соответствие с медицинскими стандартами.</p> <p>2. Соблюдать профессиональный дресс – код, опрятность во внешнем виде.</p>
7	Надежность	<p>это личностное качество, выражающее:</p> <p>а) устойчивость и твердость нравственных основ поведения субъекта.</p>	<p>1. Всегда оказывает помощь, руководствуясь нравственными принципами.</p> <p>2. Всегда выполняет данные обещания.</p>
8	Наблюдательность	<p>это характеристика специалиста, которая предполагает:</p> <p>а) способность подмечать ускользающие от других частности, подробности явлений, факты.</p>	<p>1. Увидеть (подметить) большой перечень скрытых признаков в объекте наблюдения.</p> <p>2. Запечатлеть в памяти увиденные признаки.</p> <p>3. Использовать увиденные признаки в деятельности.</p>
9	Социально-профессиональная мобильность	<p>это характеристика специалиста, которая предполагает:</p> <p>а) способность к саморазвитию, самосовершенствованию, самореализации, основанная на чутком восприятии перемен и эффективной адаптации к ним;</p> <p>б) способность отвечать</p>	<p>1. Постоянно заниматься самообразованием (посещать научно-профессиональные мероприятия, изучать литературу, обмениваться опытом).</p> <p>2. Применять новые знания в практической деятельности.</p>

		<p>изменяющимся потребностям профессиональной сферы, активно добывать новые знания, умения, развивать компетенции.</p>	
10	Социальный интеллект	<p>это характеристика специалиста, которая предполагает:</p> <p>а) способность понимать и предсказывать поведение других людей в различных жизненных ситуациях;</p> <p>б) уметь распознать чувства, намерения и эмоции по их вербальным и невербальным качествам.</p>	<p>1. Анализировать поведение человека, его речь, жесты, др. на основе знаний и приемов психологии и выявлять признаки-показатели его чувств, намерений и эмоций.</p> <p>2. По признакам прогнозировать способ взаимодействия с человеком.</p>
11	Практический интеллект	<p>это характеристика специалиста, которая предполагает:</p> <p>а) умение ориентироваться в социуме;</p> <p>б) ладить с людьми и решать задачи прикладного, реального свойства;</p> <p>в) умение хорошо понимать поведение других и собственные мотивы;</p> <p>г) быстро налаживать контакты с окружающими;</p> <p>д) в своей деятельности нацеленность на результат.</p>	<p>1. Проводить анализ социально-профессиональных ситуаций;</p> <p>2. Организовывать свою деятельность в соответствии с ситуациями;</p> <p>3. Оценивать соответствие достигнутого в деятельности продукта цели ее субъекта, а результата его мотиву.</p>
12	Толерант-	это характеристика специалиста,	1. Выполнять свою деятельность профессионально,

	ность	<p>которая предполагает:</p> <p>а) способность человека переносить неблагоприятные внешние воздействия и факторы окружающей среды;</p> <p>б) выносливость по отношению к неблагоприятным факторам;</p> <p>в) терпимость к чужому образу жизни, поведению, взглядам, мнениям;</p> <p>г) уважение, принятие и правильное понимание многообразия культур, форм самовыражения и способов проявлений человеческой индивидуальности.</p>	<p>независимо от образа жизни, вероисповедания пациента и пр.</p> <p>2. Абстрагироваться от разных взглядов, мнений, др.</p> <p>3. Побуждать себя выполнять деятельность в ситуациях, когда не осталось физических и моральных сил.</p> <p>4. Преодолевать препятствия.</p>
13	Коммуникабельность	<p>это характеристика специалиста, которая предполагает:</p> <p>а) способность к установке связей;</p> <p>б) способность и готовность при необходимости привлечь к выполнению определенных задач специалистов смежных специальностей;</p> <p>в) умение согласовывать свои действия с действиями других лиц.</p>	<p>1. Строить диалог с пациентом, его родственниками, коллегами, др.</p> <p>2. Работать в команде со специалистами смежных специальностей.</p>
14	Пунктуальность	<p>это характеристика специалиста, которая предполагает:</p> <p>а) умение выполнять свои</p>	<p>1. Выполнить деятельность в соответствии с установленным временным параметром.</p> <p>2. Выполнить деятельность к конкретному сроку,</p>

		профессиональные задачи и обязанности вовремя.	отбросив другие дела.
15	Тактичность	это личное качество, позволяющее: а) соблюдать чувство меры в общении и при разговоре с пациентами и коллегами; б) соблюдать дистанцию в общении и при разговоре с пациентами и коллегами.	1. В общении с пациентом, коллегой, др. подбирать жесты, речь (слова, интонации), действия, др., адекватные ситуации и ее субъектам, демонстрирующие уважительное отношение к пациенту, коллеге, др. 2. Общаться с пациентом, коллегой, др. так, чтобы не причинить им моральную боль, не вызвать обиды, не расстроить, не показать превосходства над ним в чем-либо, ущемления его интересов и т. д.
16	Терпеливость и выдержанность	это личное качество, позволяющее: а) позволяющее сохранять спокойствие в неприятной ситуации; б) сдерживать возможную «неприязнь» к объекту своей неудовлетворенности.	1. Сохранять нейтралитет в неприятной рабочей ситуации, не принимать сторону кого-либо из участников ситуации. 2. Сохранять спокойствие в общении с пациентом, его родственниками, коллегой, администратором, др.
17	Психологическая стабильность	это характеристика специалиста, основанная на интегральном свойстве психики, позволяющая: а) преодолевать состояние излишнего эмоционального возбуждения при выполнении сложной деятельности; б) справляться с поставленными задачами в условиях психо-эмоционального напряжения.	1. Довести до конца выполнение деятельности не обращая внимание на психо-эмоциональное напряжение. 2. Абстрагироваться от психо-эмоционального напряжения, сосредоточившись на процессе выполнения деятельности. 3. Контролировать свои слова, эмоции, жесты, действия.

18	Вербальная способность	это характеристика специалиста, которая предполагает: а) умение грамотно и доступно для пациента изложить свои мысли.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. При изложении сути заболевания и рекомендаций по лечению подобрать слова, понятные пациенту по смыслу.</li><li>2. Строить небольшие по структуре предложения.</li><li>3. Использовать интонационные модели.</li><li>4. Говорить в среднем темпе и членораздельно.</li></ol>
----	------------------------	--	--

## ЛИТЕРАТУРА

1. Айзенк Г. Дж. Узнай собственный коэффициент интеллекта. — Кострома, 1993.
2. Андреев В. И. Эвристика для творческого саморазвития. — Казань: Эвристика, 1994.
3. Битинас Б. П. Процесс воспитания: приобщение к ценностям. — М., 1994.
4. Бондаревская Е. В. Воспитание как возрождение гражданина, человека культуры и нравственности. - Ростов н/Д, 1994.
5. Бондаревская Е. В. Человек культуры как цель образовательно-воспитательной системы педагогического вуза // Развитие личности в процессе педагогической деятельности. - Майкоп, 1994.
6. Болдырев Н. И. Методика воспитательной работы в школе. - М., 1981.
7. Буянов М. И. Ребенок из неблагополучной семьи. - М., 1988.
8. Воспитание детей в школе: Новые подходы и новые технологии/Под.ред. Н. Е. Щурковой. – М., 1998.
9. Воспитательная система массовой школы: Проблемы гуманизации / Под ред. Л. И. Новиковой. - М., 1992.
10. Воспитательная деятельность педагога: Учеб. Пособие для студ. Высш. Учеб. заведений / И. А. Колесникова, Н. М. Борытко, С. Д. Поляков, Н. Л. Селиванова: под. общ. Ред. В. А. Сластенина и И. А. Колесниковой. – М.: Академия, 2005.
11. Воспитательная работа с «проблемными» учащимися. Планирование. Мониторинг развития учащихся. Разработки занятий с педагогами и родителями. – М.: Изд.: Учитель. 2007.
12. Газман О. С. Воспитание и педагогическая поддержка детей в образовании. – М., 1996.
13. Голубев Л. К., Битинас Б. П. Введение в диагностику воспитания. - М., 1989.
14. Гриценко Л. И. Теория и методика воспитания: личностно-социальный подход: Учеб. Пособие для студ. высш. учеб. заведений - М.: Академия, 2005.
15. Гусев Г. М. Личность воспитывает себя [Текст] / Г. М. Гусев. - М.: Политиздат, 1983.
16. Гусейнов А. А. Золотое правило нравственности. - М., 1982.
17. Гуткина А. Д. Планирование и организация воспитательной работы в школе. – М.: центр “Педагогический поиск”, 2001.
18. Дик Н. Ф., Дик Т. И. Настольная книга классного руководителя 8-11 классов. Воспитание в условиях профилированного обучения. – М., 2005.
19. Жирова Т. М. Развитие ценностей здорового образа жизни школьников. - М.: Панорама, 2005.
20. Иванов И. П. Энциклопедия коллективных творческих дел [Элек тронный ресурс] / И. П. Иванов. Режим доступа: <http://www.kommunarstvo.ru/biblioteka/bibsol.ru.html>.
21. Иванов И. П. Воспитывать коллективистов: Из опыта работы [Элек тронный ресурс] / И. П. Иванов. Режим доступа: <http://www.kommunarstvo.ru/biblioteka/bibsol.ru.html>.
22. Исламова З. И. Теория и методика воспитания: учебно-методическое пособие для студентов и преподавателей. – Уфа: Изд.-во БГПУ, 2009.
23. Калюжный А. А., Тажбаева С. Г., Алимбаева А. А. Классный руководитель. – Алматы: АГУ им. Абая, 2000.
24. Караковский В. А. Воспитание для всех [Текст] / В. А. Караковский. М.: НИИ школьных технологий, 2008.
25. Караковский В. А. Воспитательная система школы: педагогические идеи и опыт формирования. - М., 1992.
26. Карнеги Д. Как завоевывать друзей и оказывать влияние на людей [Текст] / Д. Карнеги. Самара: АВС, 2001.
27. Карпова Г. А. Педагогическое изучение семьи / Г. А. Карпова. – (Взаимодействие семьи и школы) // Классный руководитель. – 2005. -№5. – С. 87-99
28. Ключевский В. О. Два воспитания. Собр. соч. Т. 9. - М., 1990.
29. Ковалев С. В. Психология современной семьи. - М., 1988.
30. Козлов И. П. Педагогический опыт А. С. Макаренко [Текст] / И. П. Козлов. М., 1987. - С. 57- 64
31. Кондратов В. А. Нравственные ценности и личность. - Ростов н/Д, 1992.
32. Кукушин В. И. Теория и методика воспитания. – М.: Издательский центр “Академия”, 2002.
33. Кукушин В. С. Теория и методика воспитательной работы: Учебное пособие. - Ростов н/Д: Издательский центр «МарТ», Серия «Педагогическое образование», 2002.
34. Кукушин В. С. Теория и методика воспитательной работы. Педагогическое образование. 3-е издание. – М.: Феникс, 2010.
35. Кусайнов А. К., Кожаметова К. Ж., Демеуова М. Е. Знаем ли мы своих детей? – Алматы, 2004.
36. Кутасова Т. Л. Человек как личность. - Ростов н/Д, 1992.
37. Лутошкин А. Н. Как вести за собой [Текст] / А. Н. Лутошкин. - М.: Просвещение, 1981.
38. Лутошкин А. Н. Эмоциональные потенциалы коллектива [Текст] / А. Н. Лутошкин. -М.: Педагогика, 1988.
39. Макаренко А. С. Трудовое воспитание [Текст] / А. С. Макаренко. - М.: Просвещение, 1964.
40. Маленкова Л. И. Классный руководитель (воспитатель): педагогические основы и методика деятельности [Текст]: крат. руководство по орг. воспитат. процесса с использ. тетр. кл. руководителя / Л. И. Маленкова. - М.: Пед. общ-во России, 2005.
41. Маленкова Л. И. Теория и методика воспитания [Текст]: учеб. пособие / Л. И. Маленкова. - М.: Пед. общ-во России, 2002.

42. Методика воспитательной работы [Текст] / А. Байкова [и др.]; под ред. В. А. Сластенина. - М.: Акад., 2002.
43. Методика воспитательной работы [Текст] / под ред. Л. И. Рувимского. - М.: Просвещение, 1989.
44. Методика воспитательной работы: учебное пособие для студ. Высш.учеб. заведений / Л. А. Байкова, Л. К. Гребенкина и др.; Под. Ред. А. В. Сластенина – 3-е изд. Стер. – М.: Изд.: Учитель, 2007.
45. Методика воспитательной работы: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/[В. П. Сергеева, Э. К. Никитина, М. Н. Недвецкая и др.]; под ред. В. П. Сергеевой. - 4-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2013.
46. Методика воспитательной работы [Текст]: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / В. П. Сергеева [и др.]; под ред. В. П. Сергеевой. Профессиональное образование. – М.: Академия, 2015.
47. Мудрик В. А. Личность школьника и ее воспитание в коллективе. - М., 1983.
48. Мудрик А.В. Социализация // Магистр. 1993, № 3.
49. Мудрик А. В. Общение в процессе воспитания [Текст] / А. В. Мудрик. - М.: Пед. общ-во России, 2001.
50. Неформальные объединения молодежи вчера, сегодня... А завтра? [Текст] / под ред. В. Семенова. - М., 1988.
51. Новикова Л. И. Педагогика детского коллектива: Вопросы теории [Электронный ресурс] / Л. И. Новикова. Режим доступа: <http://citoweb/yspu.org/link1/metod/met40/node14.html>.
52. Основы воспитательной деятельности современного классного руководителя: учебное пособие / сост.: М. И. Шилова, Н. В. Бекузарова, Л. П. Михалева. – Красноярск: КГПУ им. В. П. Астафьева, 2010.
53. Педагогическое мастерство и педагогические технологии / Под ред. Л. К. Гребенкиной, Л. А. Байковой. – М., 2000.
54. Пряхников Н. С. Профориентация в школе: игры, упражнения, отросники. – М.: «ВАКО», 2005.
55. Развитие творческих способностей учащихся / Под ред. В. С. Кукушина. - Шахты, 1990.
56. Речицкая Е., Богданова Т. Г., Горбунова Е. А., Степанов Е. Н. Педагогические технологии воспитательной работы в специалбных школах I и II вида. Часть 2. – М.: Изд. Владос, 2009.
57. Седова Л. Н., Толстолицких Н. П. Теория и методика воспитания: конспект лекций. Режим доступа: [http://www.tinlib.ru/psihologija/teorija\\_i\\_metodika\\_vospitanija\\_konspekt\\_lekcii/](http://www.tinlib.ru/psihologija/teorija_i_metodika_vospitanija_konspekt_lekcii/)
58. Селиванов С. В. Основы общей педагогики: теория и методика воспитания [Текст] / С. В. Селиванов. - М.: Акад., 2002.
59. Сергеева В. П. Классный руководитель: планирование и организации работы от А до Я. - М., 2001.
60. Сергеева В. П. Технология деятельности классного руководителя в воспитательной системе школы. – М.: Изд.: Перспектива, 2008.
61. Смирнов И. П. Новый принцип воспитания: ориентация на интересы молодежи [Текст] / И. П. Смирнов, Е. В. Ткаченко. - Екатеринбург: Сократ, 2005.
62. Сумина Т. Г. Теория и методика воспитательной работы: курс лекций: учеб. пособие для вузов / Т. Г. Сумина; Рос. гос. проф.-пед. ун-т. - Екатеринбург: Издательство РГППУ, 2010.
63. Сумина Т. Г. Методика воспитательной работы. Учебник. Серия: Бакалавриат. Издательство: Академия, 2014.
64. Сухомлинский В. А. Методика воспитания коллектива. - М., 1981.
65. Сухомлинский В. А. Разговор с молодым директором школы. - М., 1983.
66. Тажбаева С. Г. Подготовка будущего учителя к технологии воспитательного процесса в школе. – Алматы: АГУ им. Абая, 2004.
67. Теория и методика воспитательной работы: Методические рекомендации для студентов заочного отделения факультета педагогики и психологии / Сост. Е. В. Шахторина. - Калининград: Изд-во КГУ, 2003.
68. Филонов Г. Н. Воспитание личности школьника. - М., 1985.
69. Худякова Н. Л. Теория и методика воспитания: учеб. Пособие / Н. Л. Худякова. Челябинск: Изд.-во Челяб. Гос. Ун-та. - 2009.
70. Шилова М. И. О системе воспитательной работы классного руководителя. - Пенза, 1992.
71. Школа как воспитательная система / Под ред. А. В. Гаврилина. - М., 1992.
72. Щуркова Н. Е. Диагностика воспитанности: педагогические методики. - Краснодар, 1993.
73. Щуркова Н. Е. Педагогическая технология (педагогическое воздействие в процессе воспитания школьника). - Краснодар, 1993.
74. Щуркова Н. Е. Новое воспитание [Текст] / Н. Е. Щуркова. - М.: Пед. о-во России, 2000.
75. Коломиец О. М. Профессиональные компетенции преподавателя высшей школы. - М.: Издательская группа «Граница», 2014.
76. Коломиец О. М. Концепция преподавательской деятельности в контексте компетентностно-деятельностного подхода. - М.: Издательский дом «Развитие образования», 2018.



Учебное пособие

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ  
КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ**

Н. О. Атемкулова, О. М. Коломиец

Редактор А. А. Коломиец  
Оригинал-макет – А. А. Коломиец

Издательский дом «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»  
г. Москва  
8-800-700-52-05; +7(495) 136-63-62

Подписано в печать 20.02.2018 г.  
Бумага для множительных аппаратов. Формат 60×90 1 /16. Гарнитура «Таймс».  
Усл. печ. л. 1,5. Уч.-изд. л. 1,0. Тираж 100 экз.